



# ЛЯНТОРСКАЯ газета

**Официальный выпуск  
№ 24 (431) 27 ноября 2015 года**

понедельник вторник среда четверг пятница суббота воскресенье

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР  
Сургутского района  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» ноября 2015 года  
г. Лянтор

№ 1003

О признании утратившим силу постановления Администрации городского поселения Лянтор от 20 января 2014 года № 33

В целях приведения нормативного правового акта Администрации городского поселения Лянтор в соответствие с действующим законодательством:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации городского поселения Лянтор от 20 января 2014 года №33 «О межведомственной комиссии по профилактике экстремизма в городском поселении Лянтор».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Лянтор

С.А. Махиня

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЯНТОР

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

#### РЕШЕНИЕ

«26» ноября 2015 года

№ 153

О внесении изменений и дополнений в решение Совета поселения от 23.11.2007 № 81 «Об установлении земельного налога»

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Совет депутатов городского поселения Лянтор решил:

1. Внести в решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 23.11.2007 № 81 «Об установлении земельного налога» (с изменениями и дополнениями от 24.04.2008 №107, от 02.10.2008 №137, от 15.10.2009 №62, от 28.10.2010 №125, от 25.11.2010 №132, от 25.08.2011 №175, от 28.01.2014

№37, от 30.10.2014 №80, от 27.11.2014 №93, от 28.04.2015 №120) (далее – решение) следующие изменения:

Изложить второй абзац пункта 10 решения в следующей редакции:

«Льготы по уплате налога предоставляются налогоплательщикам в отношении только одного земельного участка, за исключением организаций, указанных в пункте 9.1 решения.».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Решение вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и действует до 31 декабря 2016 года.

Председатель Совета депутатов  
городского поселения Лянтор

Е.В. Чернышов

Глава города Лянтор

С.А. Махиня

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЯНТОР

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

#### РЕШЕНИЕ

«26» ноября 2015 года

№ 156

«Об исполнении бюджета городского поселения Лянтор за 9 месяцев 2015 года»

Рассмотрев отчет об исполнении бюджета городского поселения Лянтор за 9 месяцев 2015 года,

Совет депутатов городского поселения Лянтор решил:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета городского поселения Лянтор за 9 месяцев 2015 согласно приложениям 1,2.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном выпуске газеты «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

Председатель Совета депутатов  
городского поселения Лянтор

Е.В. Чернышов

Приложение 1 к решению  
Совета депутатов  
городского поселения Лянтор  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2015 года № \_\_\_\_\_

Доходная часть бюджета городского поселения Лянтор за 9 месяцев 2015 года

(тыс.руб.)

Код бюджетной классификации	Наименование	Уточненный план	Исполнение	Процент исполнения от годовых назначений	Отклонение
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	257 151,2	176 896,9	69	- 80 254,3
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	167 246,4	131 872,8	79	- 35 373,6
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	128 593,1	97 886,0	76	- 30 707,1
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	128 593,1	97 886,0	76	- 30 707,1
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	128 023,1	97 442,2	76	- 30 580,9

1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	270,0	232,7	86	-	37,3
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	300,0	211,1	70	-	88,9
1 05 00000 00 0000 000	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	12,2	12,2	100	-	-
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	12,2	12,2	100	-	-
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	12,2	12,2	100	-	-
1 06 00000 00 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	38 641,1	33 974,6	88	-	4 666,5
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	5 451,5	3 745,7	69	-	1 705,8
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	5 451,5	3 745,7	69	-	1 705,8
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	33 189,6	30 228,8	91	-	2 960,8
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	30 127,4	28 011,9	93	-	2 115,5
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	3 062,3	2 217,0	72	-	845,3
	<b>НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	89 904,8	45 024,1	50	-	44 880,7
1 11 00000 00 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	61 947,2	36 679,4	59	-	25 267,8
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	56 144,5	31 627,1	56	-	24 517,4
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	54 000,0	29 934,8	55	-	24 065,2
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	54 000,0	29 934,8	55	-	24 065,2
1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	244,5	165,4	68	-	79,1
1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	244,5	165,4	68	-	79,1
1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 900,0	1 526,9	80	-	373,1
1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 900,0	1 526,9	80	-	373,1
1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	102,7	102,7	100	-	-
1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	102,7	102,7	100	-	-
1 11 07015 13 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими поселениями	102,7	102,7	100	-	-
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	5 700,0	4 949,6	87	-	750,4
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	5 700,0	4 949,6	87	-	750,4
1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	5 700,0	4 949,6	87	-	750,4

1 13 0000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	650,5	455,2	70	-	195,3
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	650,5	455,2	70	-	195,3
1 13 02065 13 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений	180,0	125,2	70	-	54,8
1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	470,5	330,0	70	-	140,5
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	27 272,7	7 785,5	29	-	19 487,1
1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	2 487,2	694,8	28	-	1 792,4
1 14 01050 13 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских поселений	2 487,2	694,8	28	-	1 792,4
1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	16 895,7	-	0	-	16 895,7
1 14 02050 13 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	16 895,7	-	0	-	16 895,7
1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	16 895,7	-	0	-	16 895,7
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	7 889,7	7 090,7	90	-	799,0
1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	6 934,0	6 991,0	101	-	57,0
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	6 934,0	6 991,0	101	-	57,0
1 14 06020 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	955,8	99,8	10	-	856,0
1 14 06025 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	955,8	99,8	10	-	856,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	34,5	102,3	297	-	67,8
1 16 23051 13 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских поселений	8,8	8,8	100	-	0,0
1 16 33050 13 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских поселений	3,0	23,0	767	-	20,0
1 16 90050 13 0000 140	штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	22,7	70,5	310	-	47,8
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	-	1,8	-	-	-
1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений	-	1,8	-	-	-
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	260 415,0	198 017,9	76	-	62 397,1
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	260 715,2	198 288,9	76	-	62 426,3
2 02 01001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	108 335,5	86 668,3	80	-	21 667,2
2 02 01003 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	50 896,6	40 717,1	80	-	10 179,5
2 02 03003 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	1 492,6	1 007,5	68	-	485,1
2 02 03015 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	3 783,5	3 783,5	100	-	0,0
2 02 04014 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	55,4	36,9	67	-	18,5
2 02 04025 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	11,0	11,0	100	-	-
2 02 04041 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	10,0	9,7	97	-	0,3
2 02 04999 13 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	96 130,5	66 054,8	69	-	30 075,7

2 18 05030 13 0000 180	Доходы бюджетов городских поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	-	29,2	-	-
2 19 05000 13 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	-300,2	-300,2	100	-
	<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>	<b>517 566,2</b>	<b>374 914,8</b>	<b>72</b>	<b>- 142 651,4</b>

Приложение 2 к решению  
Совета депутатов  
городского поселения Лянтор  
от " " 2015 года №

Расходная часть бюджета городского поселения Лянтор за 9 месяцев 2015 года

(тыс.руб.)

Наименование	Вед	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Уточненная сумма на год	в том числе:		Исполнение, всего	в том числе:		% исполнения от годовых назначений	в том числе:		Отклонение
							Расходы, осуществляемые по вопросам местного значения	Расходы, осуществляемые за счет предоставления субвенций для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий		Расходы, осуществляемые по вопросам местного значения	Расходы, осуществляемые за счет предоставления субвенций для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий		Расходы, осуществляемые по вопросам местного значения	Расходы, осуществляемые за счет предоставления субвенций для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Администрация городского поселения Лянтор	650					547981,2	542683,9	5297,3	368843,6	365073,6	3770,0	67,3	67,3	71,2	-179137,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	650	01				173348,5	173348,5	0,0	118364,5	118364,5	0,0	68,3	68,3	0,0	-54984,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	650	01	02			2825,6	2825,6	0,0	2312,0	2312,0	0,0	81,8	81,8	0,0	-513,7
Непрограммные расходы	650	01	02	4000000		2825,6	2825,6	0,0	2312,0	2312,0	0,0	81,8	81,8	0,0	-513,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	02	4140201	120	2825,6	2825,6	0,0	2312,0	2312,0	0,0	81,8	81,8	0,0	-513,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	650	01	04			65928,4	65928,4	0,0	48497,2	48497,2	0,0	73,6	73,6	0,0	-17431,2
Муниципальная программа "Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования городское поселение Лянтор на период до 2016 года"	650	01	04	0100000		60,0	60,0	0,0	27,0	27,0	0,0	45,0	45,0	0,0	-33,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	04	0100204	240	60,0	60,0	0,0	27,0	27,0	0,0	45,0	45,0	0,0	-33,0
Непрограммные расходы	650	01	04	4000000		65868,4	65868,4	0,0	48470,2	48470,2	0,0	73,6	73,6	0,0	-17398,2

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	04	4140204	120	64039,4	64039,4	0,0	47190,0	47190,0	0,0	73,7	73,7	0,0	-16849,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов в рамках ведомственной целевой программы "Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 201-2017 годы"	650	01	04	4140204	120	15,2	15,2	0,0	3,3	3,3	0,0	21,7	21,7	0,0	-11,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	04	4140204	240	25,0	25,0	0,0	25,0	25,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в рамках ведомственной целевой программы "Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 201-2017 годы"	650	01	04	4140204	240	1583,5	1583,5	0,0	1051,6	1051,6	0,0	66,4	66,4	0,0	-531,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в рамках ведомственной целевой программы "Развитие муниципальной службы в городском поселении Лянтор на 2013- 2015 г.г."	650	01	04	4140204	240	200,3	200,3	0,0	200,3	200,3	0,0	100,0	100,0	0,0	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	650	01	04	4140204	850	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-5,0
Резервные фонды	650	01	11			100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-100,0
Непрограммные расходы	650	01	11	4000000		100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-100,0
Резервные фонды местных администраций	650	01	11	4140705		100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-100,0
Резервные средства	650	01	11	4140705	870	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-100,0
Другие общегосударственные вопросы	650	01	13			104494,5	104494,5	0,0	67555,3	67555,3	0,0	64,6	64,6	0,0	-36939,2
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом городского поселения Лянтор"	650	01	13	0700000		246,9	246,9	0,0	232,3	232,3	0,0	94,1	94,1	0,0	-14,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	0702105	240	246,9	246,9	0,0	232,3	232,3	0,0	94,1	94,1	0,0	-14,6
Непрограммные расходы	650	01	13	4000000		104247,6	104247,6	0,0	67322,9	67322,9	0,0	64,6	64,6	0,0	-36924,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	650	01	13	4140090	850	6901,1	6901,1	0,0	4954,3	4954,3	0,0	71,8	71,8	0,0	-1946,8
Другие общегосударственные вопросы	650	01	13	4140092		284,5	284,5	0,0	118,6	118,6	0,0	41,7	41,7	0,0	-165,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	4140092	240	284,5	284,5	0,0	118,6	118,6	0,0	41,7	41,7	0,0	-165,9

Прочие мероприятия органов местного самоуправления	650	01	13	4140240		3498,5	3498,5	0,0	2399,3	2399,3	0,0	68,6	68,6	0,0	-1099,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	13	4140240	120	3498,5	3498,5	0,0	2399,3	2399,3	0,0	68,6	68,6	0,0	-1099,2
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	650	01	13	4140059		93508,1	93508,1	0,0	59816,9	59816,9	0,0	64,0	64,0	0,0	-33691,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	650	01	13	4140059	110	72211,0	72211,0	0,0	48178,3	48178,3	0,0	66,7	66,7	0,0	-24032,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	4140059	240	20586,1	20586,1	0,0	11237,9	11237,9	0,0	54,6	54,6	0,0	-9348,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в рамках ведомственной целевой программы "Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 201-2017 годы"	650	01	13	4140059	240	434,2	434,2	0,0	256,7	256,7	0,0	59,1	59,1	0,0	-177,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в рамках ведомственной целевой программы "Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы"	650	01	13	4140059	240	194,3	194,3	0,0	100,3	100,3	0,0	51,6	51,6	0,0	-93,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	650	01	13	4140059	850	82,6	82,6	0,0	43,6	43,6	0,0	52,8	52,8	0,0	-39,0
Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (архивный фонд поселения)	650	01	13	4144002		55,4	55,4	0,0	33,9	33,9	0,0	61,2	61,2	0,0	-21,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	4144002	240	55,4	55,4	0,0	33,9	33,9	0,0	61,2	61,2	0,0	-21,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	650	02				4476,4	692,9	3783,5	3200,5	458,7	2741,8	71,5	66,2	72,5	-1275,9
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	650	02	03			4476,4	692,9	3783,5	3200,5	458,7	2741,8	71,5	66,2	72,5	-1275,9
Непрограммные расходы	650	02	03	4000000		4476,4	692,9	3783,5	3200,5	458,7	2741,8	71,5	66,2	72,5	-1275,9
Иные межбюджетные трансферты за счет средств субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (ФБ)	650	02	03	4145118		3783,5	0,0	3783,5	2741,8	0,0	2741,8	72,5	0,0	72,5	-1041,8







Подпрограмма "Содействие трудоустройству граждан" государственной программы "Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы"	650	04	01	4145604		98,6	98,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-98,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	650	04	01	4145604	110	50,9	50,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-50,9
Субсидии бюджетным учреждениям	650	04	01	4145604	610	47,7	47,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-47,7
Транспорт	650	04	08			2139,3	2139,3	0,0	1107,5	1107,5	0,0	51,8	51,8	0,0	-1031,8
Муниципальная программа "Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично- дорожной сети в городском поселении Лянтор на 2013-2017 годы"	650	04	08	0200000		2139,3	2139,3	0,0	1107,5	1107,5	0,0	51,8	51,8	0,0	-1031,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	650	04	08	0207803	810	2139,3	2139,3	0,0	1107,5	1107,5	0,0	51,8	51,8	0,0	-1031,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	650	04	09			62086,8	62086,8	0,0	48280,1	48280,1	0,0	77,8	77,8	0,0	-13806,7
Муниципальная программа "Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично- дорожной сети в городском поселении Лянтор на 2013-2017 годы"	650	04	09	0200000		62086,8	62086,8	0,0	48280,1	48280,1	0,0	77,8	77,8	0,0	-13806,7
Иные межбюджетные трансферты в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство", государственной программы "Развитие транспортной системы ХМАО-Югры на 2014-2020 годы"	650	04	09	0201419		1365,6	1365,6	0,0	1343,3	1343,3	0,0	98,4	98,4	0,0	-22,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0201419	240	1365,6	1365,6	0,0	1343,3	1343,3	0,0	98,4	98,4	0,0	-22,3
Реализация мероприятий муниципальной программы "Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично- дорожной сети в городском поселении Лянтор на 2013-2017 годы"	650	04	09	0202103		15298,1	15298,1	0,0	9348,6	9348,6	0,0	61,1	61,1	0,0	-5949,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0202103	240	15298,1	15298,1	0,0	9348,6	9348,6	0,0	61,1	61,1	0,0	-5949,4
Иные межбюджетные трансферты на формирование дорожных фондов	650	04	09	0204001		14665,9	14665,9	0,0	7276,8	7276,8	0,0	49,6	49,6	0,0	-7389,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0204001	240	14665,9	14665,9	0,0	7276,8	7276,8	0,0	49,6	49,6	0,0	-7389,1
Прочие межбюджетные трансферты	650	04	09	0204003		4810,6	4810,6	0,0	4788,4	4788,4	0,0	99,5	99,5	0,0	-22,2

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0204003	240	4810,6	4810,6	0,0	4788,4	4788,4	0,0	99,5	99,5	0,0	-22,2
Иные межбюджетные трансферты в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство", государственной программы "Развитие транспортной системы ХМАО-Югры на 2014-2020 годы"	650	04	09	0205419		25946,6	25946,6	0,0	25523,0	25523,0	0,0	98,4	98,4	0,0	-423,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0205419	240	25946,6	25946,6	0,0	25523,0	25523,0	0,0	98,4	98,4	0,0	-423,6
Связь и информатика	650	04	10			1684,1	1684,1	0,0	1054,5	1054,5	0,0	62,6	62,6	0,0	-629,7
Непрограммные расходы	650	04	10	4000000		1684,1	1684,1	0,0	1054,5	1054,5	0,0	62,6	62,6	0,0	-629,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд в рамках ведомственной целевой программы "Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 201-2017 годы"	650	04	10	4140240	200	1684,1	1684,1	0,0	1054,5	1054,5	0,0	62,6	62,6	0,0	-629,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	10	4140240	240	1684,1	1684,1	0,0	1054,5	1054,5	0,0	62,6	62,6	0,0	-629,7
Другие вопросы в области национальной экономики	650	04	12			2420,5	2420,5	0,0	200,0	200,0	0,0	8,3	8,3	0,0	-2220,5
Непрограммные расходы	650	04	12	4000000		2420,5	2420,5	0,0	200,0	200,0	0,0	8,3	8,3	0,0	-2220,5
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	650	04	12	4142450		2220,5	2220,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-2220,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	12	4142450	240	2220,5	2220,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-2220,5
Иные межбюджетные трансферты для реализации конкурса по сохранению национального этноса "В гостях у Няние"	650	04	12	4144003		200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0	100,0	100,0	0,0	-
Субсидии бюджетным учреждениям	650	04	12	4144003	610	200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0	100,0	100,0	0,0	-
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	650	05				109781,6	109781,6	0,0	54868,9	54868,9	0,0	50,0	50,0	0,0	-54912,7
Жилищное хозяйство	650	05	01			53192,5	53192,5	0,0	22951,8	22951,8	0,0	43,1	43,1	0,0	-30240,6
Муниципальная программа "Капитальный ремонт жилищного фонда городского поселения Лянтор на 2015- 2017 годы"	650	05	01	0800000		25848,1	25848,1	0,0	13957,8	13957,8	0,0	54,0	54,0	0,0	-11890,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	0807804	240	9,0	9,0	0,0	9,0	9,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	650	05	01	0807804	810	7024,9	7024,9	0,0	3498,7	3498,7	0,0	49,8	49,8	0,0	-3526,2

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	0802106	240	18814,2	18814,2	0,0	10450,1	10450,1	0,0	55,5	55,5	0,0	-8364,1
Непрограммные расходы	650	05	01	4000000		27344,4	27344,4	0,0	8994,0	8994,0	0,0	32,9	32,9	0,0	-18350,4
Мероприятия в области жилищного хозяйства	650	05	01	4142723		12,0	12,0	0,0	12,0	12,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	4142723	240	12,0	12,0	0,0	12,0	12,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты в рамках подпрограммы "Организация содержания жилищного фонда в пределах полномочий, установленных законодательством, а также полномочий, переданных в соответствии с заключенными соглашениями"	650	05	01	4142723		10324,8	10324,8	0,0	0,0	0,0	0,0	-	-	0,0	-10324,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	650	05	01	4142723	810	10324,8	10324,8	0,0	0,0	0,0	0,0	-	-	0,0	-10324,8
Приобретение благоустроенных жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилого фонда	650	05	01	4142724		17007,6	17007,6	0,0	8982,0	8982,0	0,0	52,8	52,8	0,0	-8025,6
Бюджетные инвестиции	650	05	01	4142724	410	17007,6	17007,6	0,0	8982,0	8982,0	0,0	52,8	52,8	0,0	-8025,6
Коммунальное хозяйство	650	05	02			42984,1	42984,1	0,0	22819,8	22819,8	0,0	53,1	53,1	0,0	-20164,3
Муниципальная программа "Программа в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности объектов коммунального комплекса ЛГ МУП «УТВиВ» на 2011- 2015 годы»	650	05	02	0300000		39990,6	39990,6	0,0	21595,2	21595,2	0,0	54,0	54,0	0,0	-18395,4
Иные межбюджетные трансферты на реализацию подпрограммы "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами" государственной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в ХМАО-Югре на 2014-20гг."	650	05	02	0305430		11000,6	11000,6	0,0	0,0	0,0	0,0	-	-	0,0	-11000,6
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	650	05	02	0305430	810	11000,6	11000,6	0,0	0,0	0,0	0,0	-	-	0,0	-11000,6
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	650	05	02	0307801	810	28990,0	28990,0	0,0	21595,2	21595,2	0,0	74,5	74,5	0,0	-7394,7



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	06	03	0402410	240	145,0	145,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-145,0
ОБРАЗОВАНИЕ	650	07				500,0	500,0	0,0	380,0	380,0	0,0	76,0	76,0	-120,0
Молодежная политика и оздоровление детей	650	07	07			500,0	500,0	0,0	380,0	380,0	0,0	76,0	76,0	-120,0
Муниципальная программа "Развитие сферы культуры города Лянтор на 2015- 2017 годы"	650	07	07	0500000		500,0	500,0	0,0	380,0	380,0	0,0	76,0	76,0	-120,0
Реализация мероприятий муниципальной программы "Развитие сферы культуры города Лянтор на 2015- 2017 годы"	650	07	07	0502101		500,0	500,0	0,0	380,0	380,0	0,0	76,0	76,0	-120,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	07	07	0502101	600	500,0	500,0	0,0	380,0	380,0	0,0	76,0	76,0	-120,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	07	07	0502101	610	500,0	500,0	0,0	380,0	380,0	0,0	76,0	76,0	-120,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	650	08				157477,4	157456,3	0,0	113564,7	113543,9	0,0	72,1	72,1	-43912,7
Культура	650	08	01			157477,4	157456,3	0,0	113564,7	113543,9	0,0	72,1	72,1	-43912,7
Муниципальная программа "Развитие сферы культуры города Лянтор на 2015- 2017 годы"	650	08	01	0500000		149634,4	149634,4	0,0	108082,9	108082,9	0,0	72,2	72,2	-41551,5
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0500059	610	142288,1	142288,1		101578,6	101578,6	0,0	71,4	71,4	-40709,5
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0502101	610	3638,4	3638,4	0,0	2796,4	2796,4	0,0	76,9	76,9	-842,0
Прочие межбюджетные трансферты за счет субсидии на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7.05.2012 года № 597, от 01.06.2012 года №761, в рамках подпрограммы "Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований автономного округа " гос. программы "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов ХМАО-Югры на 2014-2020 годы"	650	08	01	0505471		3708,0	3708,0	0,0	3708,0	3708,0	0,0	100,0	100,0	-
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0505471	610	3708,0	3708,0	0,0	3708,0	3708,0	0,0	100,0	100,0	-
Непрограммные расходы	650	08	01	4000000		7842,9	7821,8	0,0	5481,7	5461,0	0,0	69,9	69,8	-2361,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	4140059	240	3420,3	3420,3	0,0	1295,5	1295,5	0,0	37,9	37,9	-2124,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	4140059	600	2151,6	2151,6	0,0	2131,6	2131,6	0,0	99,1	99,1	-20,0

Субсидии бюджетным учреждениям на реализацию мероприятий в рамках ведомственной целевой программы "Празднование 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов"	650	08	01	4140059	610	2151,6	2151,6	0,0	2131,6	2131,6	0,0	99,1	99,1	0,0	-20,0
Подпрограмма "Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации", государственной программы "Развитие культуры и туризма в Ханты - Мансийском автономном округе - Югре на 2014-2020 годы"	650	08	01	4141408		46,9	46,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-46,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	4141408	610	46,9	46,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-46,9
Подпрограмма "Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации", государственной программы "Развитие культуры и туризма в Ханты - Мансийском автономном округе - Югре на 2014-2020 годы"	650	08	01	4141418		19,1	19,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-19,1
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4141418	610	19,1	19,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-19,1
Иные межбюджетные трансферты в рамках заключенного соглашения между Администрацией Сургут-города и ОАО "Сургутнефтегаз"	650	08	01	4142410		100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4142410	610	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации", государственная программа "Развитие культуры и туризма в Ханты - Мансийском автономном округе - Югре на 2014-2020 годы"	650	08	01	4145000		132,1	132,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-132,1
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4145418	610	132,1	132,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-132,1
Иные межбюджетные трансферты в рамках подпрограммы "Обеспечение эффективности деятельности органа управления сферой культуры"	650	08	01	4144000		18,0	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-18,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4144000	610	18,0	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-18,0
Расходы на реализацию ведомственной целевой программы "Празднование 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов"	650	08	01	4144003		939,2	939,2	0,0	939,2	939,2	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4144003	610	939,2	939,2	0,0	939,2	939,2	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0

Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований в рамках подпрограммы "Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации"	650	08	01	4145144		11,0	0,0	11,0	11,0	0,0	11,0	99,6	0,0	0,0	-0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4145144	610	11,0	0,0	11,0	11,0	0,0	11,0	99,6	0,0	0,0	-0,0
Подпрограмма "Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации", государственная программа "Развитие культуры и туризма в ХМАО-Югре на 2014-2020 годы"	650	08	01	4145146		10,0	0,0	10,0	9,7	0,0	9,7	0,0	0,0	0,0	-0,3
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4145146	610	10,0	0,0	10,0	9,7	0,0	9,7	0,0	0,0	0,0	-0,3
Иные межбюджетные трансферты на финансирование наказов избирателей депутатам Думы ХМАО - Югры	650	08	01	4145608		994,7	994,7	0,0	994,7	994,7	0,0	100,0	100,0	0,0	-
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4145608	610	994,7	994,7	0,0	994,7	994,7	0,0	100,0	100,0	0,0	-
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	650	10				831,4	831,4	0,0	551,7	551,7	0,0	66,4	66,4	0,0	-279,7
Пенсионное обеспечение	650	10	01			531,4	531,4	0,0	351,7	351,7	0,0	66,2	66,2	0,0	-179,7
Непрограммные расходы	650	10	01	4000000		531,4	531,4	0,0	351,7	351,7	0,0	66,2	66,2	0,0	-179,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	650	10	01	4143491	310	531,4	531,4	0,0	351,7	351,7	0,0	66,2	66,2	0,0	-179,7
Социальное обеспечение населения	650	10	03			300,0	300,0	0,0	200,0	200,0	0,0	66,7	66,7	0,0	-100,0
Муниципальная программа "Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2014-2016 годы"	650	10	03	0600000		300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-300,0
Реализация мероприятий муниципальной программы "Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2014-2016 годы"	650	10	03	0602102		100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-100,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	650	10	03	0602102	310	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-100,0
Непрограммные расходы	650	10	03	4140000		200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	650	10	03	4143492	310	200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	650	11				28622,8	28622,8	0,0	24038,3	24038,3	0,0	84,0	84,0	0,0	-4584,5
Физическая культура	650	11	01			28622,8	28622,8	0,0	24038,3	24038,3	0,0	84,0	84,0	0,0	-4584,5
Непрограммные расходы	650	11	01	4000000		405,0	405,0	0,0	342,0	342,0	0,0	84,5	84,5	0,0	-62,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	650	11	01	4140059		294,2	294,2	0,0	231,3	231,3	0,0	78,6	78,6	0,0	-62,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	11	01	4140059	240	166,9	166,9	0,0	104,0	104,0	0,0	62,3	62,3	0,0	-62,9

Субсидии бюджетным учреждениям на реализацию мероприятий в рамках ведомственной целевой программы "Празднование 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов"	650	11	01	4140059	610	127,3	127,3	0,0	127,3	127,3	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты на проведение мероприятий, посвященных 70-летию Великой Победы	650	11	01	4144003		110,8	110,8	0,0	110,8	110,8	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	11	01	4144003	610	110,8	110,8	0,0	110,8	110,8	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в городском поселении Лянтор на 2015-2017 годы"	650	11	01	0900000		28217,8	28217,8	0,0	23696,3	23696,3	0,0	84,0	84,0	0,0	-4521,5
Субсидии бюджетным учреждениям	650	11	01	0900059	610	27348,3	27348,3	0,0	22968,7	22968,7	0,0	84,0	84,0	0,0	-4379,6
Субсидии бюджетным учреждениям	650	11	01	0902108	610	869,5	869,5	0,0	727,6	727,6	0,0	83,7	83,7	0,0	-141,9
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РФ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	650	14				1653,4	1653,4	0,0	1240,0	1240,0	0,0	75,0	75,0	0,0	-413,3
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	650	14	03			1653,4	1653,4	0,0	1240,0	1240,0	0,0	75,0	75,0	0,0	-413,3
Непрограммные мероприятия	650	14	03	4000000		1653,4	1653,4	0,0	1240,0	1240,0	0,0	75,0	75,0	0,0	-413,3
Иные межбюджетные трансферты	650	14	03	4144004	540	1653,4	1653,4	0,0	1240,0	1240,0	0,0	75,0	75,0	0,0	-413,3

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЯНТОР**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

«26» ноября 2015 года

№ 157

Об особенностях составления и утверждения проекта бюджета городского поселения Лянтор на 2016 год

На основании Федерального закона от 30 сентября 2015 года № 273-ФЗ «Об особенностях составления и утверждения проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2016 год, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившей силу статьи 3 Федерального закона «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации»,

Совет депутатов городского поселения решил:

1. Приостановить до 1 января 2016 года действие положений решения Совета депутатов от 29.05.2014 № 56 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городском поселении Лянтор» (с изменениями и дополнениями от 25.06.2015 № 136) в отношении составления, рассмотрения и утверждения проекта бюджета городского поселения Лянтор на плановый период, представления в Совет поселения одновременно с проектом бюджета городского поселения Лянтор документов и материалов на плановый период (за исключением прогноза социально-экономического развития городского поселения Лянтор, основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики).

2. Установить, что в 2016 году в соответствии с решениями Администрации городского поселения Лянтор допускается заключение муниципальных контрактов, договоров, обуславливающих возникновение расходных обязательств городского поселения Лянтор на период, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Председатель Совета депутатов  
городского поселения Лянтор

Е.В. Чернышов

Глава города Лянтор

С.А. Махия

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЯНТОР**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

«26» ноября 2015 года

№ 158

О бюджете городского поселения Лянтор на 2016 год в первом чтении

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского поселения Лянтор и Положением об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городском поселении Лянтор, утверждённым решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 29 мая 2014 года № 56 (изменениями и дополнениями от 25.06.2015 № 136),

Совет депутатов городского поселения Лянтор решил:

1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2016 год в первом чтении:
  - прогнозируемый общий объём доходов в сумме 452 421,1 тыс. рублей, согласно приложению 1 к настоящему решению;
  - общий объём расходов в сумме 452 421,1 тыс. рублей в том числе:
    - резервный фонд в сумме 500,0 тыс. рублей.
2. Администрации городского поселения Лянтор опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
4. Контроль за выполнением решения возложить на бюджетно-финансовую комиссию Совета поселения.

Председатель Совета депутатов  
городского поселения Лянтор

Е.В. Чернышов



Приложение 1 к решению  
Совета депутатов городского  
поселения Лянтор  
от 26.11.2015 года №158

Доходы бюджета городского поселения Лянтор на 2016 год

(тыс. руб.)

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	250 327,8
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	182 630,8
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	136 498,5
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	136 498,5
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	135 958,5
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	270,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	270,0
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	46 132,3
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	6 975,0
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	6 975,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	39 157,3
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	35 157,3
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	4 000,0
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	67 697,0
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	66 303,0
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	56 103,0

1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	54 000,0
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	54 000,0
1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	203,0
1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	203,0
1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 900,0
1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 900,0
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10 200,0
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10 200,0
1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10 200,0
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	394,0
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	394,0

1 13 02065 13 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений	167,0
1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	227,0
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	1 000,0
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	1 000,0
1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	1 000,0
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	1 000,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	202 093,3
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	202 093,3
2 02 01001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	106 682,4
2 02 01003 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	58 123,4
2 02 03003 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	1 410,2
2 02 03015 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	3 200,0
2 02 04014 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	32,0
2 02 04025 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	12,0
2 02 04041 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	10,0
2 02 04999 13 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	32 623,3
	ИТОГО ДОХОДОВ	452 421,1

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЯНТОР**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

«26» ноября 2015 года

№ 159

О внесении изменений в Положение о денежном содержании лиц,

замещающих муниципальные должности

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов городского поселения Лянтор решил:

1. Внести в Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 28.01.2010 № 80 (с изменениями от 27.12.2010 № 141; от 28.04.2011 № 157; от 16.02.2012 № 207; от 21.06.2012 № 233), (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Абзац 3 пункта 11 Положения изложить в следующей редакции:

«Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году при уходе лица, замещающего муниципальную должность, в отпуск. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части (ст.125 Трудового кодекса РФ), единовременная выплата производится при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней».

2. Опубликовать настоящее решение в официальном выпуске газеты «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов  
городского поселения Лянтор

Е.В. Чернышов

Глава города Лянтор

С.А. Махиня

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЯНТОР**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

«26» ноября 2015 года

№ 160

О внесении изменений в решение  
Совета депутатов городского поселения Лянтор  
от «26» февраля 2014 года № 42

С целью создания благоприятных и безопасных условий для проживания граждан на территории муниципального образования городское поселение Лянтор

Совет депутатов городского поселения Лянтор решил:

1. Внести в приложения к решению Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26 февраля 2014 года № 42 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского поселения Лянтор» следующие изменения:

- раздел 2 приложения к решению изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов  
Городского поселения Лянтор

Е. В. Чернышов

Глава города Лянтор

С.А. Махиня

Приложение к решению  
Совета депутатов  
городского поселения Лянтор  
от 26.11.2015 №155

2. Правила содержания объектов благоустройства.

2.1. Физические и юридические лица, во владении и пользовании которых находятся объекты благоустройства, осуществляют их содержание в надлежащем состоянии и производят ремонт в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

2.2. Вывоз мусора, образуемого в процессе содержания и эксплуатации объектов благоустройства, осуществляется в установленные места захоронения отходов.

2.3. Организация уборки объектов благоустройства.

2.3.1. Уборка улично-дорожной сети осуществляется в соответствии с заключенными договорами (контрактами) специализированными организациями.

2.3.2. Физические и юридические лица обязаны осуществлять уборку земельных участков, находящихся в их владении и (или) пользовании, и прилегающих к ним территорий.

Уборка прилегающих территорий к садоводческим, огородническим, дачным некоммерческим объединениям граждан города Лянтора осуществляется в радиусе 15 метров.

2.3.3. **Запрещается** у объектов торговли (лотков, киосков, палаток, павильонов мелкорозничной торговли, магазинов) складировать тару и запасы товаров, а также использовать для складирования прилегающие к ним территории и контейнерные площадки, предназначенные для сбора твердых бытовых отходов от населения.

Вывоз твердых бытовых отходов, образуемых тарой (картон, бумага, древесина) при осуществлении торговой деятельности, осуществляется физическими и юридическими лицами, во владении и (или) пользовании которых находятся объекты торговли.

2.3.4. Уборка и очистка ливневой канализации, смотровых колодцев ливневой канализации, предназначенных для отвода грунтовых и поверхностных вод с улиц и дорог производятся предприятиями, в соответствии с заключенными договорами (контрактами) специализированными организациями.

Извлечение осадков из смотровых колодцев производится не реже двух раз в год с немедленным их вывозом.

2.3.5. На всех площадях и улицах, парках, остановках и стоянках транспорта, у входа и выхода из зданий и в других общественных местах устанавливаются урны с интервалом не более чем через 40 метров на оживлённых и 100 метров на малолюдных территориях и в количестве, достаточном для предотвращения засорения вышеуказанных территорий. Очистка урн производится систематически по мере их наполнения. За установку и содержание урн в чистоте несут ответственность физические и юридические лица, во владении и пользовании которых находятся земельные участки и прилегающие к ним территории.

2.3.6. Уборка городских территорий в весенне-летний период.

2.3.6.1. В срок до 30 мая физические и юридические лица, во владении и пользовании которых находятся земельные участки и прилегающие к ним территории проводят разовую весеннюю очистку территории от мусора и листьев.

2.3.6.2. Весенне-летний период устанавливается с 01 мая по 14 октября. В это время **запрещается** сжигать мусор и листья в черте города, проводить механизированную уборку улиц и подметание в сухое, жаркое время без увлажнения.

2.3.6.3. Мойка проезжей части улиц, дорог, тротуаров, площадей производится в плановом порядке.

Мойке подвергается вся ширина проезжей части улично-дорожной сети и площадей.

Улицы с повышенной интенсивностью движения, нуждающиеся в улучшении микроклимата, в жаркое время года должны поливаться по мере необходимости.

Уборка (подметание) остановочных площадок общественного транспорта, совмещенных с проезжей частью улиц, тротуаров осуществляется в соответствии с заключенными договорами (контрактами) специализированными организациями.

2.3.6.4. **Запрещается** сгребать мусор на газоны и в канализационную сеть.

2.3.6.5. Дорожные покрытия следует мыть так, чтобы загрязнения в прилотовой части улиц не сбрасывались потоками воды на полосы зелёных насаждений и тротуары.

2.3.7. Уборка городских территорий в осенне-зимний период.

2.3.7.1. Осенне-зимний период устанавливается с 15 октября по 30 апреля и предусматривает работы по уборке территорий, вывоз снега, грязи, опавших листьев и обработку противогололёдной смесью проезжей части улиц и тротуаров.

2.3.7.2. Уборка и вывоз снега и льда с проезжей части улиц, дорог, тротуаров начинаются немедленно с началом снегопада и производятся в первую очередь с улиц и дорог, имеющих маршруты общественного транспорта, и во избежание образования снежно-ледового наката продолжают непрерывно до окончания снегопада.

2.3.7.3. В процессе уборки укладка снега в валы и кучи разрешается на проезжей части дорог на расстоянии не более 0,5 метра от бордюра, вдоль

тротуаров без создания помех участникам дорожного движения при условии обеспечения безопасности дорожного движения. Собранный снег вывозится только в установленные места размещения и утилизации снега.

2.3.7.4. Очистка крыш от снега и удаление наростов на карнизах, крышах балконов и водосточных трубах производится систематически, а также с учётом резкого изменения температуры, физическими и юридическими лицами, во владении и пользовании которых находятся объекты недвижимости либо осуществляющими содержание данных объектов, с обязательным соблюдением мер предосторожности во избежание несчастных случаев с пешеходами и повреждением линий электропередач, светильников, зелёных насаждений.

Вывоз снега и льда производится лицами, указанными в настоящем подпункте. **Запрещается** сбрасывать снег на зелёные насаждения (деревья, кустарники, цветники, газоны), на уличные ограждения, ограждения скверов.

Очистка от снега крыш и удаление сосулек производится с обеспечением следующих мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

2.3.7.5. Физические и юридические лица, во владении и пользовании которых находятся объекты недвижимости либо осуществляющие содержание данных объектов, обеспечивают уборку снега и обработку противогололёдным материалом пешеходных дорожек, крылец зданий, расположенных на их земельных участках и прилегающих к ним территориях.

2.3.7.6. В случае аварии на водопроводных, канализационных, тепловых коммуникациях физические и юридические лица, во владении и (или) пользовании которых они находятся, устраняют образование наледи на проезжей части улиц, дорог, тротуаров, проездов, площадей, бульваров.

2.3.7.7. При производстве зимних уборочных работ **запрещается** перемещение, переброска и складирование скола льда, загрязнённого снега на трассы тепловых сетей, на газоны, смотровые и дождевые колодцы, а также приваливание снега к стенам зданий.

2.3.8. Уборка дворовых территорий.

2.3.8.1. Уборка дворовых территорий включает в себя сбор и вывоз твердых бытовых и крупногабаритных отходов, регулярное подметание, поливку, мытьё, обработку противогололёдными материалами пешеходных дорожек в зимнее время, очистку водосточков.

2.3.8.2. Все виды отходов и мусора должны собираться в специальные мусоросборники (контейнеры или бункеры-накопители), которые устанавливаются на контейнерных площадках. Контейнеры должны быть окрашены.

2.3.8.3. Срок хранения бытовых отходов в контейнерах при температуре -5° С и ниже - не более трех суток, а при температуре выше -5° С - не более одних суток.

2.3.8.4. Контейнерные площадки должны иметь водонепроницаемое покрытие, свободный и удобный подъезд спецавтотранспорта, ограждение.

Площадки размещают в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

2.3.8.5. Удаление крупногабаритных отходов с площадок, специально отведенных на территории домовладений, следует производить по мере их накопления, но не реже двух раз в неделю.

2.3.8.6. Твёрдые бытовые отходы и крупногабаритные отходы вывозятся на полигон твердых бытовых отходов. Вывоз в неустановленные места и закапывание отходов запрещается. **Запрещается** сжигание мусора в контейнерах.

2.3.8.7. Вывоз строительного мусора, который образуется при выполнении работ по ремонту и реконструкции объектов недвижимости, осуществляется физическими и юридическими лицами, во владении и пользовании которых находятся земельные участки и (или) объекты недвижимости в месте санкционированного размещения отходов данного класса.

2.3.8.8. Дворовые территории должны содержаться в надлежащем состоянии. Уборку дворовых территорий необходимо производить ежедневно.

2.3.8.9. Уборка дворовых территорий должна осуществляться физическими и юридическими лицами, во владении и пользовании которых находятся земельные участки, объекты недвижимости, в соответствии с заключенными договорами.

2.4. Содержание малых архитектурных форм.

2.4.1. Территории жилой застройки, общественно-деловые, промышленные, рекреационные и другие зоны могут быть оборудованы малыми архитектурными формами (далее по тексту - МАФ),

2.4.2. Виды малых архитектурных форм по использованию и назначению подразделяются на:

- массового использования: скамьи, урны, ограждения, тумбы, стены, щиты, рекламные конструкции, указатели, опорные элементы средств регулирования дорожного движения, опоры уличного освещения, стойки для сушки белья и выбивания ковров и прочее;

- декоративного назначения: декоративные стенки, скульптуры, бассейны, фонтаны, беседки и прочее;

- игрового и культурного назначения (для площадок отдыха): столы, качели, карусели, бумы, песочницы, гимнастические стенки, горки и прочее.

2.4.3. Места размещения, архитектурное и цветовое решение малых архитектурных форм (в том числе декоративных ограждений), в том числе на земельных участках физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, должны быть согласованы с Администрацией городского поселения в части соответствия архитектурно-художественному оформлению городской среды, а также отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения управления Министерства внутренних дел России по Сургутскому району при размещении МАФ в непосредственной близости к проезжей части в части обеспечения безопасности дорожного движения.

2.4.4. Размещение МАФ при новом строительстве осуществляется в границах застраиваемого земельного участка в соответствии с проектно-сметной документацией.

2.4.5. В условиях сложившейся застройки проектирование, изготовление, установка, а также ремонт, окраска, замена МАФ осуществляется собственниками, арендаторами, пользователями земельных участков, организациями, осуществляющими управление и обслуживание общего имущества.

Окраска малых архитектурных форм производится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

## 2.5. Игровое и спортивное оборудование

2.5.1. Игровое и спортивное оборудование на территории муниципального образования представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами.

При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков обеспечивается соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп.

2.5.2. Игровое и спортивное оборудование должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным. Допускается применение модульного оборудования, обеспечивающего вариативность сочетаний элементов.

При установке игрового оборудования необходимо учитывать следующие требования к материалу игрового оборудования и условиям его обработки:

- деревянное оборудование, выполненное из твердых пород дерева со специальной обработкой, предотвращающей гниение, усыхание, возгорание, сколы; отполированное, острые углы закруглены;

- металл следует применять преимущественно для несущих конструкций оборудования, металл должен иметь надёжные соединения и соответствующую обработку (влагостойкая покраска, антикоррозийное покрытие). Вместо металла рекомендуется применять металлопластик (не травмирует, не ржавеет, морозоустойчив);

- бетонные и железобетонные элементы оборудования должны иметь гладкие поверхности;

- оборудование из пластика и полимеров следует выполнять с гладкой поверхностью и яркой, чистой цветовой гаммой окраски, не выцветающей от воздействия климатических факторов;

- конструкции игрового оборудования не должны иметь острые углы, исключать застревание частей тела ребенка, их попадание под элементы оборудования в состоянии движения; поручни оборудования должны полностью охватываться рукой ребенка; для оказания экстренной помощи детям в комплексы игрового оборудования при глубине внутреннего пространства более 2 м необходимо предусматривать возможность доступа внутрь в виде отверстий (не менее двух) диаметром не менее 500 мм.

2.5.3. При размещении игрового оборудования на детских игровых площадках необходимо соблюдать минимальные расстояния безопасности:

- качели, не менее 1,5 м в стороны от боковых конструкций и не менее 2,0 м вперед (назад) от крайних точек качели в состоянии наклона;

- качалки, не менее 1,0 м в стороны от боковых конструкций и не менее 1,5 м вперед от крайних точек качалки в состоянии наклона;

- карусели не менее 2 м в стороны от боковых конструкций и не менее 3 м вверх от нижней вращающейся поверхности карусели;

- горки, не менее 1 м от боковых сторон и 2 м вперед от нижнего края ската горки.

В пределах указанных расстояний на участках территории площадки не допускается размещение других видов игрового оборудования, скамей, урн, бортовых камней и твердых видов покрытия, а также веток, стволов, корней деревьев.

2.5.4. Спортивное оборудование предназначено для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках.

Спортивные и физкультурные площадки проектируются в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных соору-

жений.

Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров применяется как заводского изготовления, так и выполненное из бревен и брусков со специально обработанной поверхностью, исключая получение травм (отсутствие трещин, сколов)

При размещении игрового и спортивного оборудования заводского производства руководствоваться каталогами сертифицированного оборудования.

2.6. Содержание автомобильных дорог, пешеходных тротуаров и внутриквартальных территорий.

2.6.1. Автомобильные дороги, пешеходные тротуары, стоянки для транспортных средств должны находиться в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов, с исправными водостоками.

2.6.2. Смотровые колодцы, колодцы подземных коммуникаций, люки должны содержаться в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов. Их очистка и осмотр производятся по мере загрязнения, но не реже двух раз в год - весной и осенью. Не допускается складирование загрязнений, образуемых при очистке и ремонте, на газонах, тротуарах или проезжей части.

2.6.3. Очистка обочин дорог, кюветов и сточных канав должна производиться по мере загрязнения для обеспечения движения и остановки транспортных средств и стока воды с проезжей части. Сброс мусора, снега, крупногабаритных предметов в кюветы, канавы, ливневую канализацию не допускается.

2.6.4. Всем юридическим и физическим лицам **запрещается:**

2.6.4.1. Выкачивать воду на проезжую часть, в придорожные кюветы, ливневую канализацию.

2.6.4.2. Склаживать строительные материалы, детали и конструкции, загрязнять автомобильные дороги, пешеходные тротуары, стоянки для транспортных средств и прилегающие к ним территории.

2.6.4.3. Осуществлять стоянку транспортных средств в неустановленных для этого местах (внутриквартальных проездах, хозяйственных площадках), если данный транспорт мешает движению других транспортных средств, пешеходов, затрудняет работу ассенизационных, мусоросборочных машин, иных коммунальных и специальных служб.

2.6.4.4. Осуществлять подогрев транспортных средств от электрических сетей путем выноса переносных электрических проводов за пределы фасадов зданий жилых домов, строений, сооружений.

2.6.4.5. Осуществлять стоянку транспортных средств на расстоянии менее 5 метров (у домов деревянной застройки - менее 3 метров) от наружной стены многоквартирных жилых домов вне установленных для этих целей мест.

2.6.4.6. Перекачивать и осуществлять заправку транспортных средств горюче-смазочными материалами в неотведенных для этого местах, если это сопровождается загрязнением территории горюче-смазочными и иными материалами.

2.6.4.7. Мойка механических транспортных средств, ремонт, сопровождающийся загрязнением территории города горюче-смазочными и иными материалами, вне установленных для этих целей мест.

2.6.4.8. Размещение автотранспорта на газонах, цветниках, детских и спортивных площадках, в арках зданий, на тротуарах.

2.6.5. Собственники подземных коммуникаций и сооружений обязаны устанавливать и содержать люки (крышки) колодцев камер на уровне дорожных покрытий. При их несоответствии нормативным требованиям исправление высоты люков должно осуществляться по первому требованию соответствующих органов в течение суток с момента обнаружения. Восстановление дорожного покрытия проезжей части и тротуара должно выполняться после окончания работ по исправлению высоты люков в течение суток. На весь период производства работ устанавливаются предупреждающие дорожные знаки, а в ночное время и освещение. Наличие открытых люков не допускается.

2.6.6. Барьерные ограждения должны содержаться в исправном состоянии, повреждения необходимо восстанавливать немедленно в течение трёх суток.

2.6.7. Выполнение работ, связанное со вскрытием дорожных покрытий и тротуаров и (или) в полосе отводов дорог, может осуществляться при условии получения согласования собственника (владельца) дорог и тротуаров с обязательным последующим восстановлением дорожных покрытий и тротуаров, аналогичным дорожным покрытием.

2.7. Требования к внешнему обустройству и оформлению строительных площадок.

2.7.1. До начала производства строительных работ лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта, обязаны:

2.7.1.1. установить ограждение строительной площадки (в местах движения пешеходов забор должен иметь козырек и тротуар с ограждением от

проезжей части улицы);

2.7.1.2. обозначить въезды на строительную площадку специальными знаками или указателями в соответствии с утверждённой схемой организации дорожного движения;

2.7.1.3. обеспечить наружное освещение по периметру строительной площадки;

2.7.1.4. установить информационный щит (паспорт объекта) с наименованием объекта, заказчика, застройщика и (или) лица, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта, с указанием их адресов, телефонов, сроков выполнения работ.

2.7.2. Высота конструкции ограждения строительной площадки должна обеспечивать безопасность движения транспорта и пешеходов на прилегающих к строительной площадке улицах и тротуарах.

#### 2.8. Ремонт и содержание зданий и сооружений.

2.8.1. Эксплуатация зданий и сооружений и их ремонт производится в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

2.8.2. Владельцы зданий, домовладений (юридические и физические лица), организации, осуществляющие управление и обслуживание общего имущества, несут ответственность за содержание фасадов принадлежащих им зданий в образцовом техническом и эстетическом состоянии.

2.8.3. В случае, если в собственности юридических или физических лиц и индивидуальных предпринимателей, хозяйственном ведении или оперативном управлении юридических лиц находятся отдельные нежилые помещения в нежилых или жилых зданиях, такие лица несут обязательства по долевого участию в ремонте фасадов зданий.

2.8.4. Ремонт, окраска зданий, домовладений выполняются за счет средств и силами их владельцев или строительными организациями на договорной основе.

2.8.5. Необходимость проведения работ по ремонту и окраске фасадов зданий определяются:

- владельцами зданий исходя из существующего состояния фасада;
- Администрацией городского поселения Ляптор – в соответствии с актами осмотра.

2.8.6. Фасады зданий не должны иметь видимых повреждений строительной части, декоративной отделки и инженерных элементов и должны поддерживаться в надлежащем эстетическом состоянии. Наружные кондиционеры и антенны-"тарелки" на зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц, рекомендуется размещать со стороны дворовых фасадов.

2.8.7. Изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных и дверных проёмов фасада здания, выходящих на магистральные улицы города, производятся по согласованию с Администрацией городского поселения Ляптор.

2.8.8. На наружном фасаде каждого дома независимо от его принадлежности устанавливается домовый номерной знак утвержденного образца с указанием номера дома и названия улицы, который должен освещаться с наступлением темноты. При этом освещение номерного знака должно обеспечивать его читаемость на расстоянии не менее 10 м. На зданиях, выходящих на две или три улицы, номерные знаки устанавливаются со стороны каждой улицы.

2.9. Собственникам или владельцам строительных материалов, разуккомплектованных (неисправных) транспортных средств и иных механизмов, органических или химических удобрений, тары **запрещается** складировать и хранить их вне отведённых мест.

Складирование и хранение строительных материалов допускается на территориях производственных баз, индивидуальных домовладений, земельных участках, предоставленных под строительство, под строительные площадки, земельных участках, находящихся во владении и (или) пользовании владельцев строительных материалов.

Складирование и хранение разуккомплектованных (неисправных) транспортных средств и иных механизмов допускается в индивидуальных гаражах, на территориях платных автостоянок, индивидуальных домовладений, станций технического обслуживания автомобилей.

Складирование и хранение органических или химических удобрений, тары допускается на территории индивидуальных домовладений, земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного и дачного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства.

2.10. **Запрещается** наклеивание, развешивание, размещение на зданиях, сооружениях, дверях подъездов домов, ограждениях (заборах), остановочных павильонах, опорах уличного освещения, ящиках управления светофорными объектами, контейнерах для сбора мусора, деревьях за исключением специально отведенных для этих целей мест (рекламные конструкции, афишные тумбы, доски объявлений и т.п.) каких-либо объявлений физических и юридических лиц, афиш, плакатов, аншлагов и других информационных сообщений, порядок размещения которых не регламентирован

законодательством Российской Федерации, Ханты - Мансийского автономного округа - Югры о рекламе.

2.11. При обращении с отходами на территории городского поселения Ляптор физические и юридические лица обязаны соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации, Ханты - Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами городского поселения Ляптор

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЯПТОР

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯПТОР ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

#### РЕШЕНИЕ

«26» ноября 2015 года

№ 162

О награждении Благодарственным письмом Совета депутатов городского поселения Ляптор и Почётной грамотой Совета депутатов городского поселения Ляптор

В соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Ляптор от 28.04.2009 №37 «Об утверждении Положения о наградах городского поселения Ляптор» (в редакции решения от 29.04.2013 №289), рассмотрев представленные наградные документы

Совет депутатов городского поселения Ляптор решил:

1. Наградить Благодарственным письмом Совета депутатов городского поселения Ляптор:

1.1. За добросовестный труд, значительный вклад в дело образования и в связи с празднованием 25-летнего юбилея муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Журавушка»:

Рычагову Елену - младшего воспитателя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Журавушка»;

Тихонову Марину - подсобного рабочего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Журавушка»;

Бредихину Елену - подсобного рабочего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Журавушка».

2. Наградить Почётной грамотой Совета депутатов городского поселения Ляптор:

2.1. За многолетний и добросовестный труд, высокие достижения в педагогической деятельности и в связи с празднованием 25-летнего юбилея муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Журавушка»:

Василенко Наталью - воспитателя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Журавушка».

3. Администрации городского поселения Ляптор опубликовать настоящее решение в газете «Ляпторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Ляптор.

Председатель Совета депутатов  
городского поселения Ляптор

Е.В. Чернышов

Уважаемые жители города!  
МУ «КСК «Юбилейный» реализует следующее муниципальное имущество, находящееся на балансе учреждения:

№ п/п	Наименование	Кол-во	Стоимость за единицу
1	Миксерблендер Kenwood	1	11 639,52
2	Миксерблендер Kenwood	1	11 639,52
3	Миксерблендер Kenwood	1	11 639,52
4	Колодка для рубки мяса CP5	1	17 177,26
5	Подтоварник 1500x600 93081421	1	9 120,22
6	Подтоварник 1500x600 93081421	1	9 120,22
7	Подтоварник 1500x600 93081421	1	9 120,22
8	Стол с бортиком и ниж полка 700x720 STL 107	1	10 792,28
9	Стойка администратора для вестибюля спорткомплекса	1	207 432,20
10	Камера холодильная 1960x1960x2200,объем 6,61 с моноблоком низкотемпературным MM211 SF	1	313 632,20
11	Камера холодильная 1960x1960x2200,объем 6,61 с моноблоком среднетемпературным MM109 SF	1	354 912,14
12	Машина для просеивания муки	1	157 325,86
13	Машина картофелеочистительная K-200	1	126 422,84
14	Миксер " KARMA GLOBAL "	1	168 075,66
15	Мясорубка 600 кг/ч МИМ -600	1	169 399,62
16	Тестомес и дежа 60 л MTM -65MN и MTM -65MN	1	147 700,60
17	Овощерезка с дисками CL -20D	1	78 477,08
18	Мармит SB -6000	1	11 639,52
19	Мармит SB -6000	1	11 639,52
20	Хлебозрезка AXM-300T	1	18 371,42
21	Система дистанционного управления для прожектора	32	149 438,40
22	Блок питания к прожектору линзовому переносной	2	16 436,22
23	Светильник заливающего света в комплекте с аксессуарами	65	12 991,80

Справки по телефону: 24-8-60 (доб.15), отдел организационно-хозяйственной деятельности.

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Администрация городского поселения Лянтор, извещает о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества городского поселения Лянтор.

Аукцион проводится **21 декабря 2015 года, начало в 15 часов 00 минут** местного времени в здании городской администрации по адресу: Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, 2 микрорайон, строение 42, зал заседаний (кабинет 204).

Регистрация явившихся участников осуществляется **21 декабря 2015 года с 14 часов 30 минут до 14 часов 55 минут** местного времени в кабинете 124.

Заявки на участие в аукционе принимаются **с 21 ноября 2015 года до 15 часов 00 минут 11 декабря 2015 года** в письменной форме по адресу: г. Лянтор, 2 микрорайон, строение 42, кабинет 124, ежедневно в рабочие дни, кроме субботы и воскресенья (с 8 часов 30 минут до 17 часов 00 минут, перерыв с 12 часов 30 минут до 14 часов 00 минут). Заявки рассматриваются по месту нахождения организатора аукциона, в течение трех рабочих дней с **15 часов 00 минут с 11 декабря 2015 года**.

Организатор аукциона: Администрация городского поселения Лянтор

Место нахождения и почтовый адрес: 628449, Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, 2 микрорайон, строение 42.

Адрес электронной почты: Lyantor@admlyantor.ru

Номер контактного телефона: 8-(34638)-24-001 добавочный номер

143.

### Муниципальное имущество, по которому передаются права по договору аренды:

#### Лот № 1

Объект договора аренды: часть встроенного нежилого помещения в здании, расположенном по адресу: улица Набережная, строение 4, общей площадью 62,0 квадратных метров.

Целевое назначение: оказание ритуальных услуг.

Срок действия договора аренды: 11 месяцев.

Начальная (минимальная) цена аукциона (цена лота) в размере ежемесячной арендной платы – 17 890 (семнадцать тысяч восемьсот девяносто) рублей 72 копейки, без учёта затрат по содержанию помещения.

Шаг аукциона – 894 (восемьсот девяносто четыре) рубля 54 копейки.

#### Лот № 2

Объект договора аренды: Нежилое встроенное помещение, расположенное по адресу: город Лянтор, 4 микрорайон, дом 5, помещение 72. Арендваемая площадь 89,8 квадратных метров.

Целевое назначение: оказание бытовых услуг (клининг).

Срок действия договора аренды: 3 года.

Начальная (минимальная) цена аукциона (размер ежемесячной арендной платы) – 15 355 (пятнадцать тысяч триста пятьдесят пять) рублей 80 копеек, без учёта затрат по содержанию помещения.

Шаг аукциона – 767 (семьсот шестьдесят семь) рублей 79 копеек.

#### Лот № 3

Объект договора аренды: нежилое здание, расположенное по адресу: Национальный поселок, строение 30.

Арендваемая площадь 752,90 квадратных метров, в том числе 719,5 квадратных метров для обслуживания автомобильного транспорта и 33,4 квадратных метров для размещения пиццерии.

Целевое назначение: обслуживание автомобильного транспорта, размещение пиццерии.

Срок действия договора аренды: 3 года.

Начальная (минимальная) цена аукциона (размер ежемесячной арендной платы) – 62 767 (шестьдесят две тысячи семьсот шестьдесят семь) рублей 74 копейки, без учёта затрат по содержанию.

Шаг аукциона – 3 138 (три тысячи сто тридцать восемь) рублей 39 копеек.

**Начальная (минимальная) цена аукциона (цена лота) в размере ежемесячного платежа за право владения или пользования муниципальным имуществом** рассчитывается по Методике расчета арендной платы за пользование имуществом муниципального образования городское поселение Лянтор, утвержденной постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 10.08.2010 № 414 (в редакции от 13.01.2014 № 8).

**Срок, порядок, место, электронный адрес сайта предоставления документации об аукционе:** Со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона, организатор аукциона на основании поданного в письменной форме по месту нахождения организатора аукциона заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу документацию об аукционе в течение 3-х рабочих дней с момента регистрации заявления. Документация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также дополнительно на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор [www.AdmLyantor.ru](http://www.AdmLyantor.ru). **Плата за предоставление документации об аукционе не взимается.**

**Задаток:** не предусмотрен.

**Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона** не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе - **по 06 декабря 2015 года включительно**. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

**Требования к участникам аукциона:** Физические или юридические лица. Участники аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

Требование о том, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления, не установлено.

**Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изме-**

ний в извещение о проведение аукциона не позднее чем, за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе **по 06 декабря 2015 года включительно**, изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

#### Заключение

**по результатам публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов городского поселения Лянтор «О внесении изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки городского поселения Лянтор»**

г. Лянтор

26.11.2015

В целях выявления, учета мнения и интересов жителей города Лянтора, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26.10.2006 № 40 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведении публичных слушаний в городском поселении Лянтор», Правилами землепользования и застройки городского поселения Лянтор были проведены публичные слушания.

Постановление Главы городского поселения Лянтор от 16 сентября 2015 года № 25 «О назначении публичных слушаний по внесению изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки городского поселения Лянтор» опубликовано в газете «Лянторская газета» и на официальном сайте Администрации города.

Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов городского поселения Лянтор «О внесении изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки городского поселения Лянтор» проведены 23 ноября 2015 года.

В процессе проведения публичных слушаний предложений и замечаний от участников публичных слушаний не поступило.

Комиссия по землепользованию и застройке городского поселения Лянтор предлагает:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту решения Совета депутатов городского поселения Лянтор «О внесении изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки городского поселения Лянтор».

2. Процедура проведения публичных слушаний осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского поселения Лянтор, утвержденными решением Совета депутатов от 29.08.2013 № 320, и Положением о порядке организации и проведении публичных слушаний в городском поселении Лянтор, утвержденным решением Совета депутатов от 26.10.2006 № 40.

3. Проект решения Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки городского поселения Лянтор» рекомендуется к принятию Советом депутатов городского поселения Лянтор.

Председатель комиссии  
по землепользованию и застройки  
городского поселения Лянтор

С. Г. Абдурагимов

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР  
Сургутского района  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» ноября 2015 года  
г. Лянтор

№ 1004

О межведомственной комиссии  
по профилактике экстремизма  
в городском поселении Лянтор

В соответствии со статьёй 14 Федерального закона от 16.10.2003 №

131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремисткой деятельности», в целях совершенствования мер, направленных на профилактику экстремизма, укрепление толерантности:

1. Создать:
  - 1.1. Межведомственную комиссию по профилактике экстремизма в городском поселении Лянтор.
  2. Утвердить:
    - 2.1. Положение о межведомственной комиссии по профилактике экстремизма в городском поселении Лянтор (приложение 1).
    - 2.2. Состав межведомственной комиссии по профилактике экстремизма в городском поселении Лянтор (приложение 2).
  3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.
  4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
  5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Лянтор

С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению  
Администрации городского  
поселения Лянтор  
от «25» ноября 2015 год № 1004

#### Положение о межведомственной комиссии по профилактике экстремизма в городском поселении Лянтор

##### 1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по профилактике экстремизма в городском поселении Лянтор (далее - Комиссия) создана в целях улучшения взаимодействия субъектов противодействия экстремистской деятельности, повышения эффективности системы профилактических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности на территории городского поселения Лянтор (далее - город Лянтор).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом городского поселения Лянтор, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением, а также решениями Комиссии.

1.3. Комиссия является межведомственным коллегиальным органом муниципального образования городское поселение Лянтор.

1.4. Комиссия является координационным органом по обеспечению согласованных действий органов местного самоуправления, а также территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), учреждений, предприятий, организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм (по согласованию), направленных на профилактику экстремизма, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности на территории города Лянтора.

##### 2. Основные задачи комиссии

2.1. Участие в разработке и организации проведения мероприятий в области профилактики экстремизма, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, укрепления толерантности на территории городского поселения Лянтор и рекомендаций, направленных на повышение эффективности по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению межнациональной розни.

2.2. Мониторинг информации о состоянии и тенденциях проявления экстремизма на территории города Лянтора.

2.3. Вовлечение в работу по противодействию экстремистской деятельности предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, а также общественных объединений, расположенных на территории города Лянтора.

2.4. Разработка предложений по принятию профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности на территории города Лянтора.

2.5. Мониторинг информации по информационно-пропагандистскому сопровождению мероприятий направленных на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений в обществе.

2.6. Разработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы в сфере противодействия экстремистской деятельности.

2.7. Повышение общего уровня правовой культуры граждан,

способствующих укреплению толерантности.

### 3. Полномочия Комиссии

#### 3.1. Комиссия:

3.1.1. Определяет с учетом складывающейся ситуации, особенностей города Лянтора и других обстоятельств, приоритетные направления, цели и задачи в сфере противодействия экстремистской деятельности.

3.1.2. Принимает в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и взаимодействия органов, осуществляющих профилактику экстремизма, минимизацию и (или) ликвидацию их последствий.

3.3. Осуществляет планирование деятельности в сфере противодействия экстремистской деятельности.

#### 3.2. Комиссия имеет право:

3.2.1. Получать информацию по реализации программ и планов по профилактике экстремизма, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, укреплению толерантности на территории города Лянтора.

3.5. Запрашивать у общественных и других организаций, муниципальных учреждений расположенных на территории города Лянтора необходимые для её деятельности документы, материалы и информацию.

3.6. Привлекать в установленном порядке должностных лиц и специалистов Администрации городского поселения, органов местного самоуправления и организаций (по согласованию с их руководителями) для участия в работе Комиссии.

3.7. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.8. Взаимодействовать с аналогичными комиссиями других муниципальных образований Сургутского района ХМАО-Югры.

### 4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы. План работы утверждается председателем на заседании Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся, как на основании плана работы, так и безотлагательно, в случае необходимости рассмотрения вопросов, относящихся к её компетенции.

4.3. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется представителями тех органов, к ведению которых относятся вопросы по повестке дня. Материалы должны быть предоставлены в Комиссию, не позднее, чем за пять дней до дня проведения заседания.

4.4. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Комиссии.

4.5. Комиссию возглавляет председатель, в его отсутствие - заместитель председателя по его поручению.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее половины её членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

4.7. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.8. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с её компетенцией, носят рекомендательный характер.

4.9. Решения Комиссии оформляются протоколом и подписываются председательствующим на заседании и секретарем Комиссии.

4.10. В случае отсутствия члена Комиссии (отпуск, болезнь и т.д.), участие в работе Комиссии принимает лицо, исполняющее его обязанности по основной замещаемой должности на основании распоряжения (приказа).

4.11. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии; определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях; председательствует на заседаниях Комиссии.

#### 4.12. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку необходимых документов для рассмотрения на заседаниях Комиссии документов и материалов;

- ведет протоколы заседаний Комиссии;

- обеспечивает подготовку запросов, проектов решений и других материалов и документов, касающихся выполнения функций и задач Комиссии;

- оформляет и рассылает решения Комиссии и выписки из них, а также выполняет поручения, связанные с их реализацией;

- организует оповещение членов Комиссии о проведении очередного

заседания.

4.13. Председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя, вправе перенести очередное заседание или назначить дополнительное.

4.14. Наряду с членами Комиссии участие в его заседании могут принимать лица, приглашенные для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня.

4.15. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, подлежат обязательному рассмотрению соответствующими органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности, а также общественными объединениями, расположенных на территории города Лянтора.

Приложение 2 к постановлению  
Администрации городского  
поселения Лянтор  
от «25» ноября 2015 года № 1004

#### Состав

межведомственной комиссии по профилактике экстремизма,  
в городском поселении Лянтор

- 1 Глава города Лянтора, председатель комиссии.
- 2 Заместитель Главы муниципального образования, заместитель председателя комиссии.
- 3 Ведущий специалист сектора по культуре МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи», секретарь комиссии.
- 4 Начальник службы по защите населения, охране и использованию городских лесов Администрации городского поселения Лянтор.
- 5 Начальник юридического отдела Администрации городского поселения Лянтор.
- 6 Директор МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи».
- 7 Заместитель директора МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи».
- 8 Директор МУ «Центр физической культуры и спорта «Юность».
- 9 Заведующий отделом информации и печати МУК «Лянторская централизованная библиотечная система».
- 10 Заместитель начальника отдела полиции №1 (дислокация г.Лянтора) ОМВД России по Сургутскому району (по согласованию).
- 11 Настоятель Прихода храма Покрова Божией Матери г.Лянтора (по согласованию).
- 12 Имам-хатыб местной мусульманской религиозной организации г.Лянтора (по согласованию).
- 13 Председатель Совета директоров общеобразовательных учреждений г.Лянтора (по согласованию).
- 14 Представитель Всероссийской политической партии «Единая Россия» на территории г.Лянтора (по согласованию).
- 15 Председатель (представитель) Сургутской районной общественной организации «Общество русской культуры «Руссы Югры» (по согласованию).
- 16 Председатель исполкома (представитель) общественной организации «Курултай (конгресс) башкир Ханты-Мансийского автономного округа» (по согласованию).
- 17 Председатель (представитель) общественной организации «Национально-культурная автономия татар города Лянтора» (по согласованию).
- 18 Председатель (представитель) городского отделения общественной организации «Спасение Югры» ХМАО-Югры (по согласованию).
- 19 Атаман городского казачьего общества «Лянтор» станицы «Сургутская» (по согласованию).
- 20 Председатель местной общественной организации «Центр гражданского и патриотического воспитания молодежи «ПЕРЕСВЕТ» г.Лянтора (по согласованию).
- 21 Директор МБОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа» (по согласованию).