

«СОГЛАСОВАНО»:

Директор МКУ «Лянторское
управление по культуре, спорту и
делам молодежи»


_____ А. А. Брычук
«30» _____ 2021 г.



«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор МУК «Лянторская
централизованная библиотечная
система»


_____ Л. В. Уткина
«30» _____ 2021 г.



ГОДОВОЙ ПЛАН на 2022 год

муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»

Оглавление

1. События года	5
1.1. Основные направления работы библиотеки/учреждения на 2022 год	5
1.2. Нормативное обеспечение организации библиотечного обслуживания.....	6
1.3. Организация библиотечного обслуживания населения муниципального образования. Изменения структуры модели организации библиотечного обслуживания.	6
2. Показатели по основным видам деятельности:	6
3. Библиотечно-библиографические ресурсы	7
3.1. Кадровые ресурсы. Менеджмент	7
3.1.1. Кадровая политика, социальная политика	7
3.1.2. Внедрение управленческих технологий, системы менеджмента качества	8
3.1.3. Совершенствование, нормирование и регламентация библиотечных технологий	9
3.1.4. Автоматизация библиотечных процессов, использование АС	10
3.1.5. Модернизация технических средств.....	10
3.2. Информационные ресурсы	10
3.2.1. Формирование библиотечного фонда.....	10
3.2.2. Формирование коллекций национального библиотечного фонда, местной печати и краеведческих документов.	11
3.2.3. Обеспечение сохранности фондов	12
3.2.4. Ресурсы собственной генерации	12
3.2.5. Использование электронных ресурсов не собственной генерации	16
3.3. Материально-техническая база	16
3.3.1. Помещения, коммуникации, транспорт, средства связи.....	16
3.3.2. Оборудование, технические средства.....	17
3.3.3. Доступность библиотек и библиотечного обслуживания для инвалидов.....	18

4. Библиотечно-библиографическое обслуживание. Продукты и услуги	18
4.1. Формы библиотечно-библиографического обслуживания.....	18
4.1.1. Стационарное обслуживание.....	18
4.1.2. Внестанционарные формы обслуживания	19
4.1.3. Удалённый доступ к собственным ресурсам. Электронные услуги.....	20
4.2. Библиотечно-библиографическое обслуживание особых групп пользователей.....	21
4.2.1. Библиотечно-библиографическое обслуживание детей	21
4.2.2. Библиотечно-библиографическое обслуживание молодёжи	27
4.2.3. Библиотечно-библиографическое обслуживание инвалидов.....	29
4.2.4. Библиотечно-библиографическое обслуживание пожилых граждан.....	33
4.2.5. Библиотечно-библиографическое обслуживание полиэтничного населения, в том числе коренных малочисленных народов Севера	34
4.3. Направления библиотечно-библиографического обслуживания.....	36
4.3.1. Краеведческая работа.....	36
4.3.2. Экологическое просвещение	36
4.3.3. Предоставление социально значимой информации. Правовое просвещение	38
4.3.4. Патриотическое воспитание	41
4.3.5. Пропаганда здорового образа жизни	43
4.3.6. Формирование информационной культуры пользователей	43
4.3.7. Продвижение литературы и чтения	45
4.3.8. Мероприятия тематического года.....	50
5. Библиотечный маркетинг	55
5.1. Рекламная, имиджевая деятельность.....	55
5.2. Связи с общественностью.....	55
5.3. Изучение читательского спроса	55
6. Организационно-методическая деятельность	56

6.1. Система методического сопровождения деятельности муниципальных библиотек.....	56
7. Комплексная безопасность учреждения	61
7.1. Меры и мероприятия по обеспечению комплексной безопасности библиотеки	61
7.2. Меры и мероприятия по обеспечению правопорядка, общественной безопасности и антитеррористической защищенности при проведении массовых мероприятий	63
7.3. Организация работы по обеспечению мер благоприятных условий труда.....	64
7.4. Организация и обеспечение защиты конфиденциальной информации при ее обработке в компьютерной сети.....	65
7.5. Работа с изданиями, включёнными в федеральный список экстремистских материалов.....	66
Приложение 1.....	67

1. События года

В 2022 году будут проведены мероприятия, приуроченные празднованию Года народного искусства и нематериального культурного наследия народов (По Указу Президента России), реализации программы «Десятилетие детства» (2022- Год искусств), 350-летию со дня рождения Петра I, 30-летию со дня присвоения Лянтору статуса города, 15 летию муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система».

1.1. Основные направления работы МУК «ЛЦБС» на 2022 год

Цель: создание условий для реализации права граждан на свободный доступ к информации и библиотечно-информационным ресурсам, активизация общественной и культурной жизни местного сообщества.

Основные задачи:

- ✓ реализация конституционного права населения на доступ к информации, в том числе и для особых групп населения (детей, юношества, людей, имеющих ограничения по здоровью, лиц преклонного возраста и других групп);
- ✓ обеспечение пользователей всеми видами информации для поддержания образования и самообразования;
- ✓ организация содержательного досуга граждан, приобщение их к культурному наследию;
- ✓ формирование культуры межличностного и межнационального общения;
- ✓ усиление информационной функции через предоставление услуг в электронном виде, развитие информационной культуры пользователей;
- ✓ формирование безопасной информационной среды на основе популяризации информационных ресурсов, способствующих распространению традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- ✓ формирование библиотечного фонда с учётом образовательных потребностей и культурных запросов населения;
- ✓ профессиональное развитие специалистов МУК «ЛЦБС»

Основные направления деятельности библиотеки:

- ✓ продвижение литературы и чтения;
- ✓ краеведческая работа;
- ✓ экологическое просвещение;
- ✓ предоставление социально значимой информации, правовое просвещение;
- ✓ патриотическое воспитание;
- ✓ пропаганда здорового образа жизни;
- ✓ формирование информационной культуры пользователей.

1.2. Нормативное обеспечение организации библиотечного обслуживания.
Обновление пакета документов, регламентирующих деятельность

Таблица 1.

№ п/п	Наименование документа	Нуждается в изменении	В работе	Разработать	Ответственный
1.	Устав муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	+	+		Директор Л. В. Уткина
2.	Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек и базам данных муниципальных библиотек»	+	+		Ведущий методист А. Р. Хайруллина

1.3. Организация библиотечного обслуживания населения муниципального образования. Изменения структуры модели организации библиотечного обслуживания.

2. Показатели по основным видам деятельности:

Таблица 2.

№ п/п	Направление работы	Ед. измерения	Плановый показатель на 2022 г.			
			Годовой	3 мес.	6 мес.	9 мес.
1.	Обслуживание пользователей					
	Число пользователей	человек	8400	2662	4783	6787
	Количество посещений в стационарных условиях	посещение	56440	15816	33320	47016
	Количество посещений вне стационара	посещение	2745	817	1914	2284
	Количество посещений удалённо через сеть Интернет	посещение	6076	1750	3395	4828
	Количество книговыдачи	экземпляр	134400	42592	76528	108592
	Количество мероприятий	мероприятие	170	45	104	142
	в том числе платных мероприятий	мероприятие	25	9	15	22
	Посещение мероприятий	человек	10702	2122	6170	9072
	в том числе посещение платных мероприятий	человек	732	263	451	648
2.	Справочно-библиографическое обслуживание					
	Количество справок и консультаций	справка	3800			
	из них с помощью «Консультант+» и «Гарант»	//--//	250			

	Составление библиографических списков	список	10			
	Библиографические обзоры	обзор	7			
	ББД «ЭК МУК ЛЦБС»	библио- графическая запись	500			
	ББД «ЭК периодических изданий»	//--//	1500			
	ББД «СКС МУК ЛЦБС»	//--//	400			
	ББД «Югра»	//--//	50			
	ББД «Сценарий»	//--//	10			
	ББД «Профконсультант»	//--//	10			
	ББД «ЭкоИнфо»	//--//	50			
	ББД «Методическая копилка»	//--//	10			
3.	Формирование и использование фонда					
	Количество документов в 2020 году	единиц	82830	80670	81170	81670
	Новые поступления документов	//--//	2410	50	650	1250
	Выбытие документов	//--//	300	300	300	300
4.	Нормативное обеспечение организации библиотечного обслуживания					

3. Библиотечно-библиографические ресурсы

3.1. Кадровые ресурсы. Менеджмент

3.1.1. Кадровая политика, социальная политика

Таблица 3.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1.	Обеспечение уровня оплаты труда библиотечных работников не ниже уровня средней заработной платы в регионе	в течение года	Директор МУК «ЛЦБС» Л. В. Уткина
2.	Стимулирование деятельности персонала. Внешние и внутренние вознаграждения как признание результатов и успехов работы сотрудников (доплаты, надбавки, премирование, выдвижение на награждение).	в течение года	
3.	Адаптация знаний и навыков библиотечных работников к новым, быстро меняющимся и постоянно усложняющимся требованиям. Поддержание работоспособности персонала (аттестация, ротация персонала, участие в корпоративных проектах).	в течение года	

4.	Единовременная выплата на профилактику заболеваний	в течение года		
5.	Предоставление ненормированных оплачиваемых дней к отпуску	в течение года		
6.	Оплата стоимости проезда к месту отпуска и обратно	в течение года		
7.	Возмещение стоимости путёвок на санаторно-курортное лечение работникам учреждений	в течение года		
8.	Организация охраны труда (проведение ежегодных медицинских профилактических осмотров, оснащение рабочих мест аптечками для оказания первой медицинской помощи, вакцинация). Улучшение условий труда (санитарно-гигиенические условия, распорядок дня, организация рабочих мест и их аттестация, оснащение рабочих мест современным оборудованием и оргтехникой, разработка технологических инструкций)	в течение года		
9.	Переподготовка и повышение квалификации специалистов муниципальных библиотек по ключевым направлениям модернизации библиотечного дела	в течение года		Заведующие отделами библиотек, ведущий методист А. Р. Хайруллина
10.	Участие в профессиональных конкурсах и смотрах.	в течение года		Заведующие отделами библиотек, ведущий методист А. Р. Хайруллина
11.	Осуществление подбора и продвижения специалистов с учётом требований должности, по необходимости возникновения вакансий. Осуществление мероприятия по подготовке и непрерывному обучению кадров.	в течение года		Специалист по кадровому делопроизводству Л.В. Румянцева
12.	Пересмотр должностных инструкций	в течение года		
13.	Ведение работы по внедрению профессиональных стандартов	в течение года		
14.	Ведение работы по внесению изменений в эффективные контракты, в соответствии с изменением действующего законодательства	в течение года		

3.1.2. Внедрение управленческих технологий, системы менеджмента качества

Таблица 4.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Структурное подразделение	Ответственный
1.	Создание и осуществление разработок и проектов в области модернизации	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
2.	Создание (обновление) нормативной базы библиотечной и информационной деятельности библиотек; развитие социологических исследований чтения и читательского спроса.	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина, ведущий методист А. Р. Хайруллина

3.	Приобретение оборудования для библиотек и сектора информации и печати	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
4.	Оценка качества деятельности и услуг (мониторинг по методике SERVQUAL и LIBQUAL)	октябрь	МУК «ЛЦБС»	Ведущий методист А. Р. Хайруллина
5.	Реклама деятельности библиотек, формирование позитивного имиджа библиотек, в том числе средствами PR.	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Заведующие отделами библиотек, ведущий методист А. Р. Хайруллина
6.	Проверка взаимосвязей всей документации СМК, при необходимости внесение корректив.	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Совет по качеству
7.	Подготовка к проведению внутренних аудитов СМК в подразделениях	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Совет по качеству
8.	Проведение анализа рабочих процессов СМК	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Совет по качеству
9.	Формирование материалов для анализа со стороны руководства	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Совет по качеству
10.	Развития корпоративной деятельности между общедоступными библиотеками региона по различным направлениям деятельности - краеведение, сохранность библиотечного фонда, информатизации.	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Совет по качеству
11.	Участие в районных и окружных фестивалях и конкурсах	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Заведующие отделами библиотек, ведущий методист А. Р. Хайруллина

3.1.3. Совершенствование, нормирование и регламентация библиотечных технологий

Таблица 5.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Структурное подразделение	Ответственный
1.	Расчёт норм рабочего времени	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
2.	Расчёт затрат на приобретение материальных запасов и особо ценного имущества	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
3.	Расчёт затрат на общехозяйственные нужды	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
4.	Внедрение системы нормирования труда	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина

3.1.4. Автоматизация библиотечных процессов, использование АС

Таблица 6.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Структурное подразделение	Ответственный
1.	Автоматизированная обработка литературы (САБИРБИС64): каталогизация, постановка на инвентарный учёт, подсчёт новых партий, подготовка отчётов, подготовка выходных и печатных форм (каталожные карточки и т.д.)	в течение года	Городская библиотека	Ведущий библиотекарь М.И. Рудая, библиотекарь II категории Лебедева Е.Н.
2.	Автоматизированная роспись статей периодических изданий (САБ ИРБИС64)	в течение года	Городская библиотека №2	Главный библиограф Гафурова Л.А.
3.	Резервное копирование БД	1 раз в квартал	Городская библиотека №2	Главный библиограф Гафурова Л.А.

3.1.5. Модернизация технических средств

Таблица 7.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Модернизация компьютерного и офисного оборудования	2-4 квартал	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
2.	Модернизация фото и видеооборудования	2-4 квартал	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина

3.2. Информационные ресурсы

3.2.1. Формирование библиотечного фонда.

Таблица 8.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Формирование партий новых поступлений	в течение года	Городская библиотека	Главный библиотекарь М. И. Рудая, библиотекарь II категории Е. Н. Лебедева
2.	Приём заявок от библиотек на подписку периодических изданий	апрель, сентябрь	Городская библиотека	Главный библиотекарь М. И. Рудая, Библиотекарь II категории

				Е. Н. Лебедева
3.	Приём и доработка актов на списание ветхих книг, принятых от библиотек МУК «ЛЦБС».	январь, март	Городская библиотека	Главный библиотекарь М. И. Рудая
4.	Удаление экземпляров ветхих книг из Учётного и Главного электронного каталогов.	май, июнь	Городская библиотека	Ведущий библиотекарь М. И. Рудая
5.	Сверка Главного электронного каталога с «Федеральным списком экстремистских материалов».	в течение года	Городская библиотека	Библиотекарь II категории Е. Н. Лебедева
6.	Отбор изданий, соответствующих запросам пользователей по издательско-книготорговой библиографии	в течение года	Городская библиотека	Главный библиотекарь М. И. Рудая, библиотекарь II категории Е. Н. Лебедева
7.	Пополнение карточками на новые поступления Учётного каталога МУК «ЛЦБС».	в течение года	Городская библиотека	Главный библиотекарь М. И. Рудая
8.	Принятие и обработка книг, полученных взамен утерянных читателями и актов на утерянные и принятые взамен утерянных книги. Доработка актов, проверка правильности подсчёта.	сентябрь	Городская библиотека	Главный библиотекарь М. И. Рудая, библиотекарь II категории Е. Н. Лебедева
9.	Подведение итогов движения фондов. Подготовка приложений к годовому отчёту МУК «ЛЦБС».	октябрь	Городская библиотека	Главный библиотекарь М. И. Рудая
10.	Редактирование Учётного и Главного электронного каталогов.	в течение года	Городская библиотека	Главный библиотекарь М. И. Рудая

3.2.2. Формирование коллекций национального библиотечного фонда, местной печати и краеведческих документов.

Таблица 9.

№ п/п	Наименование мероприятий	Количество	Дата проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Формирование коллекции местной печати	1 комплект	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отделением ГБ№2 С.В. Базарова
2.	Формирование коллекции краеведческих документов		В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отделением ГБ№2 С.В. Базарова, ведущий библиотекарь М.И.Рудая

3.2.3. Обеспечение сохранности фондов

Таблица 10.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Работа с задолжниками	В течение года	МУК «ЛЦБС»	Библиотекари абонементов
2.	Мелкий ремонт документов	В течение года	МУК «ЛЦБС»	Библиотекари
3.	Просмотр фонда с целью изъятия ветхой литературы	В течение года	МУК «ЛЦБС»	Библиотекари
4.	Создание страховых копий	В течение года	МУК «ЛЦБС»	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
5.	Контроль за исправностью первичных средств пожаротушения (огнетушителей), пожарной сигнализации, охранной сигнализации	В течение года	МУК «ЛЦБС»	Заведующие отделами библиотек, документовед Лаврищева М. В.

3.2.4. Ресурсы собственной генерации

3.2.4.1. Справочно-библиографический аппарат

Таблица 11.

№ п/п	Наименование БД	Количество БЗ	Дата	Структурное подразделение	Ответственный
1.	Увеличение библиографических записей в ББД «ЭК МУК ЛЦБС»		В течение года	Городская библиотека	Главный библиотекарь М. И. Рудая
2.	Создание библиографических записей в ББД «ЭК периодических изданий»		В течение года	Все библиотеки	Библиографы
3.	Создание библиографических записей в ББД «СКС МУК ЛЦБС»		В течение года	Все библиотеки	Библиографы
4.	Создание библиографических записей в ББД «Югра»		В течение года	Городская библиотека, Детская библиотека	Библиографы
5.	Создание библиографических записей в ББД «Сценарий»		В течение года	Все библиотеки	Библиографы
6.	Создание библиографических записей в ББД «Профконсультант»		В течение года	Городская библиотека	Библиограф
7.	Создание библиографических записей в ББД «ЭкоИнфо»		В течение года	Городская библиотека	Библиограф
8.	Создание библиографических записей в ББД		В течение года	Городская библиотека	Библиографы

«Методическая копилка»				
------------------------	--	--	--	--

3.2.4.2. Небиблиографические базы данных

В МУК «ЛЦБС» собственная небиблиографическая электронная база данных представлена пользовательской полнотекстовой БД, куда вошли оцифрованные документы.

Таблица 12.

№ п/п	Наименование БД	Количество БЗ	Дата	Структурное подразделение	Ответственный
1.	Формирование Электронной библиотеки	2	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отделом Городской библиотеки №2 С. В. Базарова

3.2.4.3. Собственные издания

Таблица 13.

№ п/п	Наименование издательской продукции, краткое содержание	Срок издания	Целевая группа	Ответственный
1.	Визитка «Добро пожаловать в центр общественного доступа»	январь	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	Буклет «Платные услуги Детской библиотеки»	январь	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	Памятка «Детская библиотека ваш помощник в учебе»	февраль	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	Визитка «Мой безопасный Интернет»	февраль	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	Листовка «День Земли»	март	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	Инфографика об услугах, предоставляемых Детской библиотекой «В Детской библиотеке можно...»	март	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	Визитка «Вселенная интересных книг»	март	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	Буклет «Лянтор – город моей мечты»	март	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	Рекомендательный список литературы «Драйв-книга»	март	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

10.	Рекомендательный список «Весёлые книги весёлых писателей»	апрель	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
11.	Закладка «Библиотека, книжка, я - вместе верные друзья»	апрель	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
12.	Рекомендательный список литературы «Книга-шок»	апрель	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
13.	Информационная листовка «Детский телефон доверия»	май	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
14.	Закладка «Город, в котором я живу»	май	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
15.	Рекомендательный список «Рукодельницам некогда скучать»	май	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
16.	Визитка «Путешествуй с книгой»	июнь	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
17.	Буклет «Государственные символы России»	июнь	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
18.	Закладка «Пусть всегда будет солнце»	июнь	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
19.	Визитка «Библиоканикулы в Детской библиотеке»	июль	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
20.	Закладка «Лечебные свойства ромашки»	июль	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
21.	Визитка «Детская библиотека ждет своих читателей»	август	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
22.	Визитка «Детская библиотека поздравляет с днем знаний!»	сентябрь	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
23.	Памятка «Советы родителям о детском чтении»	сентябрь	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
24.	Закладка «Читайте о животных в Детской библиотеке»	октябрь	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
25.	Листовка «10 правил поведения в сети интернет»	октябрь	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
26.	Буклет «Единственной маме на свете»	ноябрь	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
27.	Закладка «Волшебные сказки на полках библиотеки»	декабрь	читатели, жители города	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

28.	Закладка «Язык друг, друг мой»	февраль	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
29.	Памятка для родителей «Взрослые и дети, как дома — в Интернете»	февраль	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
30.	Визитка «О жизни и любви в стихах»	март	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
31.	Эко-памятка «Земля в опасности»	март	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
32.	Закладка «Нисколько мне ни жаль, ни слов, ни мук моих»	апрель	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
33.	Буклет «Для чего ребенку чтение?»	май	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
34.	Буклет «Шли мои земляки по дорогам войны»	май	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
35.	Буклет «Дети говорят телефону доверия ДА!» международный день детского телефона доверия	май	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
36.	Закладка «Пусть всегда будет солнце»	июнь	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
37.	Закладка с правилами поведения в интернете для детей «Знаешь ли ты правила поведения в Интернете?»	июнь	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
38.	Буклет «Азбука безопасности»	август	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
39.	Закладка «Книги – юбиляры»	сентябрь	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
40.	Закладка «В мир информации через библиотеку!»	октябрь	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
41.	Памятка «Каждый ребёнок имеет право» к всемирному дню прав ребенка	ноябрь	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
42.	Закладка «Россия единством крепка»	ноябрь	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
43.	Буклет «Время беречь планету»	ноябрь	читатели, жители города	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова

3.2.4.4. Оцифровка документов библиотечного фонда

Список документов, запланированных к переводу в электронный формат в 2022г. (по форме Приложение 1).

Таблица 14.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1.	Памятные и знаменательные даты города Лянтор. 2022 год: календарь	февраль	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
2.	Лянторская газета: для людей и о людях / учредитель: МУК «ЛЦБС»; гл. ред. А. С. Томильцев; диз. Е. В. Сычева – 2022, № 1-12. – Лянтор, 2022. [Газета выходит 12 раз в год]	январь	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова

3.2.5. Использование электронных ресурсов не собственной генерации

Таблица 15.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Структурное подразделение	Ответственный
1.	Участие в проекте «Распределённая роспись периодических изданий в библиотеках Сургутского района»	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
2.	Организация доступа к справочно-правовой системе «КонсультантПлюс»	В течение года	Все библиотеки	Директор МУК «ЛЦБС» Л. В. Уткина
3.	Организация удалённого доступа к федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека»	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
4.	Организация удалённого доступа к информационным ресурсам Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
5.	Организация удалённого доступа к информационным ресурсам «ЛитРес: Мобильная библиотека»	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова

3.3. Материально-техническая база

3.3.1. Помещения, коммуникации, транспорт, средства связи

Планирование работ по: благоустройству территории; проведению ремонтов; устранению замечаний по предписаниям; подготовке к зиме и др.

Таблица 16.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Приведение в соответствие с нормативными требованиями наружной пожарной лестницы, установленной снаружи на стене здания для эвакуации людей со второго этажа. Замена	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ №2 С.В. Базарова

	металлической пожарной лестницы, в соответствии с проектно – сметной документацией.			
2.	Переоборудование внутренней двери запасного эвакуационного выхода со второго этажа здания (через наружную лестницу) таким образом, чтобы дверь открывалась по направлению пути эвакуации.	3 квартал	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ №2 С.В. Базарова
3.	Проведение текущего ремонта (частичная окраска стен)	3 квартал	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ №2 С.В. Базарова
4.	Благоустройство прилегающей территории	2-3 квартал	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ №2 С.В. Базарова
5.	Замена балконных рам на абонементе , читальном зале, кабинете библиографа	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	Снятие решёток с окон	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	Устранения искривления платформы Подъёмника вертикального ПТУ 001	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	Устранение течи во входной группе	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	Утепление стен (абонемент, кабинет заведующего)	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

3.3.2. Оборудование, технические средства

Оборудование, технические средства (приобретение, списание, ремонт). Подключение к Интернету (заявка на подключение; технология (DSL, коммутируемая); смена тарифов, технологий).

Таблица 17.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Модернизация компьютерного и офисного оборудования	2-4 квартал	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
2.	Модернизация фото и видеоборудования	2-4 квартал	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
3.	Приобретение расходных материалов для текущего ремонта персональных компьютеров и офисного оборудования	в течение года, по мере необходимости	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
4.	Приобретение лицензий на использование программных продуктов	2-4 квартал	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
5.	Списание оборудования и технических средств	в течение года, по мере необходимости	МУК «ЛЦБС»	Заведующий отделом Городской библиотеки

				№2 С. В. Базарова
6.	Заключение контрактов на содержание имущества, коммунальные услуги, материально – техническое обеспечение учреждения	в течение года, по мере необходимости	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина

3.3.3. Доступность библиотек и библиотечного обслуживания для инвалидов
 Организация (проведение) работы по обеспечению доступности ресурсов и услуг для инвалидов

Таблица 18.

№ п/п	Мероприятия	Количество	Ответственные
1.	Городская библиотека (ул. Салавата Юлаева, стр. 13): - для обеспечения доступности маломобильных групп пользователей предусмотреть универсальную кабину «Санитарно-гигиеническое помещение»; - система информации на объекте (на всех зонах).	1	Директор Л. В. Уткина, заведующий отделом Городской библиотеки №2 С. В. Базарова

4. Библиотечно-библиографическое обслуживание. Продукты и услуги

4.1. Формы библиотечно-библиографического обслуживания

4.1.1 Стационарное обслуживание

Таблица 19.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Выдача документов из библиотечных фондов во временное пользование через систему абонемента, читального зала, внутрисистемного обмена	В течение года	МУК «ЛЦБС»	Заведующий отделом Городской библиотеки №2 С. В. Базарова , заведующий отделом Детской библиотеки Р.Р.Сиразетдинова, главный библиотекарь С.Г. Каримова
2.	Предоставление справочной и консультационной помощи в поиске информации	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
3.	Предоставление информации об услугах и ресурсах библиотеки, в том числе через глобальную сеть Интернет	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
4.	Предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек, электронных баз данных, в том числе через глобальную сеть Интернет	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
5.	Подбор информации по запрашиваемой теме по печатным изданиям,	В течение	МУК «ЛЦБС»	

	библиографическим пособиям, электронным источникам информации	года		
6.	Предоставление доступа к социально значимой информации через Центры общественного доступа	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
7.	Предоставление пользователям автоматизированного рабочего места	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
8.	Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках (в электронном виде), с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
9.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных библиотек в традиционном и электронном виде	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
10.	Организация культурно-просветительской деятельности.	В течение года	МУК «ЛЦБС»	

4.1.2. Внестационарные формы обслуживания

Цели, задачи, направления деятельности. МБА, ЭДД, пункты выдачи, книгоношество (организация работы, изучение эффективности).

Таблица 20.

Организация библиотечных пунктов			МБА		Книгоношество	
Кол-во пунктов	Кол-во абонентов	Книговыдача	Кол-во абонентов	Книговыдача	Кол-во абонентов	Книговыдача
14	2077	12001	-	-	-	-

Таблица 21.

№	Структурное подразделение	Организация внестационарного обслуживания	Период	Количество абонентов	Книговыдача	Ответственный
1.	Городская библиотека №2	Библиотечные пункты	В течение года	1331	10493	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
2.	Городская библиотека №2	Надомное обслуживание	В течение года	1	75	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
3.	Детская библиотека	Библиотечные пункты	В течение года	746	1508	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

Таблица 22.

№	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Организация внестационарных форм обслуживания	Обслуживание пользователей	дошкольники	В течение года	Детские сады: «Сибирячок», «Светлячок»(корпусы 1 и 2), «Ромашка» (корпусы 1 и 2), «Золотая рыбка»(корпус 2), «Журавушка» (корпусы 1 и 2), «Город детства», «Школа скорочтения», ПСОК «Заречное», МФЦ, отделение психологической помощи гражданам (сектор дневного пребывания несовершеннолетних), КЦСОН «Содействие», отделение реабилитации несовершеннолетних с ОФ и УВ	Заведующие отделами библиотек

4.1.2.1. Комплекс информационно-библиотечного обслуживания

Комплекса информационно-библиотечного обслуживания (КИБО) в МУК «ЛЦБС» нет.

Таблица 23.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	-	-	-	-	-	-

4.1.3. Удалённый доступ к собственным ресурсам. Электронные услуги

Таблица 24.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Участники
1.	Наполнение контента сайта, редактирование и добавление разделов и рубрик	В течение года	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова	Библиотекарь II категории Л. В. Бердова

2.	Размещение документов в разделе «Электронная библиотека»	В течение года	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова	Библиотекарь II категории Л. В. Бердова
3.	Размещение записей в разделе «Электронный каталог»	В течение года	Главный библиотекарь М.И.Рудая	Библиографы, программист
4.	Ведение страничек библиотек МУК «ЛЦБС» в социальных сетях («Одноклассники» и «ВКонтакте»)	В течение года	Заведующие отделами библиотек	Библиотекари

4.2. Библиотечно-библиографическое обслуживание особых групп пользователей

4.2.1. Библиотечно-библиографическое обслуживание детей

Основной целью деятельности библиотеки по работе с детьми, является формирование у детей устойчивой потребности в чтении на основе непрерывного образования и самообразования, развитие культуры, повышение грамотности через эффективное обслуживание в библиотеках.

Задачи:

- ✓ привлечение в библиотеки новых читателей;
- ✓ обеспечение доступности и качества услуг;
- ✓ продвижение книги и чтения среди детей и подростков;
- ✓ продвижение литературы, воспитывающей нравственность и патриотизм;
- ✓ поддержка и продвижение семейного чтения;
- ✓ развитие творческих способностей у детей.

Таблица 25.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Возрастное ограничение	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Работа по программе «Читаем на каникулах»	программа	6+	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	Работа по проекту «Biblio-каникулы» - организация летней творческой площадки для неорганизованных детей	проект	6+	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	Работа по проекту «Расти с книжкой, малыш!»	проект	0+	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	Работа клуба выходного дня «Чтение – дело семейное»	клуб	6+	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	Работа клуба «Я с компьютером дружу»	клуб	6+	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

6.	Работа по проекту «Вместе мы сможем больше!» (с детьми-инвалидами из центра «Апрель»)	проект	6+	В течение года	Городская библиотека №2, Детская библиотека	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова, заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	Работа по программе «Лето, книга, я - друзья!»	программа	6+	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
8.	Работа по проекту «Летнее чтение – вот это приключение!» - организация летней творческой площадки для неорганизованных детей	проект	6+	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
9.	Работа по проекту «Через книгу – любовь к природе»	проект	6+	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
10.	Работа по проекту «Растим читателя с детства»	проект	0+	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	Работа по проекту «Вместе мы сможем больше!» (с детьми-инвалидами из центра «Апрель»)	проект	6+	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
12.	«Время читать»	литературное объединение	12+	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	«Экознайки»	кружок экологической грамотности	6+	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
14.	Работа клуба «АРнаК» - обучение медиаграмотности детей	клуб	6+	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.2.1.1. Мероприятия в рамках Недели детской книги

Таблица 26.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Возрастное ограничение	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Лучший читатель 2021 года»	награждение победителей конкурса	0+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Книги для самых продвинутых»	библио-обзор книжных новинок	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Добрый сказочник Чуковский», к 140-летию со дня рождения К.И. Чуковского	литературное путешествие	0+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

4.	«Твоя личная безопасность»	информационный час	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	«Земля наш общий дом», к экологической акции «Час Земли»	час общения	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«И опасный, и полезный Интернет нам всем известный»	игра-путешествие	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Лучший читатель года», в рамках проведения Недели детской и юношеской книги. Награждение победителей	конкурс (награждение лучших читателей)	6+	март	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
8.	«Библио-привет! Нам – 20 лет!»	экскурсия	6+	март	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
9.	Экоигра «Путешествие по сказкам Д.Н. Мамина-Сибиряка»	экоигра - путешествие ..	6+	март	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
10.	«Православная книга – путь к духовности» ко Дню православной книги.....	час духовности	12+	март	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	«Папа, мама, книга, я: - вместе книжная семья»	конкурс	6+	март	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.2.1.2. Мероприятия по организации летнего чтения детей

Таблица 27.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Возрастное ограничение	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Библиошатёр к Международному дню защиты детей	библиоШатёр	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Город знатоков правил дорожного движения»	библиокешинг	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Неделя Пушкинской поэзии» в рамках цикла мероприятий	цикл мероприятий	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Сиянье пушкинских стихов»	читательская акция	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	«По следам Пушкинских сказок»	библиоквест	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

6.	«Герои Пушкина у нас в гостях»	библио-планета вопросов и ответов	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Там, на неведомых дорожках»	творческая мастерская	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	«В волшебной Пушкинской стране»	литературно-игровая программа	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	«Мы - патриоты, мы дети России!», ко Дню России	квест-игра	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
10.	«Читаем вместе о природе»	литературный десант	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
11.	«Загадки мудрого филина»	познавательная эко-игра	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
12.	«Полтавская битва - триумф Петра I»	библио-путешествие	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
13.	«Biblio-каникулы»	летняя творческая площадка	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
14.	«Великое чудо - семья!», ко Дню семьи, любви и верности	познавательный час	0+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
15.	«Разные, но не чужие»	тематический час	6+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
16.	«В гости к Робинзону»	библиотечный экотур	0+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
17.	«Раз, два, три, четыре, пять - летом некогда скучать»	квест-игра	0+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
18.	«Biblio-каникулы»	летняя творческая площадка	6+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
19.	«Традиции народов Севера: легенды, сказки, мифы», ко Дню коренных народов мира	урок краеведения	0+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
20.	«История Российского флага», ко Дню Государственного флага Российской Федерации	исторический экскурс	0+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
21.	«Интернет-царство - мудрое государство»	игра-путешествие	6+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
22.	«Biblio-каникулы»	летняя творческая площадка	6+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

23.	«Перо юнкора»	конкурс	14+	январь-май	Сектор по информационным ресурсам	Заместитель директора – заведующий сектором по информационным ресурсам А. С. Томильцев
24.	«Молодежь в киберпространстве»	познавательно – игровая программа	12+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
25.	«...И не иссякнет Пушкина родник»»	поэтический конкурс	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
26.	«Детство - это территория счастья!» к Международному Дню защиты детей	библиотечный бульвар	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
27.	«Горькие плоды «сладкой жизни»» (Мир без наркотиков)	час предостережения	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
28.	Библиошатёр «Библиотека - территория дружбы» (викторина «Горжусь тобой моя Россия! Горжусь тобою мой Лянтор!»)	библиошатер	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
29.	«Никто не забыт, ничто не забыто» посвящённый Дню памяти и скорби посвящённый Дню памяти и скорби	час памяти	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
30.	«Летнее чтение – вот это приключение»	летняя творческая площадка	6+	июнь-август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
31.	«Библиодесант литературных героев»	флэшмоб	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
32.	«Петровские дни»	цикл мероприятий	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
33.	«С книгой открываем мир»	урок-игра	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

34.	«Правила безопасности дома»	познавательно – игровая программа	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
35.	«Путешествие по экотропе»	квест-игра	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
36.	«Вас ждут приключения на Острове Чтения»	урок-игра	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
37.	«Экологическая сказка»	громкие чтения	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
38.	«Останьтесь на Земле» (по страницам Красной книги)	экологический час информации	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
39.	«Мы в ответе за тех, кого приручили»	квест - игра	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
40.	«Летнее чтение»	литературный час	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
41.	«Берегись бед, пока их нет»	беседа	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
42.	«Семья – хранилище души»	час духовности	16+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
43.	«Азбука безопасности»	познавательная беседа	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
44.	«Путешествие в Дружбаград»	познавательный час	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
45.	«Великий Российский прославленный флаг»	экскурс в историю	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

46.	«Как вести себя на улице»	ролевая игра	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
47.	«Экологическая сказка» к Международной экологической акции «Спасти и сохранить»	экологические чтения	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
48.	«Мир природы в литературе»	библиотечный урок	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.2.1.3. Реализация президентской программы «Десятилетие детства»

Согласно программе «Десятилетие детства на 2018-2027 гг. в библиотеках Сургутского района», 2022 год – Год искусства.

Таблица 28.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Возрастное ограничение	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Славянская радуга», ко Дню славянской письменности и культуры »	литературно-фольклорный праздник	0+	январь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Удивительный мир искусства»	акция	0+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Лучший читатель года», в рамках Недели детской и юношеской книги	конкурс	6+	март	МУК «ЛЦБС»	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова, заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Компьютерное искусство»	познавательный час	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.2.2. Библиотечно-библиографическое обслуживание молодёжи

Основная цель: обеспечение равного доступа к знаниям, культуре и различным видам информации для удовлетворения потребностей молодых читателей во всестороннем развитии личности, непрерывном образовании, интеграции в социокультурную среду через чтение.

Таблица 29.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Рождества волшебные мгновенья...» рождественская встреча со священнослужителем	час духовности	январь	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
2.	"Юбиляры Лянтора 2022" Календарь памятных дат	краеведческий час	январь	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
3.	«Язык мой, друг мой»	IX городская читательская	февраль	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
4.	«Чем опасен Интернет: проблема интернет-зависимости» к Всемирному дню безопасности Интернета (Месяц безопасности)	час предупреждения	февраль	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
5.	«Преуспевающий владеет информацией»	библиотечный урок	март	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
6.	«Православная книга – путь к духовности» ко Дню православной книги	час духовности	март	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
7.	«Не жалею, не зову, не плачу...», посвященный 125-летию со дня рождения С. А. Есенина	литературно-поэтический микс	март	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
8.	«Меню в Интернет-кафе»	интернет урок	апрель	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
9.	«Местное самоуправление – основа народовластия» ко Дню местного самоуправления	открытый диалог	апрель	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
10.	«Нисколько мне не жаль ни слов, ни мук моих», к 85 -летию со дня рождения Беллы Ахмадулиной	литературная гостиная	апрель	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	"Молодёжные субкультуры"	интеллектуальная игра	апрель	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
12.	«Наркомания – лицо беды»	дискуссионные качели	апрель	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	«Есть у войны печальный день начальный» к 77-летию Победы в	час патриотизма	май	Городская библиотека№2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

	Великой Отечественной войне				
14.	«Горькие плоды «сладкой жизни» (Мир без наркотиков)	час проблемных вопросов	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
15.	"Петровские дни"	цикл мероприятий	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
16.	«Молодёжь в киберпространстве»	познавательная – игровая программа	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
17.	«Семья – хранилище души», встреча со священнослужителями	час духовности	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
18.	«Великий Российский прославленный флаг»	экскурс в историю	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
19.	«И всё земное я люблю...», к 205-летию Алексея Константиновича Толстого	обзор книжной выставки	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
20.	«Мир информации»	библиотечный урок – экскурсия	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
21.	«Час истины»	Урок по кибербезопасности	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
22.	«Моим стихам... настанет свой черед» к 130-летию со дня рождения поэтессы Серебряного века Марины Цветаевой	час литературы	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
23.	«Казачья старина»	час патриотизма	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
24.	«Права человека – твои права»	деловая игра	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
25.	«Право для меня и тебя» (День прав человека)	час правового общения	декабрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.2.3. Библиотечно-библиографическое обслуживание инвалидов

Цель: содействие интеграции инвалидов в местное сообщество, вовлечение их в различные виды деятельности.

В 2022 году Городская библиотека и Детская библиотека продолжают работать с отделением социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор БУ «Сургутский районный центр социальной помощи семье и детям» (бывший центр «Апрель») по совместному проекту «Вместе мы сможем больше!»

Таблица 30.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Рождества волшебные мгновения»	рождественские чтения	дети с ограниченными возможностями здоровья	январь	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Стоит на страже Родины солдат», ко Дню защитника Отечества»	интеллектуальная игра	дети с ограниченными возможностями здоровья	февраль	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Путешествие в книжный град»	экскурсия	дети с ограниченными возможностями здоровья	март	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Страна Веселяндия»	библиотечный разгуляй	дети с ограниченными возможностями здоровья	апрель	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	Неделя юного патриота. Громкие чтения рассказов о детях - героях Великой Отечественной войны, в рамках Международной Акции «Читаем детям о войне»	громкие чтения	дети с ограниченными возможностями здоровья	май	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Там, на неведомых дорожках»	творческая мастерская	дети с ограниченными возможностями	июнь	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

			здоровья		ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	
7.	«В гости к Робинзону»	библиотечный экотур	дети с ограниченными возможностями здоровья	июль	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	«История Российского флага»	исторический экскурс	дети с ограниченными возможностями здоровья	август	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	«Рассказы о животных и не только», к Всемирному дню защиты животных)	литературный десант	дети с ограниченными возможностями здоровья	октябрь	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
10.	«Цветок для мамы» », ко Дню матери	акция	дети с ограниченными возможностями здоровья	ноябрь	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
11.	«Праздничный переполох или с Новым годом!»	библио-шоу	дети с ограниченными возможностями здоровья	декабрь	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
12.	«Птичья столовая»	экологическая акция	дети с ограниченными возможностями здоровья	февраль	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

13.	«В её сердце никогда не гаснет любовь...»	творческая мастерская	дети с ограниченными возможностями здоровья	март	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
14.	«Из тысячи планет, Земли чудесней нет», ко Дню Земли	игровая программа	дети с ограниченными возможностями здоровья	апрель	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
15.	«Детство - это территория счастья!», к Международному Дню защиты детей	библиотечная акция	дети с ограниченными возможностями здоровья	июнь	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
16.	"Берегись бед пока их нет"	Беседа	дети с ограниченными возможностями здоровья	июль	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
17.	«Путешествие в Дружбаград»	познавательный час	дети с ограниченными возможностями здоровья	август	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
18.	«Есть храм у книг - библиотека»	экскурсия	дети с ограниченными возможностями здоровья	сентябрь	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
19.	«Единственной маме на свете»	час творчества совместно с	дети с ограниченными	ноябрь	Отделение социальной реабилитации и	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

		родителями	возможностями здоровья		абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	
20.	«Новогодние украшения своими руками»	творческая мастерская	дети с ограниченными возможностями здоровья	декабрь	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд.ГБ 2 С.В. Базарова

4.2.4. Библиотечно-библиографическое обслуживание пожилых граждан

Цель работы учреждения с пожилыми людьми - привлечение данной категории населения в библиотеки учреждения.

Для реализации цели библиотекой определены основные **задачи**:

- ✓ доступ к информации, помощь в удовлетворении интеллектуальных и культурных запросов;
- ✓ организация досуга;
- ✓ помощь в освоении компьютерных навыков;
- ✓ привлечение к районным, окружным конкурсам;
- ✓ используются индивидуальные формы работы: беседы, рекомендации, обзоры.

На основании соглашения с Комплексным центром социального обслуживания населения «Содействие» о взаимодействии сторон в сфере организации досуга для граждан пожилого возраста в Центре общественного доступа на базе Городской библиотеки №2 проводится обучение основам компьютерной грамотности по программам «Электронный гражданин», «Основы цифровой грамотности», «Ресурсы и сервисы цифровой экономики», «Основы безопасной работы в сети Интернет».

Таблица 31.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Жизнь только начинается: Пенсионеру в помощь!» (обучение работе на планшете)	урок компьютерной грамотности	Пенсионеры «Содействие»	январь-декабрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
2.	«Библионочь – 2022»	городская акция	Пенсионеры «Содействие»	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
3.	«Георгиевская ленточка»	акция	Пенсионеры «Содействие»	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
4.	«Портал госуслуги.ру: простое решение сложных задач»	урок информационной грамотности	Пенсионеры «Содействие»	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

5.	«Моим стихам... настанет свой черед» к 130- летию со дня рождения поэтессы Серебряного века Марины Цветаевой	литературное кафе	Пенсионеры «Содействие»	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
6.	«Электронный гражданин», «Эффективное использование сервисов электронного правительства»	курсы обучения основам компьютерной грамотности	Пенсионеры «Содействие»	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.2.5. Библиотечно-библиографическое обслуживание полиэтничного населения, в том числе коренных малочисленных народов Севера

Цель: содействие библиотечными средствами укреплению межнационального согласия, просвещению, гармоничному развитию уважительного отношения подрастающего поколения к культуре и традициям различных этносов, сохранению общего культурного достояния народов, населяющих наш край.

МУК «ЛЦБС» принимает участие в реализации муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма в муниципальном образовании городское поселение Лянтор на 2020-2022 годы»

Таблица 32.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Рождества волшебные мгновения»	рождественские чтения	0+	январь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Я голову пред ним склоняю снова – его величество, родное наше слово!», к Международному дню родного языка	литературный лингвочас	6+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Славянская радуга», ко Дню славянской письменности и культуры	литературно-фольклорный праздник	6+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Неделя Пушкинской поэзии»	цикл мероприятий	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	«Разные, но не чужие»	тематический час	6+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Традиции народов Севера: легенды, сказки, мифы»	урок краеведения	6+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Беслан. Сентябрь. Навсегда»	час памяти	6+	сентябрь	Детская	Заведующий отд. ДБ

					библиотека	Р.Р. Сиразетдинова
8.	«Единство – наша сила»	информационный час	6+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	«Казачата – brave ребята»	квизбук	6+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
10.	«Рождества волшебные мгновенья...» рождественская встреча со священнослужителем	час духовности	6+	январь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	IX городская читательская конференция, посвящённая Международному дню родного языка	конференция	6+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
12.	"Библиотека - территория дружбы" (викторина "Горжусь тобой моя Россия! Горжусь тобою мой Лянтор!")	библиошатер	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	«Семья – хранилище души», встреча со священнослужителями	час духовности	12+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
14.	«Великий Российский прославленный флаг»	экскурс в историю	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
15.	«Беслан: Мы не вправе забыть»	час памяти и скорби	6+	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
16.	«Час истины»	урок по кибербезопасности	12+	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
17.	«Родники славянской культуры»	час национальной культуры	12+	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
18.	«Народов много – страна одна»	информационно – познавательный час	6+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
19.	«Казачья старина»	час патриотизма	12+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

20.	«Россия единством крепка»	час исторической памяти	6+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
-----	---------------------------	-------------------------	----	--------	-------------------------	---------------------------------------

4.3. Направления библиотечно-библиографического обслуживания

4.3.1. Краеведческая работа

Цель: активизация деятельности библиотеки по воспитанию у населения чувства патриотизма, любви к малой родине.

Задачи: формирование основ информационной краеведческой культуры; распространение краеведческой информации о своей территории

Таблица 33.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Югорский хронограф»	краеведческий час	6+	январь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Достопримечательности города Лянтора»	час виртуального путешествия	6+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Традиции народов Севера: легенды, сказки, мифы»	урок краеведения	6+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Юбиляры Лянтора 2022года»	краеведческий час	12+	январь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
5.	«О Родине малой моей...»	час краеведения	6+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
6.	«Мой край-Югра» ко Дню образования ХМАО-Югра	викторина	12+	декабрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.3.2. Экологическое просвещение

Цель:

- ✓ формирование у читателей системы экологических знаний, развитие гуманитарного экологического мировоззрения, воспитание экологического сознания и экологической культуры, воспитание бережного отношения к природе, рациональному использованию природных ресурсов.

Задача:

- ✓ целенаправленное формирование ядра книжного фонда по проблемам экологии, включающего литературу по основам экологии
- ✓ выпуск электронной презентации о деятельности Центра экологической информации

Таблица 34.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Земля наш общий дом», к экологической акции «Час Земли»	час общения	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Загадки мудрого филина»	познавательная эко-игра	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Читаем вместе о природе»	литературный десант	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«В гости к Робинзону»	библиотечный экотур	6+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	«Рассказы о животных и не только», к всемирному дню защиты животных	громкие чтения	6+	октябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Птичья столовая»	экологическая акция	6+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
7.	«По зимним тропинкам»	экоигра-путешествие	6+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
8.	«Бросим природе спасательный круг»	час экологии	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
9.	«Мир на голубом экране»	экосалон	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
10.	«Из тысячи планет, Земли чудесней нет», ко Дню Земли	игровая программа	6+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	«Будущее природы: выбор за тобой»	квест-игра	6+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
12.	«Путешествие по экотропе»	квест-игра	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	«Останьтесь на Земле» (по страницам Красной книги)	экологический часинформации	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
14.	«Мы в ответе за тех, кого приручили»	квест-игра	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
15.	«Экологическая сказка»	громкие чтения	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
16.	«Мир природы в литературе»	библиотечный урок	6+	август	Городская	Заведующий отд. ГБ 2

					библиотека №2	С.В. Базарова
17.	«Есть ли права у животных»	час экологии	6+	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.3.3. Предоставление социально значимой информации. Правовое просвещение

Цель:

популяризация среди детей и взрослых жителей города Центра общественного доступа. Повышение правовой грамотности населения, оказание правовой помощи социально незащищённым гражданам, формирование активной гражданской позиции.

Задачи:

- ✓ увеличение перечня дополнительных услуг;
- ✓ доступность пользования Интернет;
- ✓ оказание помощи населению города в использовании портала «gosuslugi.ru»;
- ✓ обучение жителей города навыкам пользования ПК.

Таблица 35. Деятельность Центров общественного доступа

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Выполнение справок с помощью справочной системы «Консультант+»	консультации	18+	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Заведующие отделами библиотек
2.	Оказание помощи населению города в использовании портала «gosuslugi.ru»	предоставление информации	12+	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
3.	Консультирование и обучение основам компьютерной грамотности жителей льготной категории	консультации и обучение	12+	в течение года	Городская библиотека №2	
4.	«Клуб АРнаК»	азбука работы на компьютере	6+	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
5.	«Клуб Я с компьютером дружу»	азбука работы на компьютере	6+	в течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Знатоки глобальной сети», ко Всемирному дню безопасности Интернета	интеллектуариум	6+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Развлечения и безопасность в Интернете»	тематический час	6+	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

8.	«Опасность вокруг нас»	профилактический час	6+	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	«Твой телефон доверия»	деловая игра	6+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
10.	«Загадки мудрого филина»	познавательная эко - игра	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
11.	«Интернет-царство - мудрое государство»	игра-путешествие	6+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
12.	«Вместе за безопасный Интернет: роль и возможности библиотек», ко Дню Интернета в России	информационный час	6+	сентябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
13.	«Знатоки глобальной сети»	интеллектуальная игра	6+	сентябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
14.	«Безопасные сайты для детей»	веб-обзор	6+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
15.	«Что такое Интернет-зависимость?»	информационный час	6+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
16.	«Жизнь только начинается: пенсионеру в помощь»	урок компьютерной грамотности	12+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
17.	«Чем опасен Интернет: проблема интернет-зависимости» к Всемирному дню безопасности Интернета (Месяц безопасности)	информационный час	6+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
18.	«Меню в Интернет-кафе»	интернет урок	12+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
19.	«Молодёжь в киберпространстве»	познавательная – игровая программа	12+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
20.	«Портал госуслуги.ру: простое решение сложных задач»	урок информационной грамотности	12+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
21.	«Азбука безопасности»	познавательная беседа	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
22.	«Нужен всем, спору нет,	час информации	6+	сентябрь	Городская	Заведующий отд. ГБ 2

	безопасный Интернет» ко Дню Интернета				библиотека №2	С.В. Базарова
23.	«Права человека - твои права»	деловая игра	12+	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
24.	«Книга и компьютер. Ресурсы ИНТЕРНЕТ»	информационный час	12+	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

Таблица 36. Правовое просвещение

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Уроки права - уроки жизни»	интерактивная игра	6+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Твоя личная безопасность»	информационный час	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Страна законов и прав»	игра-викторина	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Я - избиратель!»	деловая игра	0+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	«Безопасные каникулы» +	информ-досье	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Имею право знать!»	тематический час	6+	сентябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Предъявите ваши права», ко Дню прав потребителей в России	час информации	12+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
8.	«Местное самоуправление – основа народовластия»	открытый диалог молодежи города и представителей местного самоуправления	12+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
9.	«Права маленького гражданина» Всемирный день прав ребёнка	час информации	6+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
10.	«Права человека – твои права»	деловая игра	12+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	«Право для меня и тебя» (День прав человека)	час правового общения	12+	декабрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.3.4. Патриотическое воспитание

Цель:

- ✓ пропаганда знаний в области гражданской защиты, воспитание у населения ответственности за личную и общественную безопасность, формирование у детей и подростков необходимых знаний и навыков, которые помогут им правильно и уверенно действовать в возможных нестандартных и чрезвычайных ситуациях.

Задачи:

- ✓ формирование патриотических чувств и сознания граждан на основе исторических ценностей России, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну;
- ✓ совершенствование работы по комплектованию фондов библиотек литературой по вопросам патриотического воспитания в библиотеках;
- ✓ организация и проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности.

Таблица 37.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Мужество и стойкость Ленинграда»	историко-литературный час	6+	январь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Кроме желания выжить, есть еще мужество жить...», ко Дню памяти юного героя-антифашиста	час памяти	6+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Стоит на страже Родины солдат», ко Дню защитника Отечества	интеллектуальная игра	6+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Георгиевская ленточка»	акция	6+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	Громкие чтения рассказов о детях - героях Великой Отечественной войны (в рамках Международной Акции «Читаем детям о войне»)	неделя юного патриота	6+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Дорогая сердцу книга о войне»	обзор книжной выставки	6+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Мы - патриоты, мы дети России!», ко Дню России	квест- игра	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	«Полтавская битва - триумф Петра I»	библио-путешествие	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

9.	«История Российского флага»	исторический экскурс	6+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
10.	«Единство — наша сила», ко Дню народного единства	информационный час	6+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
11.	«Казачата – brave ребята»	квизбук	6+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
12.	«Национальные герои России»	патриотический час	6+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	«Георгиевская ленточка»	акция	6+	апрель	Жители города	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
14.	«Война, печальной слова нет».....	час памяти	6+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
15.	«Молодёжные субкультуры»	интеллектуальная игра	6+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
16.	«Есть у войны печальный день начальный» к 77-летию Победы в Великой Отечественной войне	час патриотизма	6+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
17.	«Горжусь тобой моя Россия! Горжусь тобою мой Лянтор!»	викторина	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
18.	«Никто не забыт, ничто не забыто» посвящённый Дню памяти и скорби	час памяти	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
19.	«Петровские дни»	цикл мероприятий	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
20.	«Великий Российский прославленный флаг»	экскурс в историю	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
21.	«Казачья старина» (Организация и проведение совместных мероприятий по сохранению и развитию культуры, исторических традиций и обычаев российского	час патриотизма	12+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

казачества)					
-------------	--	--	--	--	--

4.3.5. Пропаганда здорового образа жизни

Цель: пропаганда здорового образа жизни среди населения

Задачи:

- ✓ организация мероприятий, направленная на пропаганду здорового образа жизни,
- ✓ профилактика употребления алкоголя и табачной продукции.

Таблица 38.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Вредными привычками прославиться нельзя»	беседа	6+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Наркомания – лицо беды» (профилактика наркомании)	круглый стол	12+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
3.	«Я живу! Я люблю жить! А ты?» (Всемирный день здоровья)	информационный час	6+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
4.	«Курение? На это нет времени!», ко Дню без табака	антитабачный десант	12+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
5.	«Горькие плоды «сладкой жизни»» (Мир без наркотиков)	час предостережения	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.3.6. Формирование информационной культуры пользователей

Таблица 39.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Экскурсия «Путешествие в книжный град»	в течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	Библиографический урок «Все началось с таблички, свитка, бересты...»	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	Информационный час «Твоя личная безопасность».	март	Детская	Заведующий отд. ДБ

			библиотека	Р.Р. Сиразетдинова
4.	Деловая игра «Я - избиратель!»	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	Информ-досье «Безопасные каникулы»	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	Информационный час «Вместе за безопасный Интернет: роль и возможности библиотек», ко Дню Интернета в России	сентябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	Урок-практикум «Правила безопасности в сети Интернет»	сентябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	Информационный час «Что такое Интернет-зависимость?»	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	Веб-обзор «Безопасные сайты для детей»	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
10.	Урок компьютерной грамотности «Жизнь только начинается: Пенсионеру в помощь!» (обучение работе на планшете)	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	Час информации «Чем опасен Интернет: проблема интернет-зависимости» к Всемирному дню безопасности Интернета (Месяц безопасности)	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
12.	Экскурсия «Библио-привет! Нам – 20 лет!»	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	Библиотечный урок "Преуспевающий владеет информацией»	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
14.	Интернет урок «Меню в Интернет-кафе»	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
15.	Познавательно – игровая программа «Молодёжь в киберпространстве»	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
16.	Урок информационной грамотности «Портал госуслуги.ру: простое решение сложных задач»	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
17.	Познавательная беседа «Азбука безопасности»	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
18.	Экскурсия «Есть храм у книг - библиотека» (Апрель)	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
19.	Библиотечный урок – экскурсия «Мир информации»	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
20.	Экскурсия «Путешествие по Библиограду»	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

21.	Урок по кибербезопасности «Час истины»	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
22.	Информационный час «Книга и компьютер. Ресурсы ИНТЕРНЕТ»	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
23.	Библиотечный урок «Удивлялки, размышлялки, шпаргалки и другие»	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.3.7. Продвижение литературы и чтения.

Цель:

- ✓ популяризация библиотеки как культурного центра.

Задачи:

- ✓ популяризация знаний о жизни писателей поэтов, художников и их ближайшего окружения;
- ✓ повышение общего культурного уровня посредством чтения.

Таблица 40. Мероприятия по продвижению чтения

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Великие изобретатели и их идеи»	интеллектуально - познавательная игра	6+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Я голову пред ним склоняю снова – его величество, родное наше слово!»	литературный лингвочас	6+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Все началось с таблички, свитка, бересты...»	библиографический урок	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Книга ищет читателя»	акция	0+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	Награждение победителей конкурса «Лучший читатель года»	конкурс	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова, Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
6.	«Истории для юных бунтарок», к Международному женскому дню	библио-шоу	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Книги для самых продвинутых»	библио-обзор книжных новинок	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

8.	«Добрый сказочник Чуковский», к 140-летию со дня рождения К.И. Чуковского	литературное путешествие	0+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	«Звездный марафон»	познавательная викторина	6+	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
10.	«Страна Веселяндия»	библиотечный разгуляй	0+	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
11.	«Библиосумерки-2022»	акция	6+	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
12.	Открытие «Недели Пушкинской поэзии»	цикл мероприятий	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
13.	«Сиянье пушкинских стихов» Неделя Пушкинской поэзии	читательская акция	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
14.	«По следам Пушкинских сказок»	библиоквест	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
15.	«Герои Пушкина у нас в гостях»	библио-планета вопросов и ответов	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
16.	«В волшебной Пушкинской стране»	литературно-игровая программа	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
17.	«Читаем вместе о природе»	громкие чтения	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
18.	«Великое чудо – семья»	познавательный час	0+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
19.	«Раз, два, три, четыре, пять - летом некогда скучать»	квест-игра	0+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
20.	«Путешествие в страну портфельную»	обзор литературы в помощь школьной программе	6+	сентябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
21.	«Мой папа – самый лучший»	акция	0+	октябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
22.	«Новое имя в литературе»	библиофреш	6+	октябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
23.	«Цветок для мамы»	акция	0+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
24.	«Добрый друг детей», к 135-летию со дня рождения русского поэта С.	литературная викторина	0+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

	Я. Маршак					
25.	«Праздничный переполох или с Новым годом!»	библио-шоу	0+	декабрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
26.	«Зимний мультфейерверк»	видеочас	6+	январь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
27.	«Рождества волшебные мгновения»	рождественские чтения	12+	январь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
28.	«Новогодние оги приглашают в сказку»	литературный час				Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
29.	«Не жалею, не зову, не плачу...», посвященный 125-летию со дня рождения С. А. Есенина	литературно-поэтический микс	12+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
30.	«Папа, мама, книга, я: - вместе книжная семья»	конкурс	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
31.	«Путешествие в мир книг»	литературная викторина	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
32.	"Нечаева – Герус Н. Н." (самобытный поэт)	встреча с интересным человеком	12+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
33.	«В её сердце никогда не гаснет любовь...»	творческая мастерская	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
34.	«Библионочь – 2022»	городская акция	6+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
35.	«Для всех, кто умеет писать»	тотальный диктант	12+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
36.	«Нисколько мне не жаль ни слов, ни мук моих», к 85 -летию со дня рождения Беллы Ахмадулиной	литературная гостиная	12+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
37.	«Землю русскую прославивший»	исторический экскурс по истории	12+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
38.	«Мой портрет с любимой книгой»	фото-конкурс	6+	май		Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
39.	«Счастье, когда тебя понимают»	обзор книжной выставки	6+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
40.	«Перо юнкора»	конкурс	6+	январь-май	Информационный	Заведующий отд. ГБ 2

					сектор	С.В. Базарова
41.	«...И не иссякнет Пушкина родник»	поэтический конкурс	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
42.	«Детство - это территория счастья!» к Международному Дню защиты детей	библиотечный бульвар	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
43.	«Библиодесант литературных героев»	флэшмоб	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
44.	«Летнее чтение – вот это приключение»	летняя творческая площадка	6+	июнь, июль, август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
45.	«С книгой открываем мир»	урок-игра	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
46.	«Летнее чтение»	литературный час	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
47.	«Вас ждут приключения на Острове Чтения»	урок-игра	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
48.	«Путешествие в Дружбаград»	познавательный час	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
49.	«Есть храм у книг - библиотека» (Апрель)	экскурсия	6+	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
50.	«И всё земное я люблю...», к 205- летию Алексея Константиновича Толстого	обзор книжной выставки	12+	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
51.	Конкурс селфи «Папа, книга, я - лучшие друзья!»	конкурс	6+	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
52.	«Моим стихам... настанет свой черед» к 130- летию со дня рождения поэтессы Серебряного века Марины Цветаевой	литературное кафе	12+	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
53.	«Самые читаемые», в рамках «Ночь искусств – 2022»	обзор книжной выставки	12+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
54.	«Единственной маме на свете»	творческая мастерская	6+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
55.	«Чудо новогодней игрушки»	творческая	6+	декабрь	Городская	Заведующий отд. ГБ 2

		мастерская			библиотека №2	С.В. Базарова
--	--	------------	--	--	---------------	---------------

Таблица 41. Мероприятия, посвящённые писателям, поэтам-юбилярам

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Добрый сказочник Чуковский», к 140-летию со дня рождения К.И. Чуковского	литературное путешествие	0+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Книги Маминаго - Сибиряка читает весь мир»	книжное путешествие	0+	октябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Добрый друг детей», к 135-летию со дня рождения русского поэта С. Я. Маршак	литературная викторина	0+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Не жалею, не зову, не плачу...», посвященный 125-летию со дня рождения С. А. Есенина	литературно-поэтический микс	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
5.	«Путешествие по сказкам Д.Н. Мамина-Сибиряка»	экоигра - путешествие	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
6.	«Нисколько мне не жаль ни слов, ни мук моих», к 85 -летию со дня рождения Беллы Ахмадулиной	литературная гостиная	12+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
7.	«И всё земное я люблю...», к 205-летию Алексея Константиновича Толстого	обзор книжной выставки	12+	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
8.	«Моим стихам... настанет свой черед» к 130- летию со дня рождения поэтессы Серебряного века Марины Цветаевой	литературное кафе	12+	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

Таблица 42. Организация и развитие клубов по интересам

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Проведение заседаний клуба «Я с компьютером дружу»	заседание участников клуба	дети школьного	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

			возраста			
2.	Проведение заседаний клуба «Чтение – дело семейное»	заседание участников клуба	читатели библиотеки в возрасте до 14 лет и их родители	в течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	Проведение заседаний клуба «АРнаК»	заседание участников клуба	дети школьного возраста	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
4.	Проведение заседаний кружка экологической грамотности "Экознайки"	заседание участников кружка	дети школьного возраста	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
5.	Проведение заседаний литературного объединения «Время читать»	заседание участников литературного объединения	молодёжь города	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.3.8. Мероприятия тематического года

Таблица 43.

Год народного искусства и нематериального культурного наследия						
№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Язык мой, друг мой»	IX городская читательская конференция	12+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
2.	«Православная книга – путь к духовности» ко Дню православной книги, к Году народного искусства и материального культурного наследия	час духовности	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
3.	«Славянская радуга», ко Дню славянской письменности и культуры»	литературно-фольклорный праздник	0+	январь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Удивительный мир	акция	0+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ

	искусства»					Р.Р. Сиразетдинова
5.	«Лучший читатель года», в рамках Недели детской и юношеской книги	конкурс	6+	март		Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова, заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
350-лет со дня рождения Петра I						
6.	Цикл мероприятий «Петровские дни»	торжественное открытие, цикл мероприятий, книжная выставка, виртуальная выставка	6+	7-10 июня	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
30-лет со дня присвоения Лянтору статуса города						
7.	«Поздравь любимый город»	онлайн-поздравление	6+	январь - май	Детская библиотека, Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова, заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	«Мой светлый терем и души моей собор...» Обзор книжной выставки «Лянтор – город наших сердец», к 30-летию со дня присвоения Лянтору статуса города (18.05.1992).	викторина - поиск	12+	апрель, итоги в мае	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
9.	Создание фильма о городе	фильм	0+	май	Сектор по информационным ресурсам	Заведующий сектором по информационным ресурсам Томильцев А. С.
10.	«Юбиляры Лянтора 2022» Календарь памятных дат	краеведческий час	12+	январь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	IX городская читательская конференция,	конференция	12+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

	посвящённая Международному дню родного языка					
12.	«Нет на свете места краше, чем Лянтор любимый наш...»	краеведческий час	6+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

Таблица 44. Мероприятия тематического года

План мероприятий, приуроченных к юбилейным датам МУК «ЛЦБС»					
№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Целевая группа	Срок проведения	Ответственный
1.	15 фактов о «Лянторской газете»	Страницы в социальных сетях сектора по информационным ресурсам	6+	с 11.01.2022 по 27.05.2022	Заведующий сектором по информационным ресурсам Томильцев А. С.
2.	Видеопоздравления «Лянторской газеты» с 15-летием	Страницы в социальных сетях сектора по информационным ресурсам	12+	с 11.01.2022 по 27.05.2022	Заведующий сектором по информационным ресурсам Томильцев А. С.
3.	Поздравления МУК «ЛЦБС»	Социальные сети МУК «ЛЦБС»	6+	с 22.01.2022 по 30.09.2022	Заведующий сектором по информационным ресурсам Томильцев А. С.
4.	Серия видеороликов «Ни много, ни мало...» (один день из жизни работников МУК «ЛЦБС»)	Страницы в социальных сетях МУК «ЛЦБС»	6+	с 01.01.2022 по 30.09.2022	Заведующий сектором по информационным ресурсам Томильцев А. С.
5.	Видеоролик «Назад в будущее»	Страницы в социальных сетях МУК «ЛЦБС»	6+	май 2022	Заведующий сектором по информационным ресурсам Томильцев А. С.
6.	Квест «Тайна газетных страниц»	Страницы в социальных сетях сектора по информационным ресурсам	12+	с 11.01.2022 по 27.05.2022	Заведующий сектором по информационным ресурсам Томильцев А. С.
7.	Конкурс «Перо юнкора»	Страницы в социальных сетях сектора по информационным ресурсам, на страницах печатного издания «Лянторская газета»	12+	с 15.01.2022 по 27.05.2022	Заведующий сектором по информационным ресурсам Томильцев А. С.

8.	Фотоконкурс «Экстремальное чтение»	Страницы в социальных сетях МУК «ЛЦБС»	6+	с 01.01.2022 по 30.09.2022	Заведующий сектором по информационным ресурсам Томильцев А. С., заведующий отделом Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделом Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р.
9.	Проект «12 читающих юбилейных месяца»	Страницы в социальных сетях МУК «ЛЦБС», городская библиотека №2 (ул. Салавата Юлаева, 13)	6+	с 01.01.2022 по 31.12.2022	Заведующий отделом Городской библиотеки №2 Базарова С. В.
10.	Выставка творческих работ библиотекарей «Тайная жизнь библиотекаря»	Страницы в социальных сетях МУК «ЛЦБС», городская библиотека №2 (ул. Салавата Юлаева, 13)	6+	с 01.01.2022 по 31.12.2022	Заведующий отделом Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделом Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р.
11.	Юбилейная акция «Я люблю библиотеку!» (видеопоздравление от читателей, партнёров, друзей, коллег)	Страницы в социальных сетях МУК «ЛЦБС»	6+	с 01.01.2022 по 30.09.2022	Заведующий отделом Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделом Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р., главный библиотекарь Каримова С. Г.
12.	Рубрика в социальных сетях «Вехи истории» (библиотек в г. Лянтор)	Страницы в социальных сетях МУК «ЛЦБС»	12+	с 01.01.2022 по 31.12.2022	Заведующий отделом Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделом Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р., главный библиотекарь Каримова С. Г.
13.	Флешмоб «Библиотекарь. 15 фактов обо мне»	Страницы в социальных сетях МУК «ЛЦБС»	12+	с 20.02.2022 по 27.05.2022	Главный библиотекарь Каримова С. Г., главный библиотекарь Энгельгард Л. Н.
14.	Мини-интервью с ветеранами библиотечной отрасли, читателями, партнёрами, коллегами, друзьями библиотеки в социальных	Страницы в социальных сетях МУК «ЛЦБС»	6+	С 01.02.2022 по 30.09.2022	Заведующий отделом Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделом Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р.,

	сетях «Из первых уст» (6+), «Роман с библиотекой» (12+)				главный библиотекарь Энгельгард Л. Н.
15.	Буклет «Из века прошлого в день настоящий»	Городская библиотека №2	6+	с 01.01.2022 по 31.12.2022	Заведующий отделом Городской библиотеки №2 Базарова С. В.
16.	Брошюра «Лянторская централизованная библиотечная система» - 15 лет работаем для вас»	Городская библиотека №2	6+	с 01.01.2022 по 31.12.2022	Заведующий отделом Городской библиотеки №2 Базарова С. В.
17.	Литературный конкурс «Дом, в котором живут чудеса»	Страницы в социальных сетях Детской библиотеки МУК «ЛЦБС»	6+	с 01.01.2022 по 30.09.2022	Заведующий отделом Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р.
18.	Акция «Читателю, с любовью»	Городской сквер, городская площадь, улицы города Лянтор	6+	с 18.04.2022 по 30.09.2022	Заведующий отделом Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделом Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р.
19.	Виртуальная выставка рисунков «Библиотека будущего»	Страницы в социальных сетях МУК «ЛЦБС»	6+	с 02.05.2022 по 31.12.2022	Заведующий отделом Городской библиотеки №2 Базарова С. В.
20.	Экзитпол «Библиотека – это...»	Страницы в социальных сетях МУК «ЛЦБС»	6+	с 01.04.2022 по 30.09.2022	Заведующий сектором по информационным ресурсам Томильцев А. С., заведующий отделом Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделом Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р.,
21.	Торжественное мероприятие «Уважая прошлое, создаем будущее»	Торжественное мероприятие в КСК «Юбилейный»	6+	27.05.2022	Директор Уткина Л. В., Заведующий отделом Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделом Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р., главный библиотекарь Каримова С. Г.
22.	Фильм о деятельности МУК	Торжественное мероприятие в КСК	6+	27.05.2022	Главный библиотекарь

	«ЛЦБС»	«Юбилейный»			Городской библиотеки Каримова С. Г.
--	--------	-------------	--	--	--

5. Библиотечный маркетинг

5.1. Рекламная, имиджевая деятельность

Таблица 45.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Реклама в городских и районных СМИ (Лянторская газета; газета «Вестник»)	В течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор МУК «ЛЦБС» Л.В. Уткина, Заведующие отделами библиотек
2.	Реклама на сайте МУК «ЛЦБС»	В течение года		
3.	Реклама на сайте администрации города	В течение года		
4.	Реклама на ТВ панелях и светодиодных экранах в городе	В течение года		
5.	Распространение продукции, рекламирующей услуги библиотек учреждения (буклетов, визиток, афиш и т.п.)	В течение года		
6.	Участие во всероссийских акциях («Библионочь», «Неделя детской и юношеской книги», «Ночь искусств» и т.д.)	В течение года		

5.2. Связи с общественностью

Таблица 46.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Поиск новых партнёров	В течение года		Заведующие отделами библиотек
2.	Заключение соглашений о совместной деятельности			
3.	Разработка совместных планов			
4.	Проведение совместных мероприятий			
5.	Актуализация соглашений о сотрудничестве и взаимодействии	В течение года		Ведущий методист А. Р. Хайруллина

5.3. Изучение читательского спроса

Таблица 47.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Проведение анкетирования читательского спроса	В течение года	Библиотеки МУК «ЛЦБС»	Ведущий методист А. Р. Хайруллина

6. Организационно-методическая деятельность

6.1. Система методического сопровождения деятельности муниципальных библиотек

Таблица 48. Виды и формы методических услуг/работ

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1.	Консультационно-методическая деятельность:	В течение года	Ведущий методист А. Р. Хайруллина
	Проведение консультаций по составлению проектов.	В течение года	
	Нормативно-методическое обеспечение: разработка положений, методических рекомендаций	В течение года	
	Консультативная помощь структурным подразделениям: ✓ ведущие направления работы деятельности библиотек; ✓ составление годового отчёта; ✓ новинки профессиональной периодики; ✓ массовое, групповое и индивидуальное информирование; ✓ этапы заполнения электронной формы отчёта и плана, статистической отчётности; ✓ программная деятельность библиотек и др.	В течение года	
2.	Методический мониторинг:		
	Реализация перспективного плана	В течение года	
	Внедрение инновационных форм библиотечной деятельности в работу библиотек	В течение года	
	Активизация информационно-библиографической деятельности ЦБС, продвижение всех форм библиотечного маркетинга в библиотечную деятельность библиотек.	В течение года	
	Расширение сферы влияния библиотек в общественной жизни района, углубление связи, сотрудничества с различными учреждениями и организациями.	В течение года	
	Активизация деятельности библиотек в городских, районных, окружных конкурсах.	В течение года	
	Сбор статистических отчётов от структурных подразделений и подготовка сводного квартального статистического отчёта	ежеквартально	
	Подготовка отчёта о социально-экономическом развитии МУК «ЛЦБС»	ежеквартально	
	Подготовка отчёта об исполнении муниципального задания МУК «ЛЦБС»	ежеквартально	

	Сбор от структурных подразделений и подготовка сводной информации об оказанных муниципальных услугах	ежемесячно	
	Подготовка мониторингов	ежемесячно, ежеквартально	
	Подготовка мониторинга о деятельности общедоступных библиотек по обслуживанию детей	ежегодно	
	Подготовка информационно-аналитического отчёта о деятельности МУК «ЛЦБС» и приложений	ежегодно	
	Подготовка статистического отчёта по форме 6-НК, приложений к форме 6-НК, свода годовой отчётности в целом по учреждению	ежегодно	
	Сбор отчётов от структурных подразделений и составление отчёта о проведении мероприятий по гражданско-патриотическому и военно-патриотическому воспитанию	по требованию	
	Сбор отчётов от структурных подразделений и составление отчёта о проведении мероприятий по противодействию злоупотребления наркотическими средствами.	по требованию	
	Сбор отчётов от структурных подразделений и составление отчёта о проведении мероприятий по противодействию межнациональным и межконфессиональным противоречиям	по требованию	
	Сбор отчётов от структурных подразделений и составление отчёта о проведении мероприятий по экологическому просвещению населения	по требованию	
	Разработка и составление планов	В течение года	
3.	Исследовательская, инновационная деятельность:		
	Составление программ, краткосрочных проектов	В течение года	
	Проведение анкетирования читательского спроса	В течение года	
	Мониторинг удовлетворённости потребителей качеством деятельности библиотек	В течение года	
	Оценка качества муниципальных услуг	В течение года	

Таблица 49. Повышение квалификации

№ п/п	Наименование мероприятия	Участники	Форма (очно, заочно, дистанционно, электронно)	Место проведения	Дата проведения	Организаторы
-------	--------------------------	-----------	--	------------------	-----------------	--------------

1.	Семинар «Документационное обеспечение деятельности библиотеки»	Директор Уткина Л. В., ведущий методист Хайруллина А. Р., заведующий отделением Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделением Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р.	Очно/ дистанционно	Ханты-Мансийск	Февраль	Государственная библиотека Югры
2.	Ежегодное совещание - семинар директоров библиотечных систем округа	Директор Уткина Л. В., заведующий отделением Городской библиотеки №2 Базарова С. В.	Очно, дистанционно	г. Ханты-Мансийск	Март	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, БУ «Государственная библиотека Югры»
3.	Семинар «Управление переменами в библиотеке»	Директор Уткина Л. В., заведующий отделением Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделением Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р.	Очно/ дистанционно	Ханты-Мансийск	Март	Государственная библиотека Югры
4.	Семинар «Участие общедоступных библиотек в проекте «Президентская библиотека в Югре»	Библиограф Мельник Анна Владимировна, главный библиотекарь Каримова Светлана Григорьевна, библиограф II категории Арсланова Оксана Наилевна	Очно/ дистанционно	Ханты-Мансийск	Апрель	Государственная библиотека Югры
5.	Семинар «Увеличение посещаемости библиотек: идеи, примеры, опыт»	Директор Уткина Л. В., ведущий методист Хайруллина А. Р., заведующий отделением Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделением Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р., библиотекарь II категории Бердова Любовь Викторовна, библиограф Романова Екатерина Васильевна, библиограф Мельник Анна Геннадьевна, библиотекарь Скребатун Полина Олеговна, главный библиотекарь Энгельгард Лилия Николаевна,	Очно/ дистанционно	Ханты-Мансийск	Май	Государственная библиотека Югры

		главный библиотекарь Каримова Светлана Григорьевна, библиограф II категории Арсланова Оксана Наилевна, главный библиограф Гафурова Лиана Альбертовна, библиотекарь Ипатова Антонина Станиславовна				
6.	Форум «Библиокампус 86»	Библиограф Романова Екатерина Васильевна, библиотекарь Скребатун Полина Олеговна, библиограф II категории Арсланова Оксана Наилевна	Очно/дистанционно	Ханты-Мансийск	Август	Государственная библиотека Югры
7.	XI-я окружная библиотечная школа «Библиотеки и местное самоуправление: пути взаимодействия» на тему «Молодежная и библиотечная политика: точки пересечения»	Директор Уткина Л. В., заведующий отделением Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделением Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р., ведущий методист Хайруллина А. Р.	Очно/дистанционно	Ханты-Мансийск	Август	Государственная библиотека Югры
	Семинар «Руководство детским чтением: изучение, анализ, технологии»	Заведующий отделением Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р., библиотекарь Скребатун Полина Олеговна, библиотекарь II категории Бердова Любовь Викторовна, библиотекарь Ипатова Антонина Станиславовна	Очно/дистанционно	Ханты-Мансийск	Сентябрь	Государственная библиотека Югры
8.	Совещание-семинар руководителей общедоступных и школьных библиотек, осуществляющих	Директор Уткина Л. В.	Очно, дистанционно	г. Ханты-Мансийск	октябрь	БУ «Государственная библиотека Югры»

	библиотечное обслуживание детей					
9.	Семинар «Практические аспекты работы с редкими и ценными изданиями: критерии отбора и подготовка заявки на отнесение к книжному памятнику»	Главный библиотекарь Рудая Марина Ивановна, библиотекарь II категории Лебедева Елена Николаевна	Очно/ дистанционно	Ханты-Мансийск	Октябрь	Государственная библиотека Югры
10.	Семинар «Цифровая грамотность библиотечного специалиста»	Ведущий методист Хайруллина Альбина Раяновна, библиотекарь II категории Бердова Любовь Викторовна, библиограф Мельник Анна Владимировна, библиотекарь Ипатова Антонина Станиславовна, главный библиотекарь Энгельгард Лилия Николаевна, главный библиотекарь Каримова Светлана Григорьевна, библиограф II категории Арсланова Оксана Наилевна, главный библиограф Гафурова Лиана Альбертовна	Очно/ дистанционно	Ханты-Мансийск	Ноябрь	Государственная библиотека Югры

Таблица 50. Профессиональные конкурсы

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Участники	Ответственный
1.	Участие работников библиотеки в профессиональных конкурсах и смотрах	В течение года		Заведующие отделами
2.	Региональный конкурс социальной рекламы, буктрейлеров и видеосюжетов «Читают все!»	январь-декабрь	Библиограф II категории Арсланова Оксана Наилевна	библиотек, ведущий методист А. Р. Хайруллина
3.	Конкурс молодёжных библиотечных проектов Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Время молодых» (г.	февраль - сентябрь		

	Ханты-Мансийск)			
4.	Участие в конкурсах «Лучшая библиотека года», «Лучший сотрудник библиотеки», «Лучший руководитель библиотеки» (г. Сургут)	февраль-март		
5.	Окружной конкурс на лучшее библиографическое пособие для детей «Высший пилотаж» (г. Ханты-Мансийск)	июнь - октябрь	Главный библиограф Гафурова Лиана Альбертовна, библиограф II категории Арсланова Оксана Наилевна	
6.	Конкурс программ и проектов по формированию медиаграмотности	июнь - октябрь	Библиограф Мельник Анна Геннадьевна, библиотекарь Ипатова Антонина Станиславовна	

7. Комплексная безопасность учреждения

7.1. Меры и мероприятия по обеспечению комплексной безопасности библиотеки

Таблица 51.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	<p>Издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - О создании комиссии по предупреждению и ликвидации ГО и ЧС и обеспечению пожарной безопасности; - О создании комиссии по охране труда и технике безопасности; - О назначении ответственных лиц по пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности, антитеррористической безопасности; - Об утверждении планов объектовых тренировок; - Об утверждении сроков проведения инструктажей; - О проверке знаний и требований по ГО и ЧС, пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности сотрудников учреждения. 	В течение года	Директор МУК «ЛЦБС» Л.В. Уткина

2.	Проведение практических объектовых тренировок по отработке плана эвакуации и действий работников на случай возникновения пожара, чрезвычайной ситуации	В течение года, согласно утвержденного плана	Директор Л. В. Уткина
3.	Техническое обслуживание огнетушителей	1 раз в год	Директор Л. В. Уткина
4.	Техническое обслуживание пожарных кранов	2 раза в год	Директор Л. В. Уткина
5.	Техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения	В течение года	Директор Л. В. Уткина
6.	Разработка инструкций, памяток и других нормативных и методических материалов, определяющих порядок действий сотрудников, читателей, посетителей по обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности в повседневной деятельности и в случае возникновения ЧС различного характера	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
7.	Инструктажи по пожарной безопасности работников	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
8.	Обучение руководителя и специалистов ПТМ в специализированных организациях	Один раз в три года	Директор Л.В. Уткина
9.	Обучение работников ПТМ	Ежегодно, вновь принятых в течение первого месяца работы	Документовед М.В. Лаврищева
10.	Проведение обучения руководителя по программам предупреждения и ликвидации ЧС в лицензированных обучающих организациях	Один раз в пять лет	Директор Л.В. Уткина
11.	Проведение обучения работающего персонала в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Один раз в год	Директор Л.В. Уткина
12.	Инструктаж по электробезопасности	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
13.	Обновление информации по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, ГО и ЧС на стендах	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
14.	Проведение разъяснительной работы, направленной на повышение организованности и бдительности, готовности к действиям в ЧС, усиление взаимодействия с правоохранительными органами	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
15.	Сдача отчетов по пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности	В течение года	Директор Л.В. Уткина
16.	Оформление и хранение текущих документов по ОТ и ТБ	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
17.	Оформление и хранение текущих документов по пожарной безопасности, ГО и ЧС	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
18.	Техническое обслуживание системы видеонаблюдения	В течение года	Директор Л. В. Уткина
19.	Обслуживание счётчика учёта тепловой энергии	В течение года	Директор Л. В. Уткина

20.	Разработка программы энергосбережения на объекты МУК «ЛЦБС»	февраль	Директор Л. В. Уткина
22.	Проведение месячника пожарной безопасности	Май, октябрь	Директор Л. В. Уткина
23.	Актуализация паспорта антитеррористической защищенности	В течение года	Директор Л. В. Уткина
24.	Осмотр помещений на наличие посторонних предметов и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объектах или в непосредственной близости от них.	В течение года	Работники МУК «ЛЦБС», заведующие отделами библиотек
25.	Рассмотрение вопросов антитеррористической безопасности, пожарной безопасности на общих собраниях трудового коллектива	В течение года	Директор Л. В. Уткина
26.	Обновление информации в разделе «Безопасность» на сайте	В течение года	Заведующий отделом Детской библиотеки Р.Р. Сиразетдинова

7.2. Меры и мероприятия по обеспечению правопорядка, общественной безопасности и антитеррористической защищенности при проведении массовых мероприятий

Таблица 52.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Действует приказ от 11.12.2019 года № 263 «О создании рабочей группы по выявлению в библиотечных фондах учреждения документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов», согласно, которому утверждена инструкция по работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»	В течение года	Библиотекарь II категории Е. Н. Лебедева
2.	Действует приказ от 29.01.2020 года № 14/1 «О создании киберволонтерского движения», согласно, которому утверждено Положение об организации работы киберволонтерского движения.	В течение года	Библиограф II категории О. Н. Арсланова
3.	Договор с ООО «СкайДНС» и приобретение услуги по фильтрации доступа к запрещенным сайтам сети Интернет для блокировки экстремистских сайтов	В течение года	Директор Л.В.Уткина
4.	Актуализация инструкции о порядке действий руководителя и работников МУК «ЛЦБС» в условиях террористических актов, пожаров и иных чрезвычайных ситуациях	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
5.	Актуализация схемы оповещения (сбора) руководящего состава МУК «ЛЦБС»	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
6.	С работниками МУК «ЛЦБС» проведение бесед и тренировок по профилактике предотвращения террористических актов, обнаружения взрывчатых веществ	Согласно плану	Директор Л.В.Уткина, документовед М.В. Лаврищева

7.	Во всех библиотеках города обновление информационных стендов по ГО и ЧС	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
8.	Реализация муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма в муниципальном образовании городское поселение Лянтор на 2020-2022 годы»	В течение года	Библиограф II категории О. Н. Арсланова
9.	Развитие движения киберволонтеров в городе Лянторе	В течение года	Библиограф II категории О. Н. Арсланова
10.	Осуществление мониторинга сети Интернет киберволонтерами с целью выявления противоправного контента	В течение года	Библиограф II категории О. Н. Арсланова
11.	Организация встреч с киберволонтерами	В течение года	Библиограф II категории О. Н. Арсланова

7.3. Организация работы по обеспечению мер благоприятных условий труда

Таблица 53.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Разработка, внедрение и актуализация инструкций по охране труда	В течение года	Директор Л. В. Уткина
2.	Проведение совещаний трудового коллектива с рассмотрением вопросов по охране труда и технике безопасности	В течение года, не менее двух раз	Директор Л.В. Уткина
3.	Избрание уполномоченного лица по охране труда от трудового коллектива	В течение года	Директор Л.В. Уткина
4.	Отчёт уполномоченного лица по охране труда на собрании трудового коллектива	4 квартал	Уполномоченное лицо по ОТ Лаврищева М.В.
5.	Содержание зданий, помещений в порядке, своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников	Постоянно	Заведующие отделами библиотек
6.	Общий технический осмотр зданий	Два раза в год	Комиссия по осмотру зданий и сооружений
7.	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля, за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм охраны труда	Постоянно	Директор Л.В.Уткина, комиссия по осмотру зданий и сооружений
8.	Регулярное пополнение аптек первой медицинской помощи	Один раз в полугодие	Заведующие отделами библиотек
9.	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами	В течение года	Директор Л.В.Уткина

	индивидуальной защиты в соответствии с нормами		
10.	Проведение инструктажа «Правила применения специальной одежды, других СИЗ	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
11.	Контроль за обеспечением работников смывающими и обезвреживающими средствами	Постоянно	Директор Л.В.Уткина
12.	Контроль за состоянием системы тепловодоснабжения, своевременное устранение неисправностей	Постоянно	Директор Л.В.Уткина, заведующие отделами библиотек
13.	Контроль за освещением и содержанием в рабочем состоянии светильников, осветительной арматуры, выключателей, розеток	Постоянно	Директор Л.В.Уткина, заведующие отделами библиотек
14.	Обучение и проверка знаний норм, требований охраны труда и техники безопасности всех сотрудников	В течение года	Директор Л.В.Уткина
15.	Проведение инструктажей (вводный, первичный (повторный), внеплановый, целевой)	В течение года	Директор Л.В.Уткина
16.	Проведение специальной оценки условий труда на рабочие места	Один раз в пять лет	Директор Л.В.Уткина
17.	Реализация мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам специальной оценки условий труда, и оценки уровней профессиональных рисков. Приобретение оборудования для улучшения рабочих мест	В течение года	Директор Л.В.Уткина
18.	Оформление стендов, уголков по охране труда	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
19.	Ознакомление работников с нормативными документами по охране труда, информационным материалом (положения, приказы, распоряжения, информация, документация по охране труда)	В течение года	Документовед М.В.Лаврищева
20.	Соблюдение режима труда и отдыха	Постоянно	Заведующие отделами библиотек

7.4. Организация и обеспечение защиты конфиденциальной информации при её обработке в компьютерной сети

Таблица 54.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Действует Положение об обработке персональных данных работников МУК «ЛЦБС»	Постоянно	Директор Л.В.Уткина
2.	Получение согласия на обработку персональных данных работников МУК «ЛЦБС»	Заполняется при приёме на работу	Директор Л.В.Уткина
3.	Действует Положение об обработке персональных данных пользователей МУК «ЛЦБС»	Постоянно	Директор

			Л.В.Уткина
4.	Получение согласия на обработку персональных данных пользователей МУК «ЛЦБС»	При регистрации	Директор Л.В.Уткина
5.	МУК «ЛЦБС» включено в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных под регистрационным номером 11-01720071	Постоянно	Директор Л.В.Уткина
6.	В рамках мероприятий по защите персональных данных действует лицензионное программное и аппаратное обеспечение, прошедшее сертификацию ФСТЭК, и антивирусное ПО Касперский на АРМ, обрабатывающих персональные данные сотрудников	Постоянно	Директор Л.В.Уткина

7.5. Работа с изданиями, включёнными в федеральный список экстремистских материалов

Таблица 55.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Сверка книг, поступающих из издательств, с сопроводительными документами, договорами, федеральным списком экстремистских материалов	В течение года	Ведущий библиотекарь М. И. Рудая, библиотекарь II категории Е. Н. Лебедева

Список документов запланированных к переводу в электронный формат в 2022г.

Список изданий, подлежащих оцифровке в 2022 г. (кроме периодических изданий)

№ п/п	Библиографические сведения (по алфавиту)	Формат сохранения	Кол-во стр.
1.	Памятные и знаменательные даты города Лянтор. 2022 год: календарь	PDF	55

Список периодических изданий, подлежащих оцифровке в 2022 г.

№ п/п	Библиографические сведения (по алфавиту)	Формат сохранения	Кол-во номеров	Кол-во стр.
2.	Лянторская газета : для людей и о людях / учредитель: МУК «ЛЦБС»; гл. ред. А. С. Томильцев; диз. Е. В. Сычева– 2022, № 1-12. – Лянтор, 2022. [Газ. выходит 12 раз в год]	PDF	12	96