

УТВЕРЖДАЮ  
Глава города Лянтор

С.А. Махиня



(подпись)

2016г.

## План финансово-хозяйственной деятельности на 2016 год

	КОДЫ
Форма по КФД	2,4,5
Дата	28.12.2016
" 28 " декабря 2016 г.	
по Сводному реестру	74300031
Наименование муниципального бюджетного учреждения	
по ОКТМО	71826105
Муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	
ИНН	8617025218
КПП	861701001
ОГРН	1078617000395
Дата рег.	01.02.2007
Единица измерения: руб.	
по ОКЕИ	383
Наименование учредителя	
Глава по БК	650

Администрация городского поселения Лянтор

Адрес фактического местонахождения  
муниципального бюджетного  
учреждения

Тюменская область, ХМАО – Югра,  
Сургутский район, г. Лянтор,  
ул. Салавата Юлаева, 13.

## 1. Сведения о деятельности муниципального бюджетного/автономного учреждения

### 1.1. Цели деятельности муниципального учреждения (подразделения).

Создание и функционирование системы библиотечного обслуживания, способной обеспечить жителям города максимально быстрый, полный и свободный доступ к информации.

### 1.2. Виды деятельности муниципального учреждения (подразделения).

- деятельность по формированию и организации библиотечных фондов (приобретение документов различных типов и видов за наличный и безналичный расчет, через безвозмездную передачу и дарение, в форме книгообмена, получение обязательного экземпляра документов в порядке, установленном Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов», другими способами, не противоречащими законодательству; подписка на периодические и продолжающиеся издания; учет, обработка и хранение документов в соответствии со стандартами и нормативами; обновление библиотечных фондов: приобретение и исключение документов из библиотечных фондов; осуществление мероприятий по сохранности библиотечных фондов; изучение потребностей населения в документах и информации; формирование, хранение и предоставление пользователям наиболее полного универсального собрания документов; координация совместного использования ресурсов структурных подразделений: обслуживание межбиблиотечного абонемента, создание и ведение сводного каталога на фонд структурных подразделений, создание автоматизированных баз данных, другие формы взаимодействия).

- библиотечное обслуживание (предоставление пользователям консультативной помощи при выборе источников информации; выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда в соответствии с правилами пользования услугами библиотеки; предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек, выдача документов по межбиблиотечному абонементу; компьютеризация и информатизация библиотечных процессов; предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа; внедрение современных форм обслуживания пользователей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения, медиатек и т.д.); предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в учреждении, в том числе к фонду редких книг, с учётом соблюдения законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах (оказание услуги в электронном виде в установленном порядке); предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату Учреждения, базам данных (оказание услуги в электронном виде в установленном порядке).

- проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий (организация литературных вечеров, встреч, фестивалей, выставок, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам).

- информационно-библиографическая деятельность (создание справочно-поискового аппарата на традиционных и электронных носителях, библиографических и полнотекстовых баз данных; организация библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания пользователей Учреждения; создание библиографических пособий разных форм).

- методическая деятельность (прогнозирование развития библиотечного дела в городе, анализ деятельности библиотек, организация системы повышения квалификации, изучение обобщение и распространение профессионального опыта; организация научных и маркетинговых исследований в области библиотечного дела; разработка библиотечных нормативных документов и технологий; разработка целевых программ и перспективных планов развития библиотечного дела в муниципальном образовании; техническое сопровождение и поддержание компьютерной техники; организация курсов и лекций с привлечением специалистов).

- издательская деятельность (издание каталогов, альбомов, газет, представительской и бланочной продукции Учреждения, информационно-рекламных материалов, библиографических и иных изданий. Учреждение выступает в качестве собственника и распространителя тиражей, издаваемых и переиздаваемых документов в соответствии с действующим законодательством).

### 1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе.

- составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей (подбор информации по печатным изданиям по запрашиваемой теме; подбор информации по библиографическим пособиям, электронным источникам информации по запрашиваемой теме; фор-

мирование библиографической записи; редактирование библиографической записи; составление аннотации на книгу; составление аннотации на статью);

- распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям, изготовление копий (с возможным увеличением или уменьшением размера копий) книг, брошюр, газет, журналов из фондов библиотек, а так же полученных по глобальным информационным сетям с соблюдением законодательства об авторском и смежном правах;

- набор на компьютере титульного листа, текста, редактирование текста, печать текста и иллюстраций, сканирование документа, набор библиографического описания, набор таблицы, схемы, перенос информации на электронные носители, перевод текста с помощью «электронного переводчика»;

- доставка читателям книг на дом, к месту работы;

- формирование тематических подборок материалов по запросу читателей, письменное информирование читателей о поступлении в фонд библиотеки интересующих их изданий и материалов;

- организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности;

- техническое сопровождение мероприятий в конференц-зале, читальном зале библиотеки, техническое сопровождение мероприятий с выездом в другие учреждения, помощь в подготовке слайд-шоу и видеоряда;

- розничная торговля канцелярскими товарами, книжной и иной печатной продукцией;

- сдача помещений в аренду;

- услуги по выдаче во временное пользование звуко- и видеозаписей, записей на цифровых носителях;

- переплётные, брошюровочные работы, ламинирование;

- предоставление доступа в сеть «Интернет», помощь консультанта при работе в сети «Интернет», поиск информации в сети «Интернет» (по заявке пользователей), предварительный заказ на поиск в сети «Интернет», отправка электронной почты;

- предоставление пользователям автоматизированного рабочего места.

1.4. Общая балансовая стоимость муниципального недвижимого имущества всего, в том числе:

1.4.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным учреждением на праве оперативного управления составляет 9 021 816 рублей 96 копеек.

1.4.2. *Стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств.*

1.4.3. *Стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности.*

1.4.4. Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества составляет 7 209 014 рублей 63 копейки.

1.5. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего 21 290 122 рубля 39 копеек,

в том числе:

1.5.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества составляет 14 405 837 рублей 16 копеек;

1.5.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества составляет 1 702 517 рублей 81 копейка.

## 2. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма
1. Финансовые активы, всего	2 120 758,06
из них:	
1.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств бюджета города	1 804 733,15
1.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств бюджета города, всего:	282 895,27
в том числе	
1.2.1. по выданным авансам на услуги связи	
1.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
1.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
1.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
1.2.5. по выданным авансам на прочие услуги	282 895,27
1.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
1.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
1.2.8. по выданным авансам на приобретение производственных активов	
1.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
1.2.10. по выданным авансам на прочие расходы	
1.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	33 129,64
в том числе:	
1.3.1. по выданным авансам на услуги связи	3535,47
1.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
1.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
1.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
1.3.5. по выданным авансам на прочие услуги	29 594,17
1.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
1.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
1.3.8. по выданным авансам на приобретение производственных активов	
1.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
1.3.10. по выданным авансам на прочие расходы	
2. Обязательства, всего	191 875,79
из них:	
2.1. Просроченная кредиторская задолженность	-
2.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств городского бюджета города, всего:	160 161,50
в том числе:	
2.2.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
2.2.2. по оплате услуг связи	34 188,34
2.2.3. по оплате транспортных услуг	
2.2.4. по оплате коммунальных услуг	105 622,85
2.2.5. по оплате услуг по содержанию имущества	43 095,65
2.2.6. по оплате прочих услуг	11 443,00
2.2.7. по приобретению основных средств	
2.2.8. по приобретению нематериальных активов	
2.2.9. по приобретению производственных активов	
2.2.10. по приобретению материальных запасов	
2.2.11. по оплате прочих расходов	
2.2.12. по платежам в бюджет	
2.2.13. по прочим расчетам с кредиторами	
2.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	31 714,29
в том числе:	
2.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
2.3.2. по оплате услуг связи	
2.3.3. по оплате транспортных услуг	
2.3.4. по оплате коммунальных услуг	13 145,39
2.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
2.3.6. по оплате прочих услуг	18 568,90
2.3.7. по приобретению основных средств	
2.3.8. по приобретению нематериальных активов	
2.3.9. по приобретению производственных активов	
2.3.10. по приобретению материальных запасов	
2.3.11. по оплате прочих расходов	
2.3.12. по платежам в бюджет	
2.3.13. по прочим расчетам с кредиторами	

## 3. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Код аналитики	КОСГУ	Всего	в том числе			операции по счетам, открытым в кредитных организациях в рублях (иностранной валюте)
				операции по лицевым счетам, открытым в финансовых органах			
				650025212	650025214	650025215	
<b>Всего</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>25 935 437,08</b>	<b>4 414 129,46</b>	<b>20 042 307,62</b>	<b>1 479 000,00</b>	
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	x	x	1 384 773,06	23 259,44	1 361 513,62		
Поступления, всего:	x	x	24 550 664,02	4 390 870,02	18 680 794,00	1 479 000,00	
в том числе:	x	x					
Субсидии на выполнение муниципального задания	130	130	18 680 794,00		18 680 794,00		
Целевые субсидии	180	180	1 479 000,00			1 479 000,00	
Бюджетные инвестиции	x	x					
Поступления от оказания муниципальным учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	x	x	4 345 794,35	4 345 794,35			
в том числе:	x	x					
Поступления от услуг, относящихся в соответствии с уставом учреждения к основным видам деятельности:	130	130	5 550,00	5 550,00			
в том числе:	x	x					
Организация и проведение культурно-просветительской деятельности и информационной деятельности	130	130	5 550,00	5 550,00			
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	130	130	444 534,25	444 534,25			
в том числе:	x	x					
Тиражирование на ризографе	x	x	63 900,00	63 900,00			
Разработка рекламного модуля	x	x	3 300,00	3 300,00			
Распечатка на принтере	x	x	4 060,00	4 060,00			
Размещение объявлений и рекламы в газете	x	x	380 908,25	380 908,25			
Налог на прибыль	130	130	7 634,00	7 634,00			
Поступления от имущества, переданного в аренду	120	120	3 895 710,10	3 895 710,10			
Суммы принудительного взыскания	140	140	45 075,67	45 075,67			
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	x	x					
<b>Выплаты, всего:</b>	<b>x</b>	<b>900</b>	<b>25 935 437,08</b>	<b>4 414 129,46</b>	<b>20 042 307,62</b>	<b>1 479 000,00</b>	
в том числе:	x	x					
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	110	210	18 785 811,62	2 536 004,93	16 249 806,69		
из них:	x	x					
Заработная плата	111	211	14 089 580,94	1 942 337,38	12 147 243,56		
Прочие выплаты	112	212	390 106,30	55 646,10	334 460,20		
Начисления на выплаты по оплате труда	119	213	4 306 124,38	538 021,45	3 768 102,93		
Оплата работ, услуг, всего	244	220	4 074 441,66	819 909,13	2 849 626,74	404 905,79	
из них:	x	x					
Услуги связи	244	221	255 141,10	27 891,77	227 249,33		
Услуги связи (ИМТ на подключение общедоступных библиотек РФ к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки)	244	221	9 000,00		9 000,00		
Услуги связи (Подпрограмма «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации» государственной программы «Развитие культуры и туризма в ХМАО – Югре на 2014 – 2020 годы»)	244	221	127 000,00		127 000,00		
Транспортные услуги	244	222	6 320,00	6 320,00			
Коммунальные услуги	244	223	918 123,98	177 822,12	740 301,86		
Архивная плата за пользование имуществом	244	224					
Работы, услуги по содержанию имущества	244	225	672 845,96	80 897,34	591 948,62		
Прочие работы, услуги	244	226	1 467 279,83	526 977,90	940 301,93		
Прочие работы, услуги (Подпрограмма «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации» государственной программы «Развитие культуры и туризма в ХМАО – Югре на 2014 – 2020 годы»)	244	226	213 825,00		213 825,00		
Прочие работы, услуги (Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории города Лянтора на 2016 – 2018 годы»)	244	226	4 900,00			4 900,00	

Прочие работы, услуги (Ведомственная целевая программа «Организация и проведение мероприятий, посвященных празднования 85-летия со дня основания города Лянтора»)	244	226	400 005,79			400 005,79
Безвозмездные перечисления организациям, всего	x	240				
из них:	x	x				
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	853	241				
Социальное обеспечение, всего	x	260				
из них:	x	x				
Пособие по социальной помощи населению	321	262				
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	321	263				
Прочие расходы	x	290	736 091,02	96 675,10	310 081,59	329 334,33
из них:	x	x				
Налоги и сборы (без начислений на выплаты по оплате труда)	x	290	306 537,63	21 169,00	285 368,63	
в том числе:	x	x				
Налог на имущество организации	851	290	285 368,63		285 368,63	
Налог на землю	851	290				
Уплата прочих налогов, сборов	852	290	19 969,00	19 969,00		
Уплата иных платежей	853	290	1 200,00	1 200,00		
Прочие расходы	244	290	100 219,06	75 506,10	24 712,96	
Прочие расходы (Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории города Лянтора на 2016 – 2018 годы»)	244	290	23 440,00			23 440,00
Прочие расходы (Муниципальная программа «Профилактика экстремизма, гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности в муниципальном образовании г.п. Лянтор на 2014-2016гг.»)	244	290	35 000,00			35 000,00
Прочие расходы (Ведомственная целевая программа «Организация и проведение мероприятий, посвященных празднования 85-летия со дня основания города Лянтора»)	244	290	270 894,33			270 894,33
Поступление нефинансовых активов, всего	244	300	2 339 092,78	961 540,30	632 792,60	744 759,88
из них:	x	x				
Увеличение стоимости основных средств, всего	244	310	1 613 899,60	431 149,60	481 400,00	701 350,00
Увеличение стоимости основных средств	244	310	632 549,60	431 149,60	201 400,00	
Увеличение стоимости основных средств (Подпрограмма «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации» государственной программы «Развитие культуры и туризма в ХМАО – Югре на 2014 – 2020 годы»)	244	310	269 000,00		269 000,00	
Увеличение стоимости основных средств (Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт - Петербурга)	244	310	11 000,00		11 000,00	
Увеличение стоимости основных средств ("Ведомственная целевая программа «Организация и проведение мероприятий, посвященных празднования 85-летия со дня основания города Лянтора»)	244	310	1 350,00			1 350,00
Увеличение стоимости основных средств (Финансирование наказов избирателей)	244	310	700 000,00			700 000,00
Увеличение стоимости нематериальных активов	244	320				
Увеличение стоимости нематериальных активов	244	330				
Увеличение стоимости материальных запасов	244	340	725 193,18	530 390,70	151 392,60	43 409,88
Увеличение стоимости материальных запасов (Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории города Лянтора на 2016 – 2018 годы»)	244	340	19 660,00			19 660,00
Увеличение стоимости материальных запасов (Муниципальная программа «Профилактика экстремизма, гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности в муниципальном образовании г.п. Лянтор на 2014-2016гг.»)	244	340	15 000,00			15 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов (Ведомственная целевая программа «Организация и проведение мероприятий, посвященных празднования 85-летия со дня основания города Лянтора»)	244	340	8 749,88			8 749,88
Поступление финансовых активов, всего	x	500				
Возвраты расходов и выплат обеспечений прошлых лет	x	x				
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	x	x				
Справочно:						0
Объем публичных обязательств, всего						

#### 4. Показатели платных услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждения

Наименование платной услуги, относящейся к основным видам деятельности учреждения	2016 год		2017 год		2018 год	
	ед. изм.	план	ед. изм.	план	ед. изм.	план
Количество услуг (работ) (получателей, мероприятий), всего, в том числе:	ед.	9	ед.	10	ед.	11
Услуга № 1 Организация и проведение культурно-просветительской деятельности и информационной деятельности	ед.	9	ед.	10	ед.	11
Планируемый объем средств платных услуг (работ)	руб.	5 550,00	руб.	6 166,70	руб.	6 783,37
Нормативы финансовых затрат на оказание услуги (работы)	-	-	-	-	-	-
Средняя стоимость услуги для получателей платных услуг (работ)	руб.	616,67	руб.	616,67	руб.	616,67

Директор

 Н.А. Панина


Исполнитель: Заместитель директора

 Л.В. Уткина

СОГЛАСОВАНО:

**МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи»**

Директор

 А.А. Брычук

Главный бухгалтер

 Ю.В. Балко

УТВЕРЖДАЮ  
 Глава города Лянтор  
 \_\_\_\_\_ С.А. Махиня  
 (подпись)  
 «28» декабря 2016г.

**СВЕДЕНИЯ  
 ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ,  
 ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ  
 МУНИЦИПАЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 2016 Г.**


			КОДЫ
		Форма по ОКУД	0501016
	от " <u>28</u> " <u>декабря</u> 2016г.	Дата	<u>28.12.2016</u>
		по Сводному реестру	74300031
Муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»		по ОКТМО	71826105
		ИНН	8617025218
		КПП	861701001
Дата представления предыдущих сведений			
Наименование бюджета	Бюджет городского поселения Лянтор	по ОКТМО	71826105
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Администрация городского поселения Лянтор	Глава по БК	650
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по иным субсидиям	Администрация городского поселения Лянтор	Глава по БК	650
Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)		по ОКЕИ	383
_____ (наименование иностранной валюты)		по ОКВ	643



Наименование субсидии	Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешенный к использованию остаток субсидии на начало 2016 г..		Планируемые	
			код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7
Субсидия на обеспечение деятельности муниципальных учреждений, Ведомственная целевая программа «Организация и проведение мероприятий, посвященных празднования 85- летия со дня основания города Лянтора»	000.02.0005	226	5	-	400 005,79	400 005,79
	000.02.0005	290	5	-	270 894,33	270 894,33
	000.02.0005	310	5	-	1 350,00	1 350,00
	000.02.0005	340	5	-	8 749,88	8 749,88
Субсидия на обеспечение деятельности муниципальных учреждений, программа «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в летний период»	000.02.0002	226	5	-	4 900,00	4 900,00
	000.02.0002	290	5	-	23 440,00	23 440,00
	000.02.0002	340	5	-	19 660,00	19 660,00
Субсидия на обеспечение деятельности муниципальных учреждений, Муниципальная программа «Профилактика экстремизма, гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности в муниципальном образовании г.п. Лянтор на 2014- 2016гг.»	000.02.0006	290	5	-	35 000,00	35 000,00
	000.02.0006	340	5	-	15 000,00	15 000,00
Субсидия на иные цели на пополнение книжного фонда (финансирование наказов избирателей депутатами Думы ХМАО-Югры)	000.01.0003	310	5	-	700 000,00	700 000,00
Всего				-	1 479 000,00	1 479 000,00

Номер страницы 3

Всего страниц 3

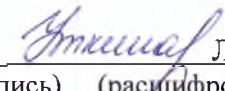
Руководитель  Н.А. Панина  
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела финансово –  
экономической деятельности

Машина Е С

МКУ «Лянторское управление  
по культуре, спорту и делам молодежи»

  
(подпись) А.В. Щеткина (расшифровка подписи)

Ответственный  
исполнитель Заместитель директора  Л.В. Уткина 21 – 726  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)  
" \_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.

*ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА,  
О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ*

Ответственный \_\_\_\_\_  
исполнитель (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (телефон)  
" \_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Пояснительная записка  
к Плану финансово-хозяйственной деятельности МУК "ЛЦБС"**

Лицевой счет	Код аналитики	КОСГУ	КБК	Код субсидии	Мероприятие	Текущий год	Примечание
<b>650025212</b>							
650025212	120	120				132 633,31	Увеличение денежных средств в связи с оплатой незапланированной арендной платы за декабрь 2016 года на основании договоров.
650025212	230	130				-5 519,75	Уменьшение денежных средств в связи с уточнением КОСГУ при поступлении платежей.
<b>ИТОГО</b>						<b>127 113,56</b>	
<b>650025212</b>							
650025212	244	340	08010000000000			28 608,70	Корректировка денежных средств для приобретения картриджей и чернил
650025212	111	211	08010000000000			112 956,45	Корректировка денежных средств необходима с целью сбалансированного распределения лимитов по заработной плате и начислений на выплаты по оплате труда работникам учреждения
650025212	119	213	08010000000000			-14 451,59	Корректировка денежных средств необходима с целью сбалансированного распределения лимитов по заработной плате и начислений на выплаты по оплате труда работникам учреждения
<b>ИТОГО</b>						<b>127 113,56</b>	
<b>650025214</b>							
650025214	244	226	08010000000000			-100,00	Остаток денежных средств после заключения контракта на прохождение периодического медицинского осмотра работников
650025214	244	221	08010000000000			100,00	Корректировка денежных средств для внесения предоплаты за декабрь 2016 г. за услуги стационарной связи
650025214	111	211	08010000000000			150 198,87	Корректировка денежных средств необходима с целью сбалансированного распределения лимитов по заработной плате и начислений на выплаты по оплате труда работникам учреждения
650025214	119	213	08010000000000			-150 198,87	Корректировка денежных средств необходима с целью сбалансированного распределения лимитов по заработной плате и начислений на выплаты по оплате труда работникам учреждения
<b>ИТОГО</b>						<b>0,00</b>	

Исполнитель: Л.В. Уткина тел. 8 34638 21726