



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» октября 2016 года
г. Лянтор

№ 960

О создании комиссии по мобилизации доходов в бюджет городского поселения Лянтор и оптимизации расходов

Руководствуясь статьей 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях увеличения поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского поселения Лянтор, сокращения недоимки по платежам в бюджет городского поселения Лянтор и оптимизации расходов бюджета городского поселения Лянтор:

1. Создать комиссию по мобилизации доходов в бюджет городского поселения Лянтор и оптимизации расходов.
2. Утвердить Положение о комиссии по мобилизации доходов в бюджет городского поселения Лянтор и оптимизации расходов согласно приложению 1.
3. Утвердить состав комиссии по мобилизации доходов в бюджет городского поселения Лянтор и оптимизации расходов согласно приложению 2.
4. Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации городского поселения Лянтор от 14.05.2014 № 380 «Об утверждении Плана мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского поселения Лянтор, а также по сокращению недоимки бюджета городского поселения Лянтор на 2014 – 2016 годы»;
 - постановление Администрации городского поселения Лянтор от 03.07.2015 № 452 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 14 мая 2014 года № 380».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования Зеленскую Л.В.

Временно исполняющий
обязанности Главы города

Л.В. Зеленская

Приложение 1 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «28» октября 2016 года № 960

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по мобилизации доходов в бюджет
городского поселения Лянтор и оптимизации расходов

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет функции, права и порядок деятельности комиссии по мобилизации доходов в бюджет городского поселения Лянтор и оптимизации расходов (далее – комиссия).
- 1.2. Комиссия является коллегиальным постоянно действующим совещательным органом при Администрации городского поселения Лянтор, способствующим оперативному решению вопросов по мобилизации доходов в бюджет городского поселения Лянтор и оптимизации расходов бюджета городского поселения Лянтор.
- 1.3. Комиссия разрабатывает мероприятия по привлечению дополнительных доходов в бюджет городского поселения Лянтор, повышению эффективности собираемости налоговых и неналоговых доходов, оптимизации расходов.
- 1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим налоговым и бюджетным законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования городского поселения Лянтор, а также настоящим Положением.
- 1.5. Решения комиссии носят рекомендательный характер и могут

учитываться при принятии нормативных правовых актов городского поселения Лянтор.

2. Функции комиссии

- 2.1. Обеспечение эффективного взаимодействия структурных подразделений Администрации городского поселения Лянтор при реализации мер, направленных на пополнение доходной части бюджета городского поселения Лянтор.
- 2.2. Рассмотрение деятельности структурных подразделений Администрации городского поселения Лянтор, подведомственных учреждений в части:
 - 1) выполнения плана мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов городского поселения Лянтор;
 - 2) повышения эффективности работы по урегулированию дебиторской задолженности.
- 2.3. Выработка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов городского поселения Лянтор о местных налогах.
- 2.4. Обобщение и анализ итогов работы комиссии.

3. Права комиссии

Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

- 3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции.
- 3.2. Запрашивать от структурных подразделений Администрации городского поселения Лянтор, подведомственных учреждений информацию (материалы) для организации работы комиссии.

4. Порядок работы комиссии

- 4.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.
- 4.2. Председатель комиссии (или по его поручению заместитель председателя) осуществляет руководство деятельностью комиссии, назначает дату, время и место проведения очередного заседания, утверждает повестку заседания комиссии, принимает решение о приглашении на заседание комиссии соответствующих лиц, ведет заседания комиссии, подписывает протоколы заседания комиссии.
- 4.3. Члены комиссии имеют право:
 - 1) принимать участие в подготовке, обсуждении и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседании комиссии;
 - 2) вносить на рассмотрение комиссии вопросы, находящиеся в компетенции комиссии;
 - 3) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию и материалы по вопросам, связанным с работой комиссии.
- 4.4. При невозможности присутствия на заседании члена комиссии для участия в работе комиссии направляется лицо, исполняющее обязанности члена комиссии по замещаемой должности.
- 4.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 4.6. Работа членов комиссии осуществляется в соответствии с повесткой, утверждаемой ее председателем. Повестка заседания комиссии формируется с учетом предложений членов комиссии.
- 4.7. Результаты рассмотрения вопросов на заседании комиссии оформляются протоколом, который утверждает ее председатель.
- 4.8. Итоги исполнения принятых решений рассматриваются на последующих заседаниях комиссии.
- 4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии.

Приложение 2 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «28» октября 2016 года № 960

Состав комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского поселения Лянтор и оптимизации расходов

Председатель комиссии:

Зеленская – заместитель Главы муниципального образования
Людмила Валерьевна разования

Заместитель председателя комиссии:

Петрук — начальник управления бюджетного учёта и отчётности – главный бухгалтер
Таиса Васильевна

Секретарь комиссии:
Иванова — главный специалист отдела по организации исполнения бюджета и контролю управления бюджетного учёта и отчётности
Оксана Анатольевна

Члены комиссии:
Жестовский — заместитель Главы муниципального образования – начальник управления экономики;
Сергей Петрович — начальник управления градостроительства, имущественных и земельных отношений;
Абдурагимов
Сиражутдин Гасанбекович — заместитель начальника юридического отдела;
Любовцева — заместитель начальника жилищного отдела.
Татьяна Михайловна
Моор Антонина Ивановна

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» октября 2016 года
г. Лянтор

№ 964

О проведении городского слёта волонтеров
«Сообщество открытых сердец»

В целях развития волонтерской деятельности молодежи на территории города:

1. Муниципальному казённому учреждению «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» (Брычук А.А.) организовать проведение 02.12.2016 года городского слёта волонтеров «Сообщество открытых сердец».

2. Утвердить:

2.1. Программу проведения городского слёта волонтеров «Сообщество открытых сердец» (приложение 1).

2.2. План подготовки и проведения городского слёта волонтеров «Сообщество открытых сердец» (приложение 2).

3. Муниципальному казённому учреждению «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» (Брычук А.А.), муниципальному учреждению культуры «Городской Дом Молодёжи «Строитель»» (Кузьмина Ж.С.) обеспечить выполнение мероприятий согласно плану подготовки и проведения городского слёта волонтеров «Сообщество открытых сердец».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махина

Приложение 1 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «31» октября 2016 года № 964

Программа проведения городского слёта волонтеров
«Сообщество открытых сердец»
(02.12.2016 года)

Время	Наименование	Место проведения
14-30 - 15-00	Регистрация участников слёта	МУК «ГДМ «Строитель»
15-00 – 15-10	Торжественное открытие городского слёта	
15-10 – 15-20	Церемония награждения лучших волонтеров	
15-20 – 15-30	Торжественная церемония «Посвящение в волонтеры»	
15-30 – 17-20	Школа волонтеров: - мастер-класс по созданию социальной рекламы; - мастер класс «Волонтеры информационного пространства»; - «Игротехника, или как продвигать добро через игру»; - лидерский курс «Прорвёмся! Или как стать лучшим!».	
17-20 – 17-30	Беседа «Экстремизм Вконтакте»	
17-30 – 17-45	Подведение итогов, закрытие городского слёта волонтеров	

Приложение 2 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «31» октября 2016 года № 964

План подготовки и проведения городского слёта волонтеров
«Сообщество открытых сердец»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель
1. Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи»			
1.1.	Проведение заседания организационного комитета по подготовке и проведению городского слёта волонтеров	до 13.11.2016	А.А.Брычук
1.2.	Проведение совещания с руководителями волонтерских объединений города по вопросу организации участия молодежи в городском слёте волонтеров	до 13.11.2016	
1.3.	Контроль за подготовкой мероприятия	Период подготовки и проведения	
2. Муниципальное учреждение культуры «Городской Дом Молодёжи «Строитель»»			
2.1.	Распространение информационных писем о проведении городского слёта волонтеров в образовательные учреждения города	до 15.11.2016	Ж.С. Кузьмина
2.2.	Приём заявок и формирование списка участников городского слёта волонтеров	до 25.11.2016	
2.3.	Организация и проведение мероприятия	02.12.2016	
2.4.	Информирование БУ ХМАО-Югры «Лянторская городская больница» о проведении мероприятия	до 02.12.2016	
2.5.	Информирование ФГКУ «2 Отряд Федеральной противопожарной службы по ХМАО-Югре» (В.Г.Степанов) о проведении мероприятия	до 02.12.2016	
2.6.	Информирование отдел полиции № 1 (дислокация г.Лянтор) ОМВД по Сургутскому району о проведении мероприятия	до 02.12.2016	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» ноября 2016 года
г. Лянтор

№ 971

О внесении изменений
в постановление Администрации
городского поселения Лянтор
от 28.06.2012 № 339

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 02.06.2016 № 175-ФЗ «О внесении изменений в статьи 26 и 154 Жилищного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 26.08.2011 № 466 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в целях приведения муниципальной услуги по приёму заявлений в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 28.06.2012 № 339 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений и выдаче документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» (в редакции от 24.12.2015 № 1148) (далее – Приложение) следующее изменение:

1.1. Пункт 2.6.2. Приложения изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами 4 и 6 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, а также в случае, если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном

реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, предусмотренные подпунктом 2 пункта 2.6.1 настоящего Регламента. Для рассмотрения заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения Администрация городского поселения Лянтор самостоятельно, в рамках межведомственного взаимодействия, запрашивает указанные документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, имущественных и земельных отношений Абдурагимова С.Г.

Глава города

С. А. Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района**

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» ноября 2016 года
г. Лянтор

№ 972

О внесении изменений в постановление
Администрации городского
поселения Лянтор
от 07.07.2016 № 636

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с законодательством в сфере закупок:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.07.2016 № 636 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Лянтор, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения» (далее – постановление) следующие изменения пункты 3 и 4 постановления признать утратившими силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования - начальника управления экономики Жестовского С.П.

Глава города

С.А.Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района**

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» ноября 2016 года
г. Лянтор

№ 973

О проведении городской игры-соревнования
«Имею право?!»

В целях повышения уровня правовых знаний, профилактики правонарушений в молодежной среде, формирования правовой культуры детей и молодежи:

1. Муниципальному казённому учреждению «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» (Брычук А.А.) организовать проведение 09 декабря 2016 года городской игры-соревнования «Имею право?!».

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении городской игры-соревнования «Имею право?!» (приложение 1).

2.2. План мероприятий по подготовке и проведению городской игры-соревнования «Имею право?!» (приложение 2).

3. Муниципальному казённому учреждению «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» (Брычук А.А.), муниципальному учреждению культуры «Городской Дом Молодёжи «Строитель» (Кузьмина

Ж.С.) обеспечить выполнение мероприятий согласно плану подготовки и проведения городской игры-соревнования «Имею право?!».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «03» ноября 2016 года № 973

**Положение
о проведении городской игры-соревнования «Имею право?!»**

1. Общие положения

1.1. Городская игра-соревнование «Имею право?!» (далее – Игра) организуется муниципальным казённым учреждением «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» совместно с отделом по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав администрации Сургутского района (далее – организатор).

1.2. Настоящее положение определяет порядок, сроки, место проведения Игры.

2. Цели и задачи

2.1. Игра проводится с целью формирования правовой культуры и гражданской грамотности у детей и молодежи.

2.2. Задачи Игры:

- закрепление правовых знаний у детей и молодежи;
- повышение эффективности профилактики предупреждения преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних;
- формирование навыков безопасного поведения в обществе;
- взаимодействие детей и молодежи в решении вопросов правового характера.

3. Место и время проведения

3.1. Место проведения: МБОУ «Лянторская СОШ № 6».

3.2. Время проведения: 09 декабря 2016 года в 14-00 часов.

4. Участники Игры

4.1. В Игре участвуют команды средних общеобразовательных школ города.

4.2. В составе команды – 7 человек, учащиеся 8-х, 9-х, 10-х классов.

4.3. Общее руководство командой осуществляет сопровождающий.

4.4. Заявку на участие команды в Игре направлять до 01 декабря 2016 года в МУК «ГДМ «Строитель», по адресу: 6 микрорайон, строение 12, тел. \ факс 23-003, 22-189 или на электронный адрес: myk_gdmstroitel@mail.ru по следующей форме:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Домашний адрес	Место учёбы, класс

В заявке указать паспортные данные капитана команды
Руководитель учреждения _____

5. Программа городской игры-соревнования

- 5.1. 13-35 – 13-50 прибытие команд;
14-00 – 14-10 открытие Игры;
14-10 – 14-40 конкурс «Визитка»;
14-40 – 16-00 прохождение этапов Игры;
16-00 – 16-10 сдача маршрутных листов;
16-10 – 16-30 игротека;
16-30 – 17-00 подведение итогов Игры, награждение победителей и участников.

5.2. Конкурс «Визитка». Каждая команда в течение 5-7 минут в произвольной форме (стихи, песни и т.д.) представляет себя. Команда должна иметь название, девиз и эмблему. Оцениваются: тематика, качество исполнения, внешний вид.

5.3. Этапы Игры:

«Перехват» (ситуативно-практический этап, знание основ административного законодательства);

«Я знаю свои права» (теоретические знания по законодательству Российской Федерации);

«050» (основы безопасности жизнедеятельности);

«Пойми меня» (знание правовых терминов);

«Версия» (за 3 минуты по фотографии, рисунку или ситуации предположить какое преступление или правонарушение было совершено, с указанием статьи соответствующего кодекса, знание основ уголовного законодательства на примерах преступлений, наиболее часто совершаемых подростками);

«Мы и дорога» (знание Правил дорожного движения);

«Проба пера» (составление краткого рассказа или стихотворения из предложенных слов по правовой тематике);

«Умей помогать себе и другим» (психологический конкурс).

6. Определение победителей

6.1. Для оценки результатов выступления команд организатором Игры создаётся судейская коллегия.

6.2. Выступление команд в конкурсе «Визитка» и на каждом этапе оценивается по пятибалльной системе.

6.3. Команды-победители Игры (1,2,3 место) определяются по наибольшей сумме очков, набранных за время прохождения всех этапов игры, включая конкурс «Визитка».

6.4. Судейская коллегия определяет команды-победители на отдельных этапах игры: «Я знаю свои права», «Перехват», «Проба пера»

6.5. Судейская коллегия определяет 12 участников, показавших лучшие знания при прохождении этапов Игры.

7. Награждение

7.1. Участники команды-победителя (1, 2, 3 место) Игры награждаются дипломами и памятными подарками.

7.2. Участники команды-победителя на отдельных этапах награждаются дипломами и памятными подарками.

7.3. Участники, показавшие лучшие знания при прохождении этапов Игры, награждаются дипломами.

8. Финансирование

8.1. Расходы по организации городской игры-соревнования «Имею право?!» осуществляются за счёт средств, выделенных в виде субсидии на иные цели в рамках муниципальной программы «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодёжью на территории города Лянтора на 2016 – 2018 годы».

Приложение 2 к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от «03» ноября 2016 года № 973

План мероприятий по подготовке и проведению городской игры-соревнования «Имею право?!»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	1. Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»		
1.1.	Проведение оргкомитета по подготовке и проведению городской игры-соревнования «Имею право?!»	до 01.12.2016	А.А. Брычук
1.2.	Проведение рабочего совещания с представителями образовательных учреждений города по вопросу подготовки команд к участию в игре-соревновании	до 01.12.2016	
1.3.	Контроль за подготовкой мероприятия	период подготовки и проведения	
2.	2. Муниципальное учреждение культуры «Городской Дом Молодёжи «Строитель»		
2.1	Приобретение памятных подарков и дипломов для награждения: - участников команд-победителей (1, 2, 3 место); - участников команд-победителей на отдельных этапах; - участников игры-соревнования, показавших лучшие знания в области права.	до 05.12.2016	Ж.С. Кузьмина
2.2	Приём заявок и формирование списка участников	до 01.12.2016	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены постановлением Главы городского поселения Лянтор от «10» октября 2016 года № 34 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Лянтор».

Тема публичных слушаний: обсуждение проекта решения Совета депутатов городского поселения Лянтор "О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Лянтор".

Дата проведения публичных слушаний: 31 октября 2016 года, начало в 18-00.

Место проведения: Сургутский район, город Лянтор, микрорайон 2, строение 42.

По проекту решения Совета депутатов городского поселения Лянтор "О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Лянтор" поступило следующее письменное предложение:

№ п/п	№ пункта приложения к проекту решения	Дата внесения предложений, кем внесены (Ф.И.О., место жительства)	Содержание предложений	Предложения оргкомитета (принять, отклонить)	Мотивация принятого решения
1.	Дополнить текст проекта решения пунктом	21.10.2016г, Каменева Ирина Владимировна, г.Лянтор, ул.Эстонских дорожников, дом 26, кв. 251.	В статье 27.1: Подпункт 4 пункта 1 изложить в следующей редакции: «4) ежегодная единовременная выплата на оздоровление в размере 30 тысяч рублей, а также ежегодная единовременная выплата на оздоровление несовершеннолетних детей в размере 10 тысяч рублей на каждого ребенка». В статье 64.1: Подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции: «2) ежегодная единовременная выплата на оздоровление в размере 30 тысяч рублей, а также ежегодная единовременная выплата на оздоровление несовершеннолетних детей муниципальных служащих в размере 10 тысяч рублей на каждого ребенка».	Принять в предложенной редакции	Соответствует требованиям Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Бюджетного кодекса Российской Федерации

Председатель организационного комитета
31.10.2016

С.А. Махиня