



ЛЯНТОРСКАЯ Газета

Официальный выпуск
№ 19/1 (426) 24 сентября 2015 года

понедельник вторник среда **четверг** пятница суббота воскресенье

**ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» сентября 2015 года
г. Лянтор

№ 26

О назначении публичных слушаний
по проекту планировки и межевания
территории микрорайона № 3 города Лянтора

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведении публичных слушаний в городском поселении Лянтор, утверждённым решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26.10.2006 № 40:

1. Назначить на 26 октября 2015 года проведение публичных слушаний по проекту постановления Администрации городского поселения Лянтор «Об утверждении проекта планировки и межевания территории микрорайона № 3 города Лянтора» согласно приложению.

2. Определить местом проведения публичных слушаний зал совещаний Администрации городского поселения Лянтор, расположенный по адресу г. Лянтор, микрорайон № 2, строение № 42. Время начала проведения публичных слушаний – 18 часов 00 минут.

3. Определить управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений органом, ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний.

4. Управлению архитектуры, градостроительства и земельных отношений:

4.1. Определить местом приёма замечаний и предложений по проекту планировки и межевания территории микрорайона № 3 города Лянтора - кабинет № 123 Администрации города по адресу: г. Лянтор, микрорайон № 2, строение № 42. Срок приема замечаний и предложений - до 23 октября 2015 года.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений С. Г. Абдурагимова.

Глава города

С. А. Махиня

Приложение к постановлению
Главы городского поселения Лянтор
от «23» сентября 2015 года № 26

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации - проект

« ____ » _____ 2015 года
г. Лянтор

№ ____

Об утверждении проекта планировки
и межевания территории микрорайона № 3
города Лянтора

В целях обеспечения градостроительного развития территории городского поселения Лянтор, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, руководствуясь Уставом городского поселения Лянтор, учитывая результаты публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории микрорайона № 3 города Лянтора:

1. Утвердить Проект планировки и межевания территории микрорайона № 3 города Лянтора в составе следующих материалов:

1.	Положения о размещении объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения, а также о характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории	13	1
2.	Корректировка документации по планировке и межеванию территории микрорайона № 3 города Лянтора. Чертеж планировки территории.	1	2
3.	Корректировка документации по планировке и межеванию территории микрорайона № 3 города Лянтора. Разбивочный чертеж красных линий.	1	3
4.	Корректировка документации по планировке и межеванию территории микрорайона № 3 города Лянтора. Чертеж межевания территории.	1	4

2. Отделу архитектуры, градостроительства и земельных отношений управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений в течение семи дней направить копию настоящего постановления и материалы проекта планировки и межевания в Комитет архитектуры и градостроительства администрации Сургутского района для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений С. Г. Абдурагимова.

Глава города

С. А. Махиня

Приложение 1 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от « ____ » _____ 2015 года № ____

Положения о размещении объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения, а также о характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории

1.1 Проектное использование территории

Планировочное решение

Планировочная организация микрорайона относится к традиционному квартальному типу. Территория в границах проекта разделена на 2 квартала – прямоугольной и многоугольной формы.

Въезд в микрорайон осуществляется: с западной стороны - с улицы Парковая по местному проезду, с южной стороны – с улицы Виктора Кингисеппа, а также по улице Проектная-1.

Композиционное решение и объемно-планировочная организация микрорайона и жилых групп определены градостроительной ситуацией и техническим (градостроительным) заданием. Композиционно застройка сформирована в виде восьми небольших компактных жилых групп с полузамкнутыми дворовыми пространствами, а также двух отдельно стоящих трехсекционных жилых дома с дворовыми пространствами, раскрытыми на детский сад и школу, расположенные в центре микрорайона. Места пересечения магистралей общегородского и районного значения выделены с помощью незначительного повышения этажности угловых секций до 8-ми этажей.

Проектом предлагается доформирование общественного центра микрорайона по ул. Виктора Кингисеппа с организацией небольшой пешеходной площади, раскрытой на пересечение улиц Виктора Кингисеппа и Проектная-1. Также предлагается формирование внутримикрорайонной площади в районе пересечения улиц Виктора Кингисеппа, Сергея Лазо и Эстонских дорожников, возле физкультурно-оздоровительного комплекса «Олимп».

Проектом предусматривается коммуникационная связь жителей ми-

№ п/п	Наименование	Кол-во страниц	№ приложения
-------	--------------	----------------	--------------

квартала с прилегающей парковой территорией и городской площадью через развитый в нескольких направлениях организованный пешеходный бульвар.

Проектом предусмотрена организованная система подходов к основным общественным объектам и детским учреждениям, расположенным на территории микрорайона.

Сложившуюся улично-дорожную сеть предлагается упорядочить и привести к нормативным показателям:

-улица Парковая – границы улицы (красные линии) установить согласно категории улицы (магистральная улица общегородского значения регулируемого движения) – 36,1-40 м;

-улица Проектная-1 - границы улицы (красные линии) установить согласно категории улицы (улица в жилой застройке) – 20 м.

Для обеспечения жителей микрорайона необходимым количеством мест постоянного и временного хранения автомобилей (90% расчетного парка) в каждом квартале предусмотрены открытые автостоянки на дворовых и междворовых территориях, а также в пределах улиц (согласно действующей нормативной документации).

Размещение мусоросборников предполагается практически в каждом жилом дворе, в соответствии с нормируемым радиусом пешеходной доступности 100 м.

Согласно действующим региональным нормативам, жилой дом средней этажности должен отступать от красной линии улиц не менее чем на 3 м. В этой связи проектом планировки определена линия регулирования застройки, которая регламентирует размещение жилого дома в 3 м от красной линии вдоль улиц.

Планировочное решение микрорайона, четкое функциональное зонирование территории в границах проекта предполагает поочередное освоение данного участка. Проектом выделено три очереди строительства жилых домов и систем обеспечения инженерной инфраструктурой микрорайона.

На проектируемой территории не предполагается строительство объектов федерального и регионального значения.

К объектам местного значения, размещаемым на проектируемой территории, относятся объекты инженерной инфраструктуры реконструируемые и новые:

- Центральные тепловые пункты: ЦТП 76, ЦТП 77 (реконструируемые);

- Канализационные насосные станции КНС 81, КНС 82 (реконструируемые);

- Распределительная подстанция РП 3 (реконструируемая);

- Трансформаторные подстанции: ТП-80, ТП-81, ТП Школьная (реконструируемые); и трансформаторные подстанции новые: ТП1, ТП2, ТП 3.

Функциональное зонирование

Функциональное зонирование определяет вид использования территории, устанавливает ограничения на использование территории.

На территории проектируемого микрорайона предполагается размещение среднеэтажной жилой застройки с необходимой социальной инфраструктурой. В результате зонирования территории микрорайона в границах проекта определены следующие виды функциональных зон:

– жилая зона;

– общественно-деловая зона;

– зона инженерной инфраструктуры;

– рекреационная зона.

Функциональное зонирование дополнено зонами с особыми условиями использования территории.

Жилая зона составляет 14,3 га. Это среднеэтажная застройка частично с размещением социальной инфраструктуры в первых этажах и на дворовой территории.

Развитие жилой зоны планируется в три очереди за счет поэтапного сноса существующего жилого фонда и на свободных от застройки территориях. Снос деревянных многоквартирных жилых домов осуществляется согласно списку очередности, определенному в соответствии с Постановлением Администрации Сургутского района ХМАО-Югры от 12.09.2011 № 3373-нпа (с последними изменениями от 10.06.2014 № 2143-нпа).

Общественно-деловая зона. На территории микрорайона предполагается размещение учреждений дополнительного образования в первых этажах среднеэтажных многоквартирных домов по ул. Парковая в угловых секциях. Также предлагается доформирование существующего общественного центра микрорайона по ул. Виктора Кингисеппа с организацией пешеходной площади.

Зона инженерной инфраструктуры представлена локальными участками под инженерными объектами (ТП, РП, ЦТП, КНС) и коридорами распределительных сетей, проходящими по внутриквартальным землям общего пользования и городским землям общего пользования.

Рекреационная зона включает развитый в нескольких направлениях пешеходный бульвар, озеленение вдоль улиц и прочие озелененные территории. Общая площадь территории рекреационной зоны составит 5,45 га.

Зоны с особыми условиями использования территории

Градостроительные ограничения – ряд требований, ограничивающих

градостроительную деятельность на рассматриваемой территории.

В границах проектируемого квартала зоны с особыми условиями представлены охранными зонами воздушных линий электропередачи.

Участки ВЛ 10 кВ проходят над жилыми территориями, охранные зоны накрывают жилые объекты и объекты общественного назначения, что противоречит требованиям действующей нормативной документации. Ограничения хозяйственной деятельности в охранных зонах воздушных линий электропередачи:

В **охранных зонах воздушных линий электропередачи** (Постановление правительства РФ от 24.02.2009 № 160) в целях обеспечения безопасных условий эксплуатации и исключения возможности повреждения линий электропередачи и иных объектов электросетевого хозяйства, устанавливаются особые условия использования территорий.

В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров, в том числе:

- набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи;

- размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах, созданных в соответствии с требованиями нормативно-технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов;

- находиться в пределах огороженной территории и помещений распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключения и подключения в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи, а также в охранных зонах кабельных линий электропередачи;

- размещать свалки;

- производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозионных веществ и горюче-смазочных материалов (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи).

В пределах охранных зон без письменного решения о согласовании сетевых организаций юридическим и физическим лицам запрещаются:

- строительство, капитальный ремонт, реконструкция или снос зданий и сооружений;

- горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель;

- посадка и вырубка деревьев и кустарников и другие виды деятельности, потенциально нарушающие требования безопасности.

Проектное использование территории

Территория в границах проекта составляет 35,5 га, в границах красных линий – 30,5 га. Численность населения на расчетный срок – 5,4 тыс. человек.

Жилая застройка (территория жилых групп) будет составлять 40,28% территории; учреждения и предприятия обслуживания – 9,58%; улицы и дороги – 8,73% территории. Озеленение общего пользования составит 12,65% территории. Таким образом, на одного человека будет приходиться 10,46 кв. м. озеленения общего пользования при нормативных 10,0 кв. м на человека.

Проектное использование территории представлено в таблице 1.

Таблица 1

Проектное использование территории

№	Использование территории микрорайона	Площадь		
		га	%	кв. м/чел.
1	2	3	4	5
1.	Жилая территория, в том числе:	14,3	40,28	26,48
1.1	- Участки под жилыми домами	2,74	7,72	5,07
1.2	- Площадки для отдыха, выгула собак и хозяйственные площадки	1,22	3,44	2,26
1.3	- Внутридворовое озеленение	3,98	11,21	7,37
2.	Участки детских дошкольных учреждений и школ	4,01	11,30	7,43
3.	Улицы, дороги	3,1	8,73	5,74
4.	Тротуары, пешеходные дорожки	3,67	16,34	10,74
5.	Озеленение общего пользования	4,5	12,65	10,31
6.	Учреждения и предприятия обслуживания	5,53	9,58	6,30
7.	Объекты инженерно-транспортной инфраструктуры	0,4	1,13	0,74
8.	Прочие	-	-	-
9.	Всего земель в границах проекта	35,5	100,0	-

Жилищный фонд

Жилищный фонд микрорайона определен в размере 162 тыс. кв. м. общей площади. Новое строительство представлено среднеэтажной жилой застройкой (7, 8 этажей). Население микрорайона на расчётный срок определено в количестве 5,4 тыс. человек, в том числе: сохраняемое население – 2,78 тыс. человек.

Для определения проектной численности населения микрорайона средняя жилищная обеспеченность жилищным фондом принята – 30 кв. м/чел.

Коэффициент плотности застройки при площади территории микрорайона в 35,5 га составит 0,55, коэффициент застройки – 0,1. Оба коэффициента не превышают норматив Региональных нормативов градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа–Югры.

Основные показатели жилищного строительства на расчётный срок приводятся в таблице 2, распределение жилого фонда по очередям строительства – в таблице 3.

Таблица 2

Основные показатели жилищного строительства

№	Наименование показателей и единица измерения	Существующий жилищный фонд	Расчётный срок
1.	Всего жилищный фонд, тыс. кв. м, в том числе:	42,26	162
2.	Новое строительство, тыс. кв. м, в том числе:	-	162
3.	Существующий сохраняемый жилищный фонд, тыс. кв. м/%,	-	-
4.	Убыль жилищного фонда, тыс. кв. м,	42,26	-
5.	Население, тыс. чел.	2,78	5,4
6.	Обеспеченность жилым фондом, кв. м/человека	15,2	30

Таблица 3

Распределение нового жилищного фонда по очередям строительства

№ очереди	Жилищный фонд, тыс. кв. м.	Население тыс. чел.
1	30,0	1,0
2	113,4	3,78
3	18,6	0,62
Всего	162	5,4

1.2 Расчет учреждений и предприятий обслуживания

Учреждения и предприятия обслуживания

Нормативные размеры параметров объектов обслуживания устанавливаются в соответствии с Региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее по тексту – РНГП ХМАО-Югры).

Проектная численность населения микрорайона на расчетный срок составит 5,4 тыс. чел.

Расчет потребности в учреждениях обслуживания, приведенный в таблице 2.3, выполнен только на население микрорайона.

Таблица 4

Минимальные расчетные показатели обеспечения объектами и учреждениями обслуживания микрорайона

№ п.п	Наименование учреждений обслуживания	Единицы измерения	Существующее положение на микрорайон 5,4 чел.	Нормы по РНГП ХМАО-Югры	Потребность на микрорайон 5,4 чел.	Размещение в проекте
1	Детские дошкольные учреждения	мест	550 норма/550 детей посещают	70% детей в возрасте от 0 до 7 лет	535	Существующие объекты
2	Общеобразовательные школы	учащихся	596/1034 (две смены)	165 учащихся на 1000 чел.	891	Существующие объекты
3	Учреждения дополнительного образования	мест	0	65 мест на 1000 чел.	351	Размещено в проекте (встроенные помещения)

4	Лечебно профилактические медицинские организации (амбулаторные)	посещений/смену	на территории прилегающих микрорайонов	181,5 пос/смену на 10 тыс. человек	98	На территории прилегающих микрорайонов
5	Объекты физической культуры и массового спорта	единовременная пропускная способность, чел	172	190 на 1000 чел.	1026	Размещено в проекте и на территории прилегающих микрорайонов
6	Физкультурно-спортивные залы	кв. м общей площади	1500	350 на 1000 чел.	1890	Существующие объекты
7	Плоскостные спортивные сооружения Открытые- 70%	кв. м общей площади	0	1950 на 1000 чел. 1365	10530 7371	Размещено в проекте 10530
8	Плавательные бассейны	кв. м зеркала воды	520	75 кв.м на 1000 чел.	405	существующем спорткомплексе 2 бассейна по 260 м ² -
9	Учреждения клубного типа	мест	на территории микрорайона № 2	50 мест на 1000 чел.	270	На территории микрорайона №2
10	Стадионы	мест	900	-	-	Существующие объекты
11	Магазины	кв. м торговой площади	1000	376	2030	Существующие объекты, размещено на территории прилегающих микрорайонов
12	Предприятия общественного питания	мест	100	8	43	Существующие объекты
13	Предприятия бытового обслуживания	рабочих мест	0	2 на 1000 чел.	11	Размещено в проекте (встроенные помещения)
14	Аптеки	объект	-	1 объект на 10 тыс. человек	0,5	Размещено в проекте (встроенные помещения) прилегающих микрорайонов

С целью повышения уровня обслуживания детского населения объектами дополнительного образования проектом предусматривается размещение объектов дополнительного образования во встроенных помещениях на первых этажах жилых зданий.

Плоскостные спортивные объекты, площадки для отдыха согласно проекту размещаются на внутридворовых территориях жилых групп.

Потребность жителей в объектах, не предложенных к строительству (стационарных учреждениях, амбулаторно-поликлинических учреждениях, станциях скорой медицинской помощи, учреждениях социального обеспечения в клубных и библиотечных учреждениях, бассейнах и др.), будет

осуществляться за счет объектов, расположенных в других районах города. Так, на территории прилегающих микрорайонов, в зоне доступности располагаются:

- Муниципальное учреждение культуры Дворец культуры «Юбилейный», ул. Назаргалеева;
- Центр образования молодежи, мкр. № 6;
- Спортивно-оздоровительный комплекс «Юность», мкр. № 6;
- Среднеобразовательная школа № 6 (мкр. № 6) и № 4 (мкр. № 7);
- Детская музыкальная школа, мкр. № 6;
- Дом народного творчества, мкр. № 6;
- Больница и поликлиника, ул. Салавата Юлаева;
- Торговые комплексы: «Континент» (мкр. № 2), «Березка» (мкр. № 6).

1.3 Транспортная инфраструктура

Предложения по развитию транспортной инфраструктуры проектируемой территории учитывают проектные положения ранее выполненной градостроительной документации.

Основные задачи по развитию транспортной инфраструктуры нашли отражение в проектных предложениях генерального плана г. Лянтор.

Улично-дорожная сеть

Проектом предлагается реконструкция участков существующих улиц и трассировка новых улиц в проектируемой жилой застройке.

Проектом предлагается:

- организовать на проектируемой территории новую улицу Проектная-1. Категория – улица в жилой застройке;
- реконструировать ул. Парковую с приведением параметров ее технического профиля к параметрам магистральной улицы общегородского значения (категория, установленная генеральным планом), заменой покрытия, приведением продольных уклонов к нормативным показателям;
- реконструировать ул. Виктора Кингисеппа с заменой покрытия и приведением продольных уклонов к нормативным показателям.

Улицы Назаргалеева и Эстонских дорожников сохраняются в существующем виде, их категория (магистральная улица районного значения) не изменяется.

Для обеспечения безопасности дорожного движения следует оборудовать светофорными объектами перекрестки улиц:

- Назаргалеева – Проектная-1;
- Проектная-1 – Виктора Кингисеппа.

1.4 Инженерная инфраструктура

Проектом предусмотрено полное инженерное благоустройство проектируемой застройки.

Энергоснабжение жилых и общественных объектов обеспечивается от городских централизованных систем (водоснабжение и канализация, теплоснабжение, электроснабжение).

Проектные предложения по развитию инженерной инфраструктуры выполнены на основании анализа состояния инженерных сетей и сооружений и увязаны с проектными решениями ранее выполненной градостроительной документации.

Проектом предлагается:

- подключение объектов жилого и общественного назначения к существующим трубопроводам городской системы водоснабжения, проложенным вдоль ул. Парковой, Виктора Кингисеппа, Эстонских дорожников;
- для целей пожаротушения на водоводах предусмотреть пожарные гидранты;
- реконструировать КНС-81 и КНС-82 в связи с увеличением объемов поступающих хозяйственно-бытовых стоков;
- перенос напорного коллектора, проложенного от КНС-81 к трубопроводу канализации, идущему вдоль ул. Парковой;
- переукладка в кабель участка ВЛ 10 кВ от РП-3 до ТП-81;
- строительство ТП для группы 7-8-этажных жилых домов в районе ул. Парковой (ТП нов. 1);
- строительство кабельной линии и ТП для нового дома (ТП нов. 2) в районе ул. Проектной-1 (за детским садом);
- реконструкция ТП-80 с переносом и подключением к ней нового жилого дома, расположенного вдоль ул. Виктора Кингисеппа в юго-восточной части микрорайона;
- реконструкция РП-3 в связи с ростом нагрузок;
- строительство ТП нов. 3 для группы жилых домов в юго-западной части микрорайона;
- реконструкция ТП-81 с переносом и повышением мощности с учетом роста нагрузок;
- переукладка в кабель участка ВЛ 10 кВ ф.23-01, 23-11 от опоры 17 до РП-3, в месте присоединения установить секционирующие устройства типа «Реклоузер»;
- переукладка в кабель участка ВЛ 10 кВ от РП-3 до ТП-59, в места присоединения у ТП-59 установить секционирующие устройства типа «Реклоузер»;
- переукладка в кабель участка ВЛ 10 кВ от РП-3 до ТП-58, в места присоединения у ТП-58 установить секционирующие устройства типа «Реклоузер»;
- переукладка в кабель участка ВЛ 10 кВ от РП-3 до ТП-14;

- переукладка в кабель участка ВЛ 10 кВ, идущего от ТП-80 в направлении территории ФОК;
- переукладка в кабель ВЛ 10 кВ, идущей вдоль ограждения школы;
- реконструкция ТП-25 (ТП Школьная) с увеличением мощности;
- реконструкция ЦТП-77 в связи с ростом объемов потребления тепла;

- строительство теплопровода по ул. Проектная-1 для подключения к нему новых жилых домов, а также существующих детских садов в связи с ликвидацией существующего теплопровода.

1.5 Инженерная подготовка территории

Мероприятия по инженерной подготовке на данном этапе включают в себя организацию рельефа и поверхностного стока.

Проектом предлагается:

- проведение вертикальной планировки для создания нормативных уклонов по проезжим частям для обеспечения стока с минимальной подсыпкой и выемкой грунта;
- создание системы ливневого стока с устройством открытых каналов, перепускных канав, перепускных труб и колодцев механической очистки.

1.6 Охрана окружающей среды

Охрана атмосферного воздуха

На территории микрорайона и в непосредственной близости нет промышленных объектов, которые в значительной степени влияли бы на проектируемую жилую застройку.

Охрана поверхностных и подземных вод от загрязнения и истощения

Проектом предлагается:

- организация ливневого стока и отвод на проектируемые городские очистные сооружения ливневой канализации, выпуск очищенных стоков – в реку Пим;
- отвод хозяйственно-бытовых стоков на существующие городские очистные сооружения.

Охрана почв, недр и рекультивация нарушенных земель

При проектировании зданий и сооружений необходимо провести комплексное исследование почв на территории микрорайона с целью выявления степени их опасности для здоровья населения.

В результате реализации проекта планировки, будет происходить значительное снижение площади почвенного покрова и замещения его твердым покрытием и застройкой. Запечатывание территории приводит к снижению экологической устойчивости свойств урбоэкосистемы в целом и продуктивности почвенного покрова.

Для устранения последствий увеличения запечатанности территории проектом предусмотрено:

- сбор и очистка поверхностного стока с твердых покрытий, озеленение территорий, не имеющих твердого покрытия;
- организация дорожно-тропиночной сети с песчаным, гравийным и щебеночным покрытием;
- слежение за соблюдением норм озеленения территорий.

При решении вертикальной планировки в рамках проекта были назначены планировочные отметки, исходя из условий максимального сохранения естественного рельефа, почвенного покрова и существующих зеленых насаждений, отвода поверхностных вод со скоростями, исключающими возможность эрозии почвы, минимального объема земельных работ с учетом использования на участке строительства вытесняемых грунтов. Вертикальная планировка территории решена таким образом, чтобы исключить нарушение режима грунтовых вод и заболачивание территории.

Продольные уклоны земляного полотна приняты в соответствии с продольным уклоном проектируемой дорожной одежды. Поперечные уклоны запроектированы 0,020 в сторону лотков. Для возведения насыпей следует применять дренирующие грунты: скальные, гранитные, песчаные, при их отсутствии допускается возведение насыпей из слабодренирующих грунтов (супеси, суглинки). Для повышения устойчивости земляного полотна следует предусматривать устройство под основанием дорожной одежды дренирующего подстилающего слоя из фильтрующих материалов для отвода воды, протекающей в основании.

Строительство всех инженерных сооружений водопровода, канализации, водоотвода проектируется с минимальной рубкой существующих зеленых насаждений.

Санитарная очистка территории

Согласно Региональным нормативам градостроительного проектирования ХМАО-Югры, расстояние от площадок с контейнерами до границ участков принято не менее 20 и не более 100 метров.

Проектом предлагается:

- разместить 9 контейнерных площадок с учетом их радиуса доступности, количество контейнеров составит минимум 27 штук;
- для предприятий общественного назначения предусмотрены собственные контейнерные площадки;
- вывоз ТБО осуществлять по маршрутным графикам, которые необходимо согласовывать с органами Санэпиднадзора;
- обеспечить необходимый шумовой комфорт жителей при вывозе ТБО с территории микрорайона;
- вывоз и размещение отходов на полигон ТБО города Лянтор.

1.7 Техничко-экономические показатели проекта планировки

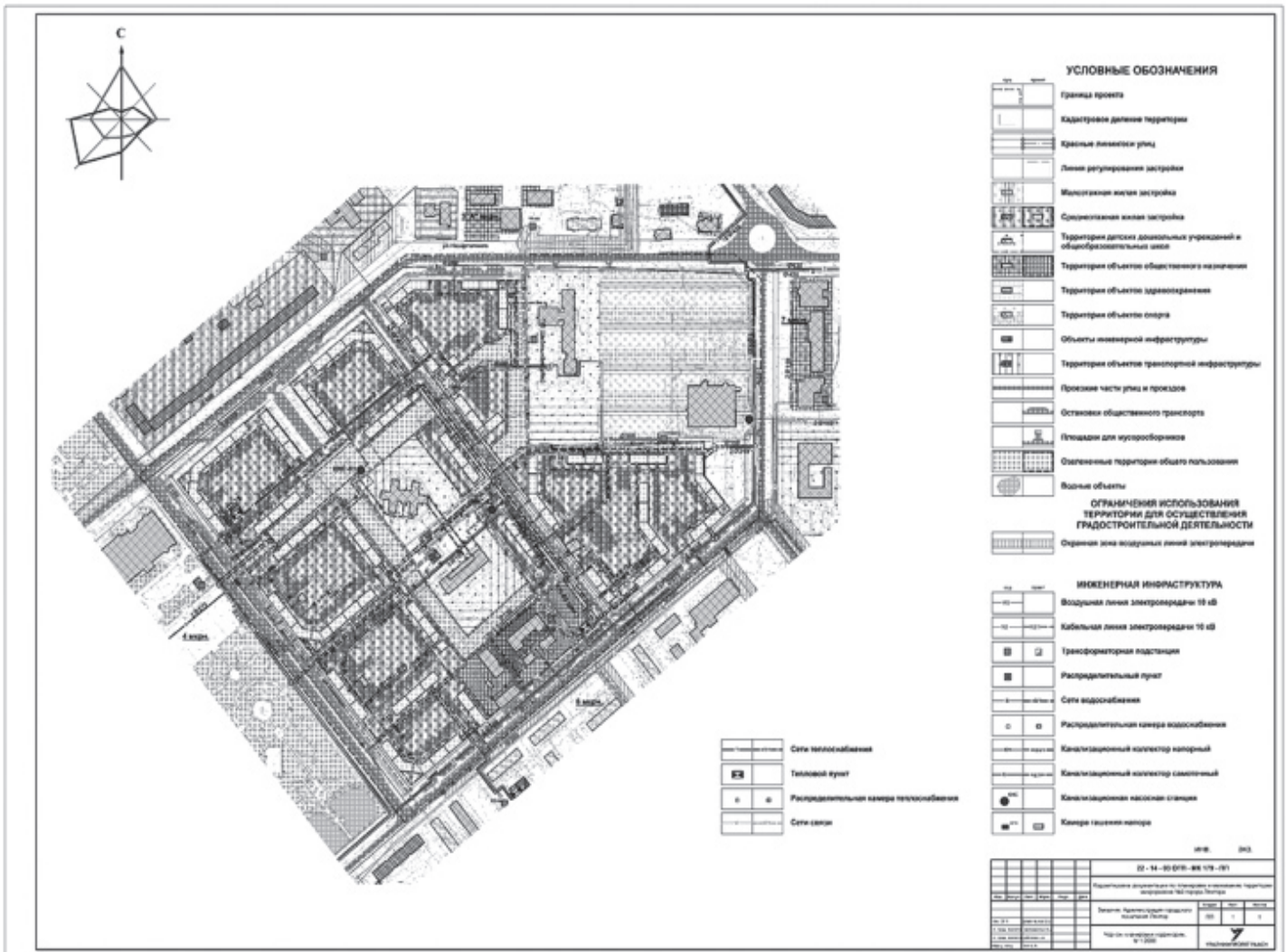
Таблица 5

Основные технико-экономические показатели проекта планировки

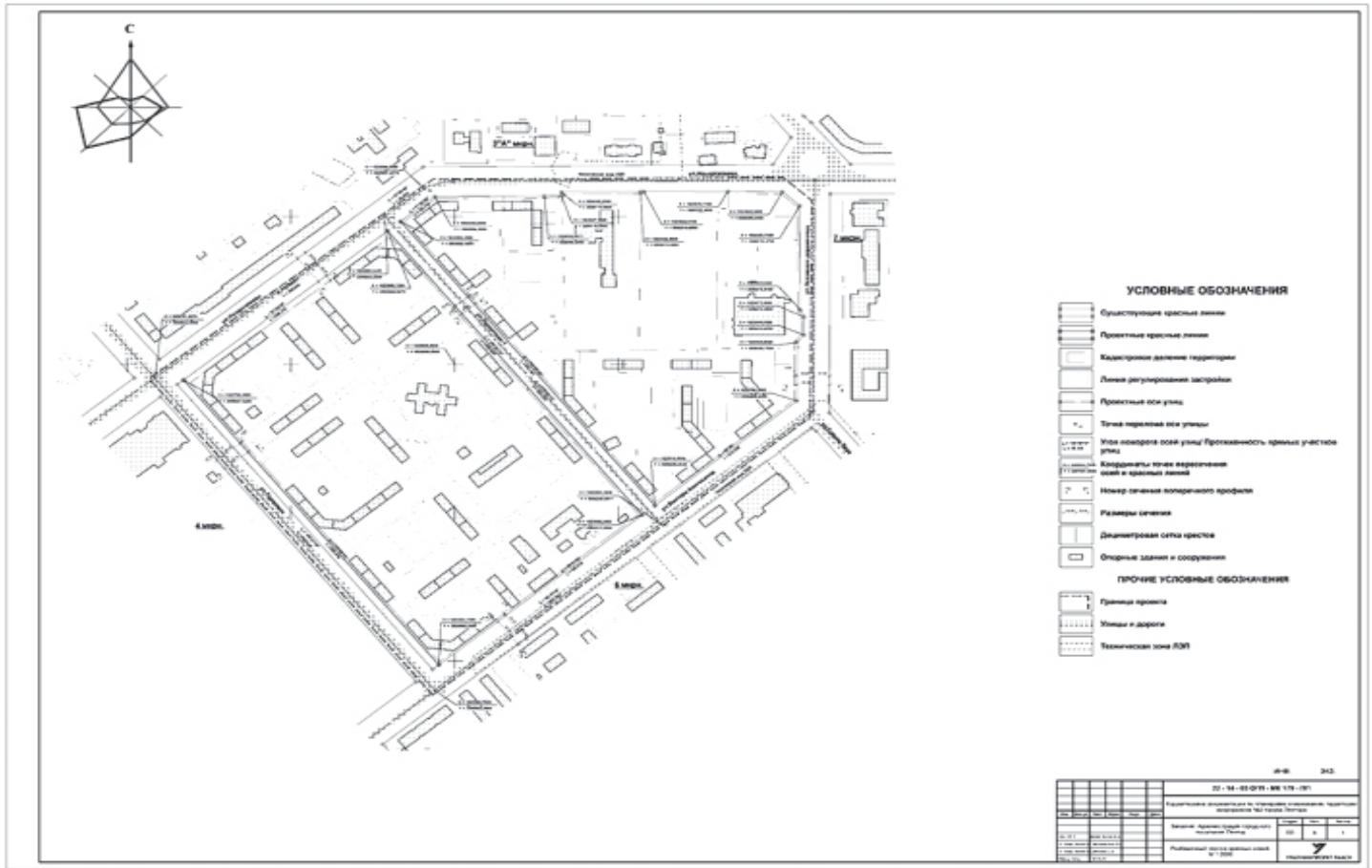
№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Современное состояние	Расчетный срок
1	2	3	4	5
1	Территория			
1.	Площадь проектируемой территории – всего	га	35,5	35,5
	в том числе территории:			
1.1	– жилая территория	га	2,98	14,3
1.2	– участки детских дошкольных учреждений и школ	–»–	4,01	4,01
1.3	– улицы, дороги	–»–	4,5	3,1
1.4	– тротуары, пешеходные дорожки	–»–	-	3,67
1.5	– озеленение общего пользования	–»–	4,1	4,49
1.6	– площадки для отдыха, выгула собак и хозяйственные площадки	–»–	-	1,22
1.7	– учреждения и предприятия обслуживания	–»–	4,48	5,53
1.8	– объекты инженерно-транспортной инфраструктуры	–»–	0,1	0,4

1.9	– прочие территории	–»–	15,42	-
2.	Население			
2.1	Численность населения	тыс. чел.	2,78	5,4
2.2	Коэффициент плотности застройки	чел/га	0,11	0,55
3.	Жилищный фонд			
3.1	Общая площадь жилых домов	тыс. кв. м общей площади квартир	42,26	162
3.2	Новое жилищное строительство – всего	–»–	-	162
4	Потребность в объектах и учреждения обслуживания населения, размещаемых в микрорайоне			
4.1	Детские дошкольные учреждения	мест	550	550
4.2	Общеобразовательные школы*	учащихся	1034	1034
4.3	Учреждения дополнительного образования	мест	-	351
4.4	Объекты физической культуры и массового спорта	кв. м торговой площади	172	172
4.5	Физкультурно-спортивные залы	раб. место	1500	1500
4.6	Плоскостные спортивные сооружения	мест	-	9750

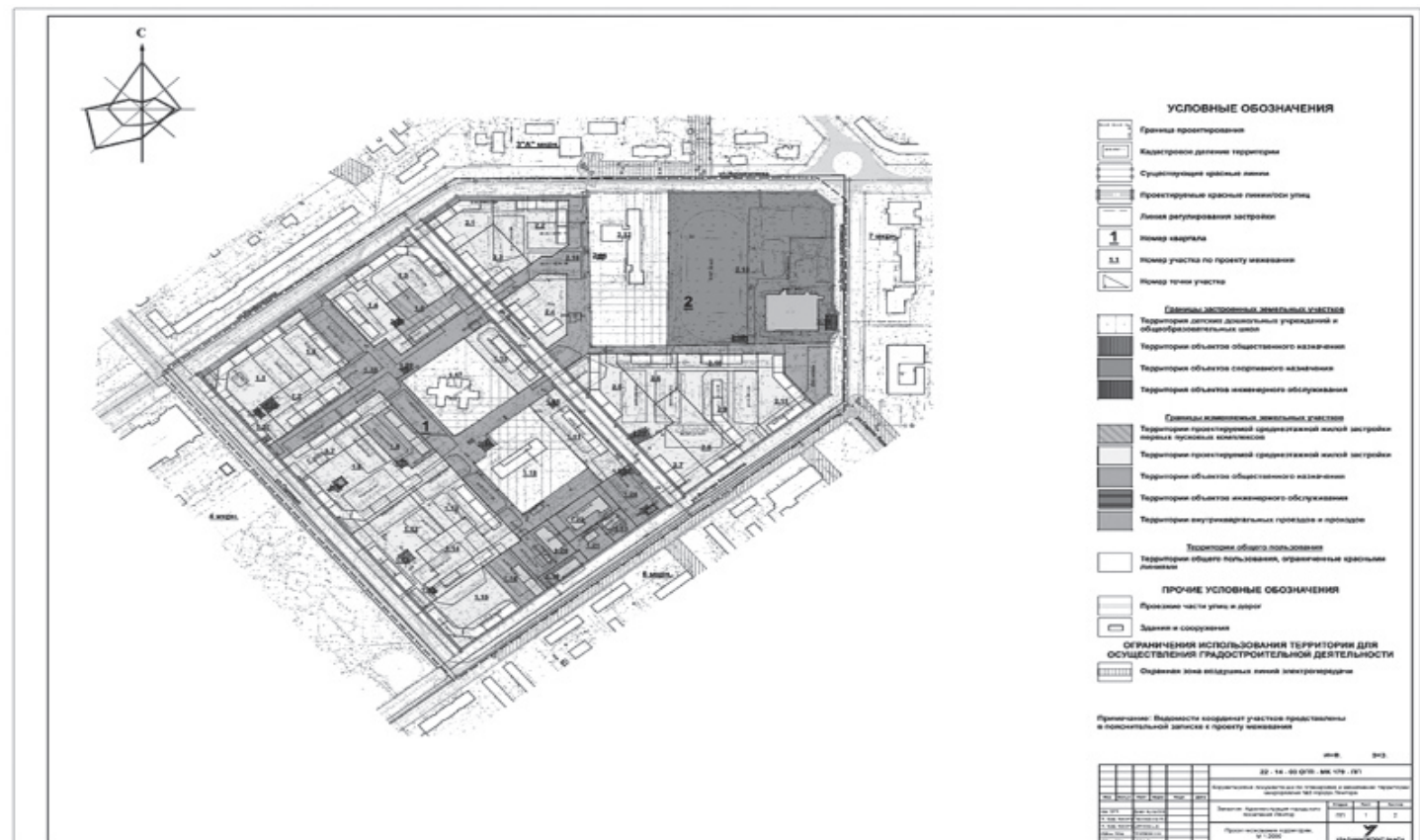
Приложение 2 к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от «___» _____ 2015 года № ___



Приложение 3 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от « ____ » _____ 2015 года № ____



Приложение 4 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от « ____ » _____ 2015 года № ____



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» сентября 2015 года
г.Лянтор

№ 742

Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования городское поселение Лянтор

В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2012 №115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом муниципального образования городское поселение Лянтор Администрации городского поселения Лянтор, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. Утвердить Положение о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования городское поселение Лянтор согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского поселения Лянтор от 24.06.2013 № 300 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования городское поселение Лянтор».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя начальника управления - начальника отдела по организации городского хозяйства управления городского хозяйства Геложину Л.М.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «22» сентября 2015 года № 742

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования городское поселение Лянтор

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2012 № 115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом муниципального образования городское поселение Лянтор.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского поселения Лянтор.

2. Формы осуществления муниципального жилищного контроля

2.1. Проведение муниципального жилищного контроля осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок в порядке и с соблюдением процедур, установленных Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» с учетом особенностей организации и проведения проверок, установленных частями 4.1 и 4.2 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.2. Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проверок, утверждаемого Главой городского поселения Лянтор и согласованного с органами прокуратуры.

2.3. В ежегодных планах проведения плановых проверок указываются

следующие сведения:

1) наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места жительства индивидуальных предпринимателей и места фактического осуществления ими своей деятельности;

2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;

3) дата начала каждой плановой проверки и сроки их проведения;

4) наименование органа муниципального контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении органом муниципального контроля плановой проверки совместно с другим органом контроля (надзора) указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

2.4. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение одного года со дня:

1) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с представленным в орган государственного жилищного надзора уведомлением о начале указанной деятельности;

2) постановки на учет в муниципальном реестре наемных домов социального использования первого наемного дома социального использования, наймодателем жилых помещений в котором является лицо, деятельность которого подлежит проверке;

3) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

2.5. Основаниями для проведения внеплановой проверки наряду с основаниями, указанными в части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", являются поступления, в частности посредством государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее - система), в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, выявление информации о фактах нарушения требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения, порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, о фактах нарушения наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений.

Внеплановая проверка по указанным основаниям, за исключением оснований, указанных в подпункте «а» и «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении такой проверки.

2.6. Проверки, предусмотренные разделом 2 настоящего Положения, осуществляются на основании постановления Администрации городского поселения Лянтор о проведении проверки.

2.7. Проведение проверок, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с административным регламентом, регулирующим проведение муниципального жилищного контроля на территории городского поселения Лянтор.

2.8. По результатам проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей оформляется акт проверки соблюдения законодательства, в

соответствии с Федеральным законом 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2.9. В случае выявления признаков, свидетельствующих о наличии состава административного правонарушения или нарушений обязательных требований, муниципальные жилищные инспекторы в пределах собственных полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации обязаны:

1) выдать предписание о прекращении нарушений обязательных требований, относящихся к сфере деятельности органов муниципального жилищного контроля, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям;

2) направить в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении дел об административных правонарушениях, уголовных дел по признакам преступлений.

Предписание должно содержать: фамилию, имя, отчество должностного лица, выдавшего предписание, его должность, наименование юридического лица, а также фамилию, имя, отчество физического лица, которому выдается предписание, конкретизированное требование (перечень требований), которое обязано выполнить лицо, получившее предписание, ссылки на нормативные акты, сроки устранения нарушений и дату выдачи предписания.

2.10. Предписание должно быть подписано адресатом (для юридического лица - его законным представителем). При отказе от подписи в получении предписания в нем делается соответствующая отметка об этом, и оно направляется адресату по почте с уведомлением о вручении.

2.11. По окончании проверки муниципальный жилищный инспектор, проводивший проверку, в журнале учета проверок осуществляет запись о проведенной проверке, содержащую сведения о:

- 1) наименовании органа муниципального жилищного контроля;
- 2) дате начала и окончания проведения проверки;
- 3) времени проведения проверки;
- 4) правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки;
- 5) выявленных нарушениях и выданных предписаниях.

Так же указывает фамилию, имя, отчество и должность должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку, проставляются подписи этих должностных лиц. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

2.12. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также гражданин проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля.

2.13. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, а также гражданин имеют право обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных на организацию муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городское поселение Лянтор, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина при проведении проверки в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Полномочия органов жилищного контроля, должностных лиц, осуществляющих муниципальный жилищный контроль

3.1. Муниципальные жилищные инспекторы в пределах предоставленных полномочий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;

2) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) совместно с органами муниципального жилищного контроля о назначении проверки посещать территорию и расположенные на ней многоквартирные дома, наемные дома социального использования, помещения общего пользования в многоквартирных домах; с согласия собственников помещений в многоквартирном доме посещать жилые помещения и проводить их обследование; проводить исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия по контролю, проверять соблюдение наймодателями жилых поме-

щений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений, соблюдение лицами, предусмотренными в соответствии с частью 2 статьи 91.18 Жилищного кодекса Российской Федерации, требований к представлению документов, подтверждающих сведения, необходимые для учета в муниципальном реестре наемных домов социального использования; проверять соответствие устава товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, внесенных в устав такого товарищества или такого кооператива изменений требованиям законодательства Российской Федерации; по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме проверять правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, правомерность избрания общим собранием членом товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, правомерность избрания общим собранием членом товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива председателя правления такого товарищества, правомерность избрания жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива председателя правления такого кооператива, правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации в целях заключения с ней договора управления многоквартирным домом в соответствии со статьей 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, правомерность утверждения условий этого договора и его заключения, правомерность заключения с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, правомерность заключения с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, правомерность утверждения условий данных договоров;

3) выдавать предписания о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, внесенных в устав изменений обязательным требованиям;

4) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, а также неисполнением предписаний органов муниципального жилищного контроля, для решения вопросов о возбуждении дел об административных правонарушениях;

5) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений;

6) осуществлять иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

3.2. Муниципальные жилищные инспекторы при проведении мероприятий по контролю обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также гражданина, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании постановления о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии постановления о назначении проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для воз-

никновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

11) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента (при его наличии), в соответствии с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

3.3. При осуществлении муниципального жилищного контроля должностные лица Администрации городского поселения Лянтор несут ответственность в установленном действующим законодательством порядке за:

а) несоблюдение требований законодательства при исполнении служебных обязанностей;

б) несоблюдение установленного порядка осуществления муниципального жилищного контроля;

в) непринятие мер по предотвращению и устранению последствий выявленных нарушений жилищного законодательства;

г) объективность и достоверность материалов проводимых проверок.

3.4. При организации и осуществлении муниципального жилищного контроля Администрация городского поселения Лянтор взаимодействует с уполномоченными органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, осуществляющими региональный государственный жилищный надзор, в порядке, установленном законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

3.5. Препятствование осуществлению полномочий должностных лиц Администрации городского поселения Лянтор при проведении ими муниципального жилищного контроля влечет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» сентября 2015 года
г.Лянтор

№ 743

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения
Лянтор от 21.05.2014 г. № 412

На основании Федерального закона от 29.06.2015 N 176-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 21.05.2014 г. № 412 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории города Лянтор» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В абзаце 2 пункта 3.2.2 приложения к постановлению слово «Основанием» заменить словом «Основаниями», слово «является» заменить словом «являются».

1.2. Абзац 5 пункта 3.2.2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- выявление в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - система) информации о нарушении требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквар-

тирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения, порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, о фактах нарушения наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений».

2. Признать утратившим силу пункт 1.4 постановления Администрации городского поселения Лянтор от 08.10.2014 г. № 762 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 21.05.2014 г. № 412».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» сентября 2015 года
г.Лянтор

№ 749

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения
Лянтор от 10.08.2015 № 576

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Лянтор:

1. Внести в Порядок возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги по вывозу ТБО и (или) КГО, образующихся в результате жизнедеятельности населения муниципального образования городского поселения Лянтор по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек следующие изменения:

1.1. Пункт 1.4. Порядка изложить в следующей редакции:

«1.4. Стоимость жилищных услуг устанавливается: общим собранием собственников помещений многоквартирного жилого дома; постановлением Администрации города – в случае проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным жилым домом (для нанимателей жилых помещений, а также собственников, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирными домами) и для нанимателей, проживающих в муниципальных общежитиях; по соглашению сторон при оказании услуг по сбору и вывозу ТБО и (или) КГО населению, проживающему в индивидуальных жилых домах».

1.2. Пункт 1.5. Порядка исключить.

1.3. Пункт 1.6. Порядка изложить в следующей редакции:

«1.6. Предоставление субсидий организациям, осуществляющим сбор и вывоз ТБО и (или) КГО, образующихся в результате жизнедеятельности населения городского поселения Лянтор, за вывоз ТБО и (или) КГО, осуществляется при фактически понесенных затратах и (или) при наличии договоров на оказание услуг по вывозу ТБО и (или) КГО, заключенных с организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами и (или) выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а так же с населением при непосредственном способе управления многоквартирным домом или проживающем в индивидуальных жилых домах».

1.4. Приложение к Порядку изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.5. Пункт 1.7 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.7. Размер возмещения определяется в соответствии с предварительным расчетом, представленным Получателем субсидии, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, но не более 0,176 м³/чел. ТБО и (или) КГО в месяц».

1.6. Пункт 4.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«4.1. Субсидии, предоставляемые в целях возмещения недополученных доходов организациям (Получателям субсидии), предоставляющим населению городского поселения Лянтор жилищные услуги, в том числе и вывоз ТБО и (или) КГО, определяются как разница между стоимостью фактически отпущенных услуг рассчитанной по цене, обеспечивающей возмещение издержек и стоимостью того же объема услуг по тарифу, установленному договором управления.

Субсидия предоставляется за счет средств местного бюджета в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий календарный год.

Размер возмещения недополученных доходов на квадратный метр не может превышать величину, определяемую как отношение остатка лимитов бюджетных ассигнований (выделенных на эти цели) к площади жилого фонда и к количеству оставшихся месяцев до конца года».

1.7. Дополнить Порядок приложением 2 к настоящему постановлению.

1.8. Пункт 4.2. Порядка изложить в следующей редакции:

«Для получения субсидии организации, указанные в пункте 1.3.3 настоящего Порядка, предоставляют в Управление в сроки согласно приложению 2 к настоящему Порядку следующие документы:

- письменное заявление на имя Главы городского поселения Лянтор о предоставлении субсидии с указанием сведений о расчетном счете;
- копии учредительных документов;
- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);
- предварительный расчет суммы субсидии, заверенный руководителем либо сотрудником, ответственным за выполнение расчета по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- документы, подтверждающие объем ТБО и (или) КГО, вывезенный от населения на полигоны твердых бытовых отходов и расходы, понесенные

при этом.

Администрация имеет право на предоставление субсидии за декабрь месяц в размере, определенном на основании подтверждающих документов, за ноябрь месяц и на основании заявки, представленной Получателем».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника управления – начальника отдела по организации городского хозяйства Л.М. Геложину.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «23» сентября 2015 года № 749

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий в целях возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги по вывозу ТБО и (или) КГО, образующихся в результате жизнедеятельности населения муниципального образования городское поселение Лянтор по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

Предварительный расчет суммы субсидии
за период с мая по август 2015 года

Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, предоставляющего населению городского поселения Лянтор жилищные услуги _____

№ п/п	Степень благоустройства*	Площадь помещений, м ²	Количество проживающих, чел.	Объем ТБО и (или) КГО по нормативу, м ³ (гр.4*0,176)	Объем фактически вывезенного ТБО и (или) КГО, м ³	Тариф на оказание жилищных услуг по цене установленной договором управления, руб./м ² .	Установленная Получателем субсидии стоимость вывоза ТБО и (или) КГО, в составе тарифа на оказание жилищных услуг, руб./м ²	Фактически сложенные затраты на вывоз ТБО и (или) КГО, руб.	Фактические затраты на вывоз ТБО и (или) КГО, руб./м ² (гр.9/гр.3)	Стоимость фактически отпущенных услуг, руб. (гр.7-гр.8+гр.10)	Недополученные доходы, руб./м ² (гр.11-гр.7)	Сумма возмещения недополученных доходов по услуге, руб. (гр.11*гр.3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

*- различается в случае различной стоимости вывоза ТБО и (или) КГО, в составе тарифа на оказание жилищных услуг.

(наименование должности) _____ (подпись) М.П. (фамилия, имя, отчество)

Приложение 2 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «23» сентября 2015 года № 749

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий в целях возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги по вывозу ТБО и (или) КГО, образующихся в результате жизнедеятельности населения муниципального образования городское поселение Лянтор по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

График предоставления исполнительной документации

№ п/п	Отчетный период	Сроки предоставления
1.	май-август 2015 года	До 30.09.2015
2.	сентябрь-ноябрь 2015 года	до 15 числа месяца следующего за отчетным
3.	декабрь 2015 года	до 15 декабря 2015 года

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении аукциона

1. Организатор аукциона: Администрация городского поселения Лянтор.

Адрес организатора аукциона: 628449 Российская Федерация, Тюменская область, ХМАО-Югра, Сургутский район, г. Лянтор, микрорайон 2, строение 42.

2. Реквизиты решения о проведении аукциона: постановление Администрации городского поселения Лянтор от 16.09.2015 №735 «О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка».

3. Место, дата и время проведения аукциона:

Открытый аукцион состоится 28 октября 2015 года в 15 часов 00 минут в здании городской администрации по адресу: г. Лянтор, 2-й микрорайон, стр. 42, каб. 204.

Порядок проведения аукциона с подачей предложений о начальном размере годовой арендной платы за земельный участок в открытой форме:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик начального размера арендной платы, "шага аукциона" и порядка проведения аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждого очередного размера арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы;

г) каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера арендной платы на "шаг аукциона". После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы в соответствии с "шагом аукциона";

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет арендную плату и номер билета победителя аукциона.

4. Предмет аукциона:

ЛОТ №1

Земельный участок под размещение полигона снега по адресу: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, г. Лянтор.

Описание местоположения: земельный участок расположен в районе вертодрома промышленной зоны г.Лянтора городского поселения Лянтор Сургутского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югра Российской Федерации.

Кадастровый номер – 86:03:0000000:137423.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Общая площадь земельного участка – 4,0282 га. Границы земельного участка установлены и утверждены в межевом плане. Вынос границ земельного участка осуществляется арендатором за свой

счет и своими силами (организатором аукциона выдается оригинал межевого плана).

Участок свободен от капитальной застройки. Доступ на участок обеспечен за счет земель общего пользования. Доступ на участок свободный, осмотр может быть произведен в любое, удобное для заинтересованного лица, время.

Права на земельный участок и ограничения этих прав – земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, ограничения прав отсутствуют.

5. Начальная цена предмета аукциона: начальный размер ежегодной арендной платы согласно постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 17.08.2015 №641 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка, начальной цены предмета аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка» 2% от кадастровой стоимости, что составляет 628060 (шестьсот двадцать восемь тысяч шестьдесят рублей) 83 копейки.

6. Шаг аукциона составляет 3% начальной цены предмета аукциона, что составляет 18841 (восемнадцать тысяч восемьсот сорок один рубль) 82 копейки.

7. Формы заявки на участие в аукционе:

1) для физических лиц и индивидуальных предпринимателей установлена в Приложении №1 к настоящему извещению;

2) для юридических лиц установлена в Приложении №2 к настоящему извещению.

Порядок приема заявок:

В установленный настоящим извещением срок заявку на участие в аукционе и представленные к заявке документы принимает специалист, ответственный за прием заявок на участие в аукционе по продаже права заключения договора аренды, ставит в заявке дату и время приема заявки. Заявка заполняется в двух экземплярах, один экземпляр заявки остается у заявителя, второй у организатора аукциона.

Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка,

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Победителем аукциона признается участник торгов, предложивший наибольшую цену.

Результаты торгов оформляются протоколом, который является основанием для заключения с победителем торгов договора аренды земельного участка. Договор подлежит заключению в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте Российской Федерации в

сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru). Договор заключается по форме, согласно приложению № 3 к настоящему извещению.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся. Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона публикуется в течение трех дней в том же периодическом издании и на официальном сайте в сети «Интернет», в которых опубликовано извещение о проведении аукциона.

Адрес и время приема заявок: Начало приема заявок 25.09.2015, окончание приема заявок 26.10.2015. Заявки принимаются с понедельника по пятницу с 9.00 до 12.30, с 14.00 до 17.00 часов по местному времени в отделе имущественных отношений управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений Администрации городского поселения Лянтор, по адресу: г. Лянтор, 2-й микрорайон, стр. 42, каб. 124.

8. Размер задатка, порядок внесения и возврата задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Размер задатка – 126000 (сто двадцать шесть тысяч рублей) 00 копеек.

Внесение задатка осуществляется путем перечисления денежных средств в размере, указанном в данном информационном сообщении, на счет продавца по следующим реквизитам: р/с 40302810200005000003 в РКЦ Сургут г. Сургут, БИК 047144000, ИНН 8617021990, КПП 861701001, л/с 650021993, ОКТМО 71826105, КБК 650000000000000000180, в течение срока приема заявок на участие в открытом аукционе, указанного в данном информационном сообщении.

В платежном документе в поле "Назначение платежа" указываются: наименование платежа («Задаток за участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, (местоположение или кадастровый номер земельного участка), сумма платежа»).

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет платежа, остальным участникам задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Заявители, признанные участниками аукциона и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом реше-

нии на следующий день после оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

9. Срок аренды земельного участка – 5 лет, считая с момента государственной регистрации договора аренды земельного участка. Государственная регистрация договора аренды земельного участка производится арендатором за свой счет в течение 30 дней с момента направления договора Арендодателем.

10. Для участия в аукционе претенденты предоставляют следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

11. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьёй реестре недобросовестных участников аукциона.

Юридические и физические лица, желающие принять участие в аукционе, могут ознакомиться с необходимой информацией в отделе имущественных отношений управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений Администрации городского поселения Лянтор, по адресу: г. Лянтор, 2-й микрорайон, стр. 42, каб. 124, по тел.: 24-001 (+143), на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, размещенном по адресу: www.torgi.gov.ru, а также дополнительно на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор www.AdmLyantor.ru, раздел «Муниципальное имущество», подраздел «Аренда». Плата за предоставление аукционной документации не взимается.